

DELIBERAZIONE NR. 1325 DEL 30/09/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLA SOLUZIONE DI CONTROLLO E DATAWAREHOUSE OSLO SINO AL 31.12.2026. COSTO COMPLESSIVO PER 36 MESI EURO 319.755,95 IVA 22% INCLUSA

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Francesco Locati

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	DR. GIANLUCA VECCHI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. MAURO MORENO
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO	DR.SSA SIMONETTA CESA

Premesso che:

- con atto deliberativo n. 787 del 03.05.2018 questa ASST ha affidato alla Oslo Italia s.r.l. di Trento il servizio di assistenza tecnica e manutenzione software degli applicativi OSLO, rinnovabile per un massimo di 36 mesi, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2023 e per un importo complessivo di € 250.292,76 IVA 22% inclusa;
- con nota PG n. 0006650/21 del 01.02.2021 è stata data comunicazione della prosecuzione sino al 31.12.2023 del servizio di assistenza tecnica e manutenzione degli applicativi OSLO;
- con nota del 29.12.2023 il direttore della SC Sistemi informativi - ICT ha richiesto l'attivazione di una procedura negoziata per il servizio di assistenza e manutenzione della soluzione di controllo e datawarehouse OSLO, periodo 01.01.2024 – 31.12.2026 (36 mesi) e per un complessivo presunto di € 319.755,95 IVA compresa;

Riscontrato che:

- con lettera di invito PG n. 34576 del 23.05.2024 è stata attivata la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, invitando la Oslo Italia s.r.l. di Trento a formulare la propria migliore offerta per l'affidamento del servizio sopra esposto in quanto, come da dichiarazione del direttore della SC Sistemi informativi – ICT, risulta che:
 - il contratto di assistenza e manutenzione è gestito dalla suddetta società, che ne possiede il know how di implementazione e configurazione;
 - l'affidamento di tale servizio a operatori diversi potrebbe rappresentare un rischio per la funzionalità del servizio stesso poiché potrebbero non essere garantiti adeguamenti e implementazioni in relazione a subentranti necessità normative e organizzative;

- entro il termine di scadenza, fissato il giorno 28.05.2024 alle ore 16.00, la medesima società inviato la propria offerta (protocollo informatico n. 1716813707424 del 27.05.2024);

Rilevato che:

- con @mail in data 06.06.2024 è stata trasmessa al direttore della SC Sistemi informativi - ICT la documentazione, scaricata dalla piattaforma SinTel, per le valutazioni di idoneità tecnica ed economica;
- con scritto @mail del 07.08.2024 il direttore SC Sistemi informativi - ICT ha espresso parere favorevole all'aggiudicazione della procedura di cui trattasi;

Dato atto che:

- per quanto sopra esposto, risulta aggiudicataria – in via provvisoria – la Oslo Italia s.r.l. per un importo complessivo pari a € 262.095,04 IVA 22% esclusa, con un'offerta così composta:

Descrizione	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Manutenzione e assistenza ETL siss_galileo	€ 1.035,00	€ 1.071,22	€ 1.071,225
Manutenzione e assistenza cruscotto direzionale	€ 15.649,20	€ 16.196,92	€ 16.196,92
Manutenzione a assistenza DWH	€ 23.287,50	€ 24.102,56	€ 24.102,56
Spending review ulteriore	- € 3.549,02	- € 3.673,23	-€ 3.673,23
Manutenzione e assistenza NOC	€ 3.415,50	€ 3.535,04	€ 3.535,04
Manutenzione a assistenza data quality	€ 7.695,22	€ 7.964,55	€ 7.964,55
Manutenzione e assistenza CONAN	€ 19.934,10	€ 20.631,79	€ 20.631,79
Manutenzione e assistenza Self DWH	€ 3.933,00	€ 4.070,65	€ 4.070,65
Manutenzione e assistenza DWH in memory	€ 5.175,00	€ 5.356,12	€ 5.356,12
Manutenzione e assistenza multicache e DSB_pivot	€ 6.417,00	€ 6.641,59	€ 6.641,59
Manutenzione e assistenza Oracle Embedded	€ 2.380,50	€ 2.463,81	€ 2.463,81
Totale complessivo	€ 85.373,00	€ 88.361,02	€ 88.361,02

- il costo complessivo per la fornitura di cui al presente provvedimento, pari a € 319.755,95 IVA 22% inclusa e per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2026, viene finanziato sull'autorizzazione n. 385 sub. 1 “Canoni manutenzione e assistenza ordinaria sw”, che presenta la necessaria capienza nei bilanci di rispettiva competenza;

