



Tecnico e patrimoniale
Direttore Alberico Casati

DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di adeguamento dell'impianto elettrico e rifacimento dell'impianto di condizionamento delle due sale operatorie del secondo piano del presidio ospedaliero di San Giovanni Bianco.

CIG n. 792753265B - CUP n. C36G18000730002

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Gualtiero Manzi





Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

INDICE

▪ Premessa	pag. 3
▪ Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice	pag. 3
▪ Art. 2 - Oggetto dell'appalto da affidare e importo stimato	pag. 3
• Sopralluogo	
▪ Art. 3 - Soggetti ammessi alla gara	pag. 4
▪ Art. 4 - Requisiti di partecipazione	pag. 5
• Requisiti di idoneità professionale	
• Requisito di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa	
▪ Art. 5 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	pag. 7
▪ Art. 6 - Criteri di valutazione, modalità di attribuzione dei punteggi e criteri motivazionali	pag. 7
• La formazione della graduatoria	
▪ Art. 7 - Modalità e termini per la presentazione dell'offerta	pag. 10
• Documentazione di gara	
• Richiesta di informazioni e chiarimenti	
▪ Art. 8 - Formulazione dell'offerta	pag. 11
• Busta amministrativa - Documentazione Amministrativa	
• Busta Tecnica - Documentazione Tecnica	
• Busta Economica - Documentazione Economica	
▪ Art. 9 - Procedura di aggiudicazione	pag. 16
▪ Art. 10 - Avvalimento	pag. 18
▪ Art. 11 - Subappalto	pag. 18
▪ Art. 12 - Polizza civile e professionale	pag. 18
▪ Art. 13 - Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno a costituire la garanzia definitiva	pag. 19
▪ Art. 14 - Accesso agli atti	pag. 19
▪ Art. 15 - Privacy, trattamento dati e consenso al trattamento	pag. 20
▪ Art. 16 - Divieto di Pantouflage o revolving doors	pag. 20
▪ Art. 17 - Ulteriori informazioni	pag. 20



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrale e sostanziale del bando, contiene le indicazioni integrative relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché tutte le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articolo 95, comma 3 lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito denominato Codice) e delle indicazioni delle Linee Guida di attuazione del Codice approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice

Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII

Piazza O.M.S. n.1 - 24127 Bergamo

www.asst-pg23.it

Servizio Responsabile: UOS Impiantistica afferente l'UOC Tecnico e patrimonio

Il Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gualtiero Manni

Telefono: 035.2675080 – Fax: 035.2673082

Posta elettronica: ris_tecno@asst-pg23.it

Posta elettronica certificata: ufficiotecnico@pec.asst-pg23.it

Art. 2 – Oggetto dell'appalto da affidare e importo stimato

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII ha indetto una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di adeguamento dell'impianto elettrico e rifacimento dell'impianto di condizionamento delle due sale operatorie del secondo piano del presidio ospedaliero di San Giovanni Bianco.

CIG n. 792753265B

CPV 71200000-0 - Servizi architettonici e servizi affini

71300000-1 - Servizi di ingegneria;

L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni:

❖ Progetto esecutivo:

- Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi;
- Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;
- Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma;
- Piano di manutenzione dell'opera;



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

- Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- ❖ Esecuzione dei lavori:
 - Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;
 - Liquidazione – Rendicontazione e liquidazione tecnico contabile
 - Contabilità dei lavori a corpo;
 - Certificato di regolare esecuzione;
 - Coordinamento della sicurezza in esecuzione.

Il progetto esecutivo deve essere redatto e consegnato alla stazione appaltante completo in tutti i suoi elaborati entro 75 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del R.U.P. di avvio della fase progettuale.

L'importo a base di gara, IVA ed oneri previdenziali esclusi è pari a € 96.292,19, determinato ai sensi del D.M. 17/06/2016 come riportato nell'allegato "Determinazione del corrispettivo a base di gara".

Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio e sarà effettuato **il giorno 12.06.2019 alle ore 14:30.**

Il ritrovo per il sopralluogo sarà presso la sala riunioni dell'area uffici del presidio ospedaliero di San Giovanni Bianco di questa A.S.S.T., in Via Castelli n.5, San Giovanni Bianco - Ingresso Principale piano terra Blocco A. Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate soltanto a seguito di una visita dei luoghi. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Al fine di una migliore organizzazione del sopralluogo i soggetti interessati dovranno trasmettere, mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della procedura", una nota a firma del rappresentante legale con cui si indica il nominativo e il recapito telefonico della persona incarica di effettuare il sopralluogo unitamente alla fotocopia del relativo documento di identità e alla eventuale delega, entro il giorno 11.06.2019 alle ore 15:00.

La stazione appaltante rilascerà l'attestazione di avvenuto sopralluogo.

Si precisa che, qualora l'operatore economico decida di partecipare alla presente procedura in raggruppamento temporaneo costituito/constituendo, basterà presentare ai fini della presentazione dell'offerta l'attestazione di avvenuto sopralluogo di almeno un soggetto costituente il RTP.

Art. 3 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a presentare l'offerta alla presente procedura di gara i soggetti individuati dall'art. 46 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f) del Codice, di seguito specificati, in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dal Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) del 2 dicembre 2016, n. 263 e dal successivo articolo 4 del presente disciplinare.

Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e capacità professionale di cui agli artt. 80 ed 83 del Codice.

Ai sensi dell'art.48, comma 7, del Codice è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla medesima gara anche in raggruppamento, a pena di esclusione.

Per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art.46, comma 1, lettera e) del Codice, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) del 2 dicembre 2016, n. 263, devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. I Raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**, laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le quote di partecipazione ed esecuzione delle prestazioni oggetto di appalto. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti.

Si specifica che, i consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice sono tenuti ad indicare nel DGUE le società consorziate che eseguiranno le prestazioni. A queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che la consorziata e in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del codice penale (art. 48, comma 7 del Codice).

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.

Requisiti di idoneità professionale

Il soggetto concorrente deve possedere:

- a) nel caso di professionisti singoli o associati: i requisiti di cui all'art. 1, decreto MIT n. 263 del 02/12/2016;
- b) nel caso di società di professionisti: i requisiti di cui all'art. 2, decreto MIT n. 263 del 02/12/2016;
- c) nel caso di società di ingegneria: i requisiti di cui all'art. 3, decreto MIT n. 263 del 02/12/2016;
- d) nel caso di raggruppamenti temporanei: i requisiti di cui all'art.4, decreto MIT n.263 del 02/12/2016;
- e) nel caso di consorzi stabili di società di professionisti e di ingegneria: i requisiti di cui all'art.5, decreto MIT n.263 del 02/12/2016.

Il soggetto concorrente deve garantire la presenza almeno delle seguenti figure professionali necessarie allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente appalto:

- **“Gruppo di progettazione”:**
 - Progettista degli impianti elettrici e speciali;

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

- Progettista degli impianti meccanici;
- Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione;
- “Ufficio di direzione lavori”:
 - Direttore dei lavori;
 - Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori.

I Raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza, quale progettista e firmatario degli elaborati progettuali di competenza, di almeno un **giovane professionista**, laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

I soggetti indicati in relazione alle figure professionali sopra citate dovranno essere tutti in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e dovranno essere tutti iscritti all'albo professionale di appartenenza alla data di presentazione dell'offerta nonché possedere tutte le abilitazioni richieste dalle specifiche normative in relazione alle prestazioni di competenza.

Un medesimo soggetto può essere indicato in relazione a più figure professionali qualora lo stesso risulti in possesso di tutte le abilitazioni necessarie.

Requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I requisiti minimi sono i seguenti:

- a. **il fatturato globale** per servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedenti la data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I., per un importo massimo pari almeno al doppio dell'importo a base di gara (€ 192.584,38) al netto di Iva e oneri previdenziali;
- b. **P'avvenuto espletamento** negli ultimi dieci anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I., di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori individuate nella tabella sottostante, per un importo globale per ogni classe e categoria pari almeno a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce il servizio, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie:

Categorie d'opera	ID Opere	L.143/49 Classi e Categorie	Importo a base di gara	Importo minimo richiesto
Edilizia	E.20	I/c	€ 163.000,00	€ 326.000,00
Impianti	IA.02	III/b	€ 366.750,00	€ 733.500,00
Impianti	IA.03	III/c	€ 285.250,00	€ 570.500,00

- c. **P'avvenuto svolgimento** negli ultimi dieci anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I., di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie individuate nella tabella sottostante, per un importo totale non inferiore almeno a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce il servizio, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie:

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

Categorie d'opera	ID Opere	L.143/49 Classi e Categorie	Importo a base di gara	Importo minimo richiesto
Edilizia	E.20	I/c	€ 163.000,00	€ 130.400,00
Impianti	IA.02	III/b	€ 366.750,00	€ 293.400,00
Impianti	IA.03	III/c	€ 285.250,00	€ 228.200,00

d. **numero medio annuo del personale tecnico** utilizzato negli ultimi tre anni, dalla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I., **pari almeno numero 3 unità.**

Gli importi indicati alle precedenti lett. b) e c) si riferiscono sempre all'ammontare dei lavori e non al corrispettivo dei servizi di ingegneria e di architettura prestati.

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di professionisti (RTP) di cui all'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, costituiti o costituendi, si precisa che i requisiti di cui alla lettera a), b) e d) si intendono posseduti cumulativamente dai soggetti partecipanti al raggruppamento. Il requisito di cui alla lett. c) non è frazionabile. **In ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.**

Art. 5 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità). Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG n. 792753265B, acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di gara inserendolo nella Busta Amministrativa, come meglio specificato nel successivo art. 8 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, al soggetto aggiudicatario verrà richiesto di documentare il possesso dei sopracitati requisiti secondo le modalità individuate all'art. 86 del Codice e mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Art. 6 - Criteri di valutazione, modalità di attribuzione dei punteggi e criteri motivazionali

L'appalto oggetto di procedura verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e sulla base dei criteri di valutazione qualitativi e quantitativi di seguito specificati:

Criteri di valutazione qualitativi		
	Descrizione	Punteggio
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione affini(*) a quello	25

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

	oggetto del presente appalto, ritenuti dal soggetto concorrente significativi della propria capacità a realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico.	
B	Competenze ed esperienze professionali desunte dai Curricula dei professionisti che partecipano alla presente procedura relativamente agli aspetti impiantistici e specificatamente per gli impianti ospedalieri.	15
C	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di gestione, sviluppo ed organizzazione dell'iter progettuale, compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, e della fase esecutiva (direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione) dell'intervento oggetto del presente appalto.	15
D	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni fornite.	10
E	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione di proposte di azioni e soluzioni in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, dei vincoli correlati e delle eventuali interferenze.	10
Criteri di valutazione quantitativi		
	Descrizione	Punteggio
F	Ribasso percentuale sull'importo a base di gara.	25
Totale		100 punti

(*) servizi paragonabili per complessità ad ambienti ospedalieri come sale operatorie, terapie intensive, ecc...

L'attribuzione dei punteggi ai criteri di valutazione qualitativi e quantitativi è affidata alla Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte; la Commissione giudicatrice sarà costituita da tre commissari esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto che non dovranno essere soggetti alle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'articolo 77 del Codice.

