



OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, CON CAPOFILIA ASST GARDA, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016. DURATA: 72 MESI, CON OPZIONE DI PROROGA DI N. 1 ANNO. SPESA COMPLESSIVA: EURO 87.840,00 - IVA 22% INCLUSA.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi

ASSISTITO DA:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI
IL DIRETTORE SANITARIO	DOTT. FABIO PEZZOLI
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO	DOTT. FABRIZIO LIMONTA

Richiamati:

- il Piano socio sanitario regionale 2002-2004, approvato con DCR Lombardia n. 462 del 13.3.2002, il quale già prevedeva - tra l'altro - l'introduzione di "forme consorziate di acquisto" che consentissero alle aziende sanitarie di avere un maggiore potere contrattuale nei confronti dei fornitori, snellire le procedure di acquisto, diminuire le scorte di materiale e consentire significativi risparmi anche sul fronte della logistica e dei costi finanziari;
- da ultimo, la DGR n. XI/4232 del 29.1.2021 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2021 – Quadro economico programmatico" che, approvando l'allegato 2 "Indicazioni specifiche per gli enti sanitari del sistema socio-sanitario regionale", ha confermato "anche per il 2021 le linee d'azione riguardanti la razionalizzazione della spesa sanitaria nell'aggregato dei beni e servizi previste per il 2020 (par. 3.4 – DGR 2672/2020), per quanto coerente e applicabile nell'attuale condizione di emergenza epidemiologica", al fine di "garantire, in continuità

con gli anni precedenti, il conseguimento di risparmi derivanti dall'adesione piena e puntuale al sistema di acquisti centralizzati (ARIA S.p.A. e CONSIP S.p.A.) e aggregati”;

Rilevato che questa ASST:

- in conformità ai principi sopra enunciati, mediante nota PG n. 71283 dell'11.12.2020, ha conferito mandato con rappresentanza all'ASST Garda di espletare, in qualità di capofila, “procedura aperta, in forma aggregata, ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'affidamento del servizio di raccolta ed esposizione del possesso e del mantenimento dei requisiti da parte degli operatori economici, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016”;
- con @mail del 14.12.2020, ha trasmesso alla capofila il proprio fabbisogno (cumulativo per UOC Politiche e gestione degli acquisti e UOC Tecnico e patrimoniale) e i dati richiesti, concernenti il suindicato servizio;

Dato atto che:

- tramite @mail del 25.8.2021, l'ASST Garda ha comunicato l'aggiudicazione della procedura in oggetto, allegando la relativa documentazione di gara, nonché il progetto tecnico dell'aggiudicataria e ha reso noto l'esito positivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di idoneità generale e dei requisiti specifici in capo alla stessa;
- in particolare, con decreto n. 639 del 13.8.2021, è stato disposto l'affidamento del servizio di raccolta ed esposizione del possesso e del mantenimento dei requisiti da parte degli operatori economici ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, per un periodo di 72 mesi, nei confronti di NET4MARKET - CSAMED s.r.l., risultata la migliore offerente, avendo conseguito un punteggio totale di 100/100, per l'importo esennale complessivo di € 558.000,00 (IVA esclusa), come da offerta economica, protocollo informatico n. 1619795637209 – Allegato A – parte integrale e sostanziale del citato provvedimento, nei termini seguenti:

<i>descrizione servizio</i>	<i>periodo (72 mesi)</i>	<i>importo canone mensile (IVA esclusa)</i>	<i>importo contrattuale esennale (IVA esclusa)</i>
SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LE SEGUENTI ASST:	72	€ 7.750,00	€ 558.000,00
ASST GARDA	72	€ 1.125,00	€ 81.000,00
ASST BERGAMO EST	72	€ 1.125,00	€ 81.000,00
ASST PAPA GIOVANNI XXIII	72	€ 1.000,00	€ 72.000,00
ATS VAL PADANA	72	€ 1.250,00	€ 90.000,00
ASST CREMONA	72	€ 1.250,00	€ 90.000,00
ASST CREMA	72	€ 1.000,00	€ 72.000,00
ASST MANTOVA	72	€ 1.000,00	€ 72.000,00
TOTALE DEL SERVIZIO (IVA 22% ESCLUSA)			€ 558.000,00

contestualmente, NET4MARKET - CSAMED s.r.l. si è impegnata, alla scadenza del contratto, a prorogare il servizio alle medesime condizioni contrattuali per un periodo di 12 mesi (art. 4.3 del Disciplinare di gara);

- trattasi di aggiudicazione vantaggiosa, sia sotto il profilo tecnico che sotto il profilo economico, in quanto permette all'ASST Papa Giovanni XXIII di conseguire un risparmio su base annua - rispetto all'importo a oggi corrisposto - di € 500,00 (IVA 22% esclusa), pari a un ribasso del 4%;

Ritenuto, quindi, di recepire l'esito della suddetta procedura, ai fini della stipula di apposito contratto con questa ASST (durata: 72 mesi - presumibilmente, dall'1.11.2021 al 31.10.2027, con opzione di proroga di n. 1 anno), per l'importo globale di € 72.000,00 + IVA 22% pari a € 15.840,00 – totali € 87.840,00;