Accertato che, nelle more dell'affidamento della procedura negoziata, Oslo Italia s.r.l. di Trento ha comunque garantito la continuità del servizio;

Ritenuto, conseguentemente, di ratificare a ogni conseguente effetto le prestazioni rese dal 01.01.2024 alla data di adozione del presente provvedimento;

Considerato che, ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. n. 36/2023, sono state avviate le verifiche sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'operatore economico offerente;

Evidenziato che il responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è il dr. Enrico Gamba, direttore della SC Gestione acquisti;

Dato atto che:

- il dr. Mirko D'Anella, coadiutore amministrativo esperto assegnato dalla SC Gestione acquisti, è responsabile del procedimento amministrativo;
- il direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi e per gli effetti degli artt. 114 e 115 del d.lgs. n. 36/2023, è stato individuato nell'ing. Antonio Fumagalli, direttore della SC Sistemi informativi – ICT;

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario,

DELIBERA

1. di prendere atto della procedura negoziata in epigrafe, espletata ai sensi dell'art. 76, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, nonché dell'operato della SC Gestione acquisti, quale risultante dal report identificativo della procedura n. 2413901, generato dalla piattaforma SinTel e riepilogativo delle operazioni di gara effettuate sul sistema;
2. di assegnare alla Oslo Italia s.r.l. di Trento il servizio di assistenza e manutenzione della soluzione di controllo e datawarehouse OSLO per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2026 (36 mesi) e per un costo complessivo di € 319.755,95 IVA compresa;
3. di ratificare contestualmente, per le motivazioni meglio indicate in premessa, le prestazioni rese da Oslo Italia s.r.l. dal 01.01.2024 alla data di adozione del presente provvedimento;
4. di dare atto che:
 - la presente aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023 in corso di esecuzione, per cui eventuali controlli con esito negativo determineranno la risoluzione del relativo contratto;
 - nel caso di specie, a norma dell'art. 55, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto ha luogo in deroga al termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del medesimo decreto;
5. di dare atto altresì, che il costo complessivo per la fornitura oggetto del presente provvedimento per un importo di € 319.755,95 IVA 22% inclusa, viene finanziata sull'autorizzazione n. 385 sub. 1 “Canoni manutenzione e assistenza ordinaria società”, che presenta la necessaria capienza nei bilanci di rispettiva competenza;
6. di procedere, quindi, alla stipula del relativo contratto con la sopracitata ditta aggiudicataria mediante scrittura privata, in modalità elettronica, secondo il disposto dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;
7. di individuare quale direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi e per gli effetti degli artt. 114 e 115 del d.lgs. n. 36/2023, il direttore della SC Sistemi informativi - ICT, per il quale si sta procedendo all'accertamento dell'insussistenza di cause d'incompatibilità e di conflitti di interesse in capo allo stesso;
8. di dare atto altresì che il dr. Mirko D'Anella, coadiutore amministrativo esperto assegnato alla SC Gestione acquisti, è responsabile del procedimento amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Francesco Locati

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 1366/2024)

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLA SOLUZIONE DI CONTROLLO E DATAWAREHOUSE OSLO SINO AL 31.12.2026. COSTO COMPLESSIVO PER 36 MESI EURO 319.755,95 IVA 22% INCLUSA

SC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 16/09/2024

Il Direttore
Dr. Gamba Enrico

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
385/2024	1	X		€ 104.155,06
385/2024	1	X		€ 107.800,44
385/2024	1	X		€ 107.800,45

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: TC702 Importo 1: € 319.755,95

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 16/09/2024

Il Direttore
Dr. Gamba Enrico

SC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZA E CONTABILITÀ

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
706140210	Canoni di manut.ordin.su software in lic.d'uso	385/2024	1	€ 104.155,06
706140210	Canoni di manut.ordin.su software in lic.d'uso	385/2025	1	€ 107.800,44
706140210	Canoni di manut.ordin.su software in lic.d'uso	385/2026	1	€ 107.800,45

Bergamo, 17/09/2024

Il Direttore
Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1366/2024

ad oggetto:

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLA SOLUZIONE DI CONTROLLO E DATAWAREHOUSE OSLO SINO AL 31.12.2026. COSTO COMPLESSIVO PER 36 MESI EURO 319.755,95 IVA 22% INCLUSA

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Vecchi Gianluca
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Moreno Mauro
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Cesa Simonetta
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