La Commissione giudicatrice per l'attribuzione dei punteggi dei criteri qualitativi terrà conto dei seguenti criteri motivazionali:

- **per il criterio A:** ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del soggetto concorrente, in quanto si dimostra che il soggetto concorrente ha redatto progetti che sul piano tecnologico e funzionale rispondono meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante;
- **per il criterio B:** ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del soggetto concorrente, in quanto si dimostra che il soggetto concorrente ha effettuato prestazioni di progettazione, di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

fase di progettazione e di esecuzione che rispondono meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante;

- **per il criterio C:** ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte la cui documentazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista per le prestazioni oggetto di procedura sono in grado di offrire una elevata garanzia della qualità nell'attuazione delle prestazioni stesse;
- **per il criterio D:** ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte la cui documentazione dimostri che la modalità di esecuzione delle prestazioni richieste sono in grado di offrire una elevata garanzia della qualità nell'attuazione delle prestazioni stesse;
- **per il criterio E:** ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte la cui documentazione è ritenuta maggiormente in grado di dimostrare azioni e soluzioni operative attuabili specifiche dell'intervento, in grado di offrire una elevata garanzia nell'esecuzione delle prestazioni richieste.

La formazione della graduatoria

Dopo che la Commissione giudicatrice ha determinato i coefficienti relativi ai criteri di valutazione qualitativi e ha attribuito i coefficienti ai criteri di valutazione quantitativi, la stessa determina il punteggio finale per ogni soggetto concorrente mediante l'utilizzo del **metodo aggregativo compensatore**, applicando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = punteggio totale attribuito al soggetto concorrente (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

W_i = punteggio massimo attribuito al criterio di valutazione(i);

V_{ai} = coefficiente variabile tra 0 e 1 del soggetto concorrente (a) rispetto al criterio di valutazione (i).

I coefficienti V_{ai} saranno determinati:

- per quanto riguarda ognuno dei **criteri di valutazione qualitativi**, si procederà tramite il **“confronto a coppie”**. Ciascun commissario confronterà le offerte pervenute indicando il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6. A seguito di detta valutazione la Commissione giudicatrice costituirà una matrice riassuntiva delle preferenze espresse da ogni commissario. Al termine dei confronti a coppie, la Commissione giudicatrice trasformerà la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in coefficienti variabili tra zero ed uno. Al soggetto concorrente che assumerà il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente uno e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio ottenuto;



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

- per quanto riguarda i **criteri di valutazione quantitativi**, la Commissione giudicatrice procederà attraverso l'**interpolazione lineare** tra il ribasso percentuale offerto dal soggetto concorrente e il ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

La Commissione giudicatrice, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente a partire dal soggetto concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per i criteri di valutazione qualitativi differenti, sarà posto prima in graduatoria il soggetto concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo, invece, nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per i criteri di valutazione qualitativi, si procederà mediante sorteggio.

Art. 7 - Modalità e termini per la presentazione dell'offerta

Questa A.S.S.T. ha disposto l'attivazione e l'utilizzo esclusivo della piattaforma telematica Sintel della Regione Lombardia per la procedura in oggetto al fine di acquisire le offerte dei soggetti concorrenti, redatte in lingua italiana, che intendono partecipare alla procedura di affidamento dell'appalto.

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura, in possesso dei necessari requisiti professionali, dovranno inserire esclusivamente nella piattaforma Sintel entro e non oltre il termine perentorio, pena l'esclusione dalla procedura di gara, **delle ore 16:00 del giorno 04.07.2019** la documentazione prescritta dal presente disciplinare. Le domande che perverranno oltre tale termine non saranno accettate dalla piattaforma regionale, inoltre, non saranno ammesse le offerte che dovessero eventualmente pervenire in forma cartacea.