Precisato che tale onere di € 87.840,00 (periodo: 1.11.2021 - 31.10.2027) fa carico al budget dell'autorizzazione n. 371 sub. 1) "Altre spese per servizi non sanitari diversi da privato", come sotto riportato:

N. autorizzazione/anno	N. sub-autorizzazione	Importo (IVA compresa)
371/2021	1	€ 2.440,00
371/2022	1	€ 14.640,00
371/2023	1	€ 14.640,00
371/2024	1	€ 14.640,00
371/2025	1	€ 14.640,00
371/2026	1	€ 14.640,00
371/2027	1	€ 12.200,00

Acquisito il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario,

DELIBERA

1. di recepire le risultanze della "procedura aperta, in forma aggregata, ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'affidamento del servizio di raccolta ed esposizione del possesso e del mantenimento dei requisiti da parte degli operatori economici, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016", espletata dall'ASST Garda, in qualità di capofila e da questa aggiudicata con decreto n. 639 del 13.8.2021, a NET4MARKET - CSAMED s.r.l., per l'importo esennale complessivo di € 558.000,00 + IVA 22%, di cui € 72.000,00 + IVA 22% relativi al servizio offerto a favore di questa ASST, espletato sia per l'UOC Politiche e gestione degli acquisti, sia per l'UOC Tecnico e patrimoniale;
2. di dare atto che, alla scadenza del contratto (durata: 72 mesi), l'appalto potrà essere prorogato alle medesime condizioni per un periodo di 12 mesi (art. 4.3 del Disciplinare di gara);
3. di prendere atto, altresì, che:
 - l'ASST capofila ha comunicato l'esito positivo dei controlli sui requisiti di idoneità generale e sui requisiti specifici in capo all'affidataria dell'appalto e, pertanto, l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - a norma del comma 9 dello stesso art. 32, il contratto non potrà essere stipulato prima del decorso di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni della delibera di aggiudicazione definitiva, da parte della capofila;
4. di conferire mandato all'UOC Politiche e gestione degli acquisti di procedere, solo al termine del suindicato periodo di *stand still* (scadenza: 5.10.2021, come da @mail dell'ASST Garda in data 2.9.2021), alla stipula di autonomo contratto esennale di appalto

con decorrenza 1.11.2021, mediante scrittura privata - in modalità elettronica, secondo il disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

5. di dare atto, altresì, che:

- la spesa globale per l'affidamento del servizio, dall'1.11.2021 al 31.10.2027, ammonta a € 72.000,00 + IVA 22% pari a € 15.840,00 – totali € 87.840,00;
- tale onere fa carico al budget dell'autorizzazione n. 371 - sub. 1) "Altre spese per servizi non sanitari diversi da privato", come sotto riportato:

N. autorizzazione/anno	N. sub-autorizzazione	Importo (IVA compresa)
371/2021	1	€ 2.440,00
371/2022	1	€ 14.640,00
371/2023	1	€ 14.640,00
371/2024	1	€ 14.640,00
371/2025	1	€ 14.640,00
371/2026	1	€ 14.640,00
371/2027	1	€ 12.200,00

6. di nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto in parola, ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016, il direttore dell'UOC Politiche e gestione degli acquisti o suo delegato.

IL DIRETTORE GENERALE
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Giovanna Chessa

UOC Politiche e gestione degli acquisti

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 1744/2021)

Oggetto: PRESA D'ATTO ESITO PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, CON CAPOFILE ASST GARDA, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016. DURATA: 72 MESI, CON OPZIONE DI PROROGA DI N. 1 ANNO. SPESA COMPLESSIVA: EURO 87.840,00 - IVA 22% INCLUSA.

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 08/09/2021

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Gamba Enrico

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
371/2021	1	X		€ 2.440,00
371/2022	1	X		€ 14.640,00
371/2023	1	X		€ 14.640,00
371/2024	1	X		€ 14.640,00
371/2025	1	X		€ 14.640,00
371/2026	1	X		€ 14.640,00
371/2027	1	X		€ 12.200,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 08/09/2021

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Gamba Enrico

UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	importo IVA inclusa
705180080	altre spese x serv. non san. div.(anche in service)	371/2021	1	€ 2.440,00
705180080	altre spese x serv. non san. div.(anche in service)	371/2022	1	€ 14.640,00
705180080	altre spese x serv. non san. div.(anche in service)	371/2023	1	€ 14.640,00
705180080	altre spese x serv. non san. div.(anche in service)	371/2024	1	€ 14.640,00
705180080	altre spese x serv. non san. div.(anche in service)	371/2025	1	€ 14.640,00
705180080	altre spese x serv. non san. div.(anche in service)	371/2026	1	€ 14.640,00
705180080	altre spese x serv. non san. div.(anche in service)	371/2027	1	€ 12.200,00

Bergamo, 09/09/2021

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1744/2021
ad oggetto:

PRESA D'ATTO ESITO PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, CON CAPOFILIA ASST GARDA, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016. DURATA: 72 MESI, CON OPZIONE DI PROROGA DI N. 1 ANNO. SPESA COMPLESSIVA: EURO 87.840,00 - IVA 22% INCLUSA.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

DIRETTORE SANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

DIRETTORE SOCIOSANITARIO : Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Limonta Fabrizio
Note:	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
