

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BOLLA Massimo**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Breve periodo come rappresentante di commercio nel 1996;
  - Sei mesi come magazziniere presso la ditta ProntOffice, dal 1996 al 1997;
  - Incarico a tempo determinato presso l'amministrazione Comunale di Bonate Sotto per l'accertamento delle dichiarazioni I.C.I. nell'anno 1997;
  - Incarico a tempo determinato presso l'amministrazione Comunale di Bonate Sotto per il funzionamento della biblioteca comunale nell'anno 1998;
  - Collaboratore professionale amministrativo V qualifica addetto anche al controllo delle dichiarazioni I.C.I., a tempo determinato presso l'Amministrazione Comunale di Filago, tra il 1998 e il 1999;
  - Assistente Tecnico VI qualifica assunto a tempo determinato, presso l'Ufficio Tecnico Patrimoniale dell'ASL Milano 3 (attuale ASL della Provincia di Monza e Brianza) dal 01-04-1999 al 14-09-1999;
  - Assistente Tecnico VI qualifica (Attuale C5) assunto a tempo indeterminato, presso il Servizio Tecnico Patrimoniale dell'ASL Milano 3 (attuale ATS della Brianza) dal 10-01-2000 al 31-12-2016;
  - Assistente Tecnico Geometra Categoria C5 assunto a tempo indeterminato, presso l'UOC Tecnico e Patrimoniale dell'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo, dal 01-01-2017 a tutt'oggi;
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST Papa Giovanni XXIII – Piazza O.M.S. n° 1 a Bergamo**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Socio Sanitaria Territoriale, Settore Sanitario, Azienda Pubblica**
- Tipo di impiego **Assistente Tecnico Geometra**

- Principali mansioni e responsabilità

Manutenzione, progettazione e coordinamento

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1990 al 1995

I.T.G.C.P. "J. NIZZOLA" di Trezzo sull'Adda (MI)

Istituto Tecnico Geometri

Diploma di Maturità Tecnica di Geometra

votazione di 42/60 nell'anno 1995

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

#### PRIMA LINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*coordinamento e amministrazione di persone e progettazione sul posto di lavoro*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottime conoscenze di vari software e del loro utilizzo (Word, Excel, Autocad, Primus per computi metrici, Outlook Express, Photoshop, Gimp e Inkscape).  
Discrete conoscenze del software MS ACCES e suo utilizzo.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ottime capacità sul disegno tecnico e la sua progettazione

## Corsi di Formazione sostenuti

- Corso sul DECRETO LEGISLATIVO 528/99 – Modifiche ed integrazioni al D.L.vo 14/08/96 N°494 – durata 3 ore – 18 aprile 2000;
- Corso di informatica su MS OUTLOOK EXPRESS e INTERNET – durata di 17.30 ore -9, 10, 11, 12, 13 ottobre 2000;
- Corso sugli APPALTI DI LAVORI PUBBLICI E APPALTI PUBBLICI DI FORNITURE DI SERVIZIO – durata 19.30 ore – 15, 20, 23, 27 novembre 2000;
- Corso sui PROCESSI ORGANIZZATIVI E GLI STRUMENTI GESTIONALI durata 27.30 ore – 21 maggio, 18, 25 settembre, 2 ottobre 2002;
- Corso di informatica su MS EXCEL – intermedio – durata di 17.30 ore – 4, 5, 6, 7, 8 novembre 2002;
- Valutazione e Prevenzione dei rischi connessi all'uso del VDT – 15 maggio 2003;
- Corso di informatica su MS ACCES – base – 20, 21, 22, 23 giugno e 4 luglio 2005;
- Corso di informatica su AUTOCAD LT – durata di 24.00 ore;
- Corso sulla Prevenzione degli incendi – rischio medio ai sensi D.M.100398 – durata di 8,30 ore e successivo corso di Aggiornamento (rischio medio) durata di 5 ore – 29 maggio 2008;
- Corso sulla Gestione del portale Aziendale - durata 4 ore – 4 novembre 2010
- Formazione dei lavoratori in materia di sicurezza – parte generale – durata 5 ore + 4 ore – ottobre 2013 – 3 luglio 2014
- Aggiornamento per addetto antincendio – rischio medio – durata 5 ore – 22 settembre 2014
- Presupposti ed obiettivi della legge di riforma sanitaria lombarda n.23 del 11 agosto 2015 e linee guida per i Piani di Organizzazione Aziendale Strategica progetto di Formazione a distanza (FAD) della durata di ore 4 – 30 gennaio 2017;
- La prevenzione e il controllo della legionellosi – durata di ore 2 – 29 maggio 2018;
- Aggiornamento in materia di appalti pubblici di servizi e forniture alla luce del d.lgs 50/2016 – durata di ore 14 - tenutosi dall'11 al 13 giugno 2018.
- Corso di formazione / aggiornamento - no ECM "Excel – foglio elettronico avanzato - Edizione Unica"
- Corso di formazione / aggiornamento - "Applicazione della norma UNI EN ISO 9001:2015 nell'Area tecnico amministrativa - 5° Edizione"
- Corso di formazione – I micro acquisti con procedure negoziate sotto soglia e gli affidamenti diretti
- Corso di formazione FAD Formazione a distanza "Sicurezza sul lavoro: formazione specifica per i lavoratori a rischio medio - Edizione Unica"
- Corso di formazione FAD Formazione a distanza "Anticorruzione nella pubblica amministrazione: le novità in tema di semplificazione, pubblicità e trasparenza - Edizione Unica"

## PATENTE O PATENTI

## Patente B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Trezzo sull'Adda, 14 novembre 2022

Bolla Massimo