Per ulteriori informazioni ed approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" in allegato. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email: supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Documentazione di gara

La documentazione di gara, disponibile sulla piattaforma Sintel nella sezione "Documentazione di gara", comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Schema di contratto;
- d) Determinazione del corrispettivo a base di gara;
- e) Allegato 1 - DGUE;
- f) Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva in ordine al possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- g) Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva in ordine al possesso requisiti di cui al decreto MIT n.263 del 02/12/2016;



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

- h) Allegato 4 – Dichiarazione sostitutiva relativa alle figure professionali necessarie allo svolgimento delle prestazioni;
- i) Allegato 5 – Dichiarazioni sostitutive varie;
- j) Progetto avente contenuto di fattibilità tecnica ed economica.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica in conformità agli artt. 52 e 76 del Codice, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel, denominato "Documentazione di gara".

Con la richiesta di registrazione al Sistema e la presentazione dell'offerta, il soggetto concorrente, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo l'area riservata all'interno di Sintel denominata "Documentazione di gara".

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Si fa presente che **ulteriori informazioni** complementari e/o chiarimenti e/o precisazioni sull'oggetto e sugli atti della procedura potranno essere richiesti unicamente tramite piattaforma Sintel, mediante la funzione "Comunicazioni della procedura".

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai quesiti ricevuti tramite "Comunicazioni della procedura" indicando nell'oggetto "richiesta di chiarimenti". In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della non risposta agli stessi.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, verranno pubblicate in forma anonima, in tempo utile, e comunque almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e verranno pubblicate sulla piattaforma Sintel nella sezione "Documentazione di gara".

Per le comunicazioni, Sintel utilizza una Casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 82/2005, del D.P.R. n. 68/2005 e del D.P.R. n. 445/2000. Il soggetto concorrente è tenuto ad accertarsi che l'indirizzo di posta elettronica fornito nella fase di registrazione quale proprio recapito telematico sia una casella di PEC.

In caso di RTP costituendi e Consorzi, ciascun professionista/società, che prendono parte al raggruppamento, eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura, i recapiti forniti dal capogruppo.

Art. 8 - Formulazione dell'offerta

Ogni documento richiesto e relativo alla presente procedura deve essere presentato secondo la disciplina e le modalità di seguito riportate, redatto - in ogni sua parte - in lingua italiana e conforme a quanto prescritto dalla documentazione di gara. Gli importi dichiarati per la presentazione dell'offerta economica dovranno essere espressi esclusivamente in euro.



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal soggetto concorrente in relazione alla presentazione dell'offerta dovrà essere:

1. in formato elettronico con estensione .p7m;
2. sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore del soggetto concorrente, con la firma digitale ex art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. n. 82 del 2005, il cui relativo certificato sia in corso di validità. Nel caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti economici che costituiranno il RTP o il consorzio.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, il soggetto concorrente dovrà inserire nella piattaforma Sintel i seguenti documenti, ciascuno debitamente compilato e firmato digitalmente:

Busta amministrativa - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. **DGUE (Allegato 1)** firmato digitalmente da redigere utilizzando il modello in allegato;
Il **DGUE**, dovrà essere compilato come segue:
 - ✓ relativamente alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni pertinenti in relazione all'oggetto dell'appalto;
 - ✓ relativamente alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
 - ✓ relativamente alla parte IV: Criteri di selezione: Sezione A;
 - ✓ alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

Tutte le dichiarazioni nonché le informazioni prescritte nel formulario di DGUE sono rese dal soggetto concorrente secondo le modalità esplicative indicate nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n.3, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.174 del 27/07/2016 - *Linee Guida per la compilazione del formulario di Documento di gara unico europeo* - contenente l'allegato formulario di DGUE adattato alla normativa nazionale.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di professionisti, il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di professionisti. Nel caso di Consorzio stabile il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio stabile. Inoltre, ciascuna consorziata esecutrice delle prestazioni dovrà compilare e sottoscrivere il DGUE.

2. **Documento PASSOE**
La procedura di verifica dei requisiti di partecipazione al presente appalto avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile da ANAC. Tutti gli operatori economici concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema Avcpass accedendo sul portale dell'ANAC nell'apposita sezione ad accesso riservato - Avcpass e seguire le istruzioni ivi contenute. In caso di RTP nel Passoe richiesto dalla mandataria-capogruppo dovranno figurare oltre alla mandataria anche tutte le mandanti, secondo le modalità previste da Anac, previa creazione da parte di ciascun mandante della propria componente di Passoe. Qualora l'operatore economico non presentasse il suddetto documento, la stazione appaltante provvederà ad invitare l'operatore economico a sanare tale inadempimento affinché provveda alla sua registrazione al sistema AVCPASS e alla conseguente trasmissione del Passoe.
3. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, relativa al possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'allegato schema (**Allegato 2**);

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. In caso di consorzio stabile la dichiarazione deve essere unica ma firmata non solo dal consorzio, ma anche dalle consorziate che eseguiranno le prestazioni. In caso di raggruppamento temporaneo (RTP), sia già costituito sia non ancora costituito, la dichiarazione deve essere unica ma firmata da tutti i componenti del raggruppamento.

4. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, relativa al possesso dei requisiti previsti dal decreto MIT n.263 del 02/12/2016 di cui all'allegato schema (**Allegato 3**);

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. In caso di consorzio stabile la dichiarazione deve essere presentata non solo dal consorzio, ma anche dalle consorziate che eseguiranno le prestazioni. In caso di raggruppamento temporaneo (RTP), sia già costituito sia non ancora costituito, la dichiarazione deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento.

5. Limitatamente ai soggetti concorrenti professionisti che sono anche dipendenti pubblici: dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si attesta che il rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non è superiore al 50% di quella a tempo pieno e che il servizio oggetto di appalto non ricade nell'ambito territoriale dell'ufficio di appartenenza.

6. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 relativa alle figure professionali necessarie allo svolgimento delle prestazioni di cui allegato schema (**Allegato 4**);

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. In caso di consorzio stabile la dichiarazione deve essere unica ma firmata non solo dal consorzio, ma anche dalle consorziate che eseguono le prestazioni. In caso di raggruppamento temporaneo (RTP), sia già costituito sia non ancora costituito, la dichiarazione deve essere unica ma firmata da tutti i componenti del raggruppamento.

7. Dichiarazione varie (**Allegato 5**) rese ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47;

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. In caso di consorzio stabile la dichiarazione deve essere presentata non solo dal consorzio, ma anche dalle consorziate. In caso di raggruppamento temporaneo (RTP), sia già costituito sia non ancora costituito, la dichiarazione deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento.

8. Limitatamente ai soggetti concorrenti che intendono ricorrere all'avvalimento il soggetto concorrente dovrà presentare:

- dichiarazione sostitutiva con cui il soggetto concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:
 - attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il soggetto concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il soggetto concorrente;
 - attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista dal Codice;
- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del soggetto concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure,



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il soggetto concorrente;

9. Solo per i Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI:

- **se già formalmente costituiti:** copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, comprensivo del conferimento di mandato del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e dell'indicazione della quota di partecipazione ed esecuzione (espressa in percentuale) delle prestazioni che verranno svolte da ciascun operatore economico raggruppato; le quote dovranno fare riferimento alle seguenti prestazioni generali:

Progettazione esecutiva

Esecuzione dei lavori

- **se non ancora costituiti:** dichiarazione di impegno alla costituzione del raggruppamento mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, comprensiva dell'indicazione della quota di partecipazione ed esecuzione (espressa in percentuale) delle prestazioni che verranno svolte da ciascun operatore economico raggruppato; le quote dovranno fare riferimento alle seguenti prestazioni generali:

Progettazione esecutiva

Esecuzione dei lavori

10. Garanzia provvisoria costituita secondo le modalità e termini indicati nel successivo articolo 13 del presente disciplinare con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93 comma 8 del Codice attestante l'impegno di un fideiussore a costituire la garanzia definitiva qualora il soggetto concorrente risultasse aggiudicatario;

Busta tecnica - DOCUMENTAZIONE TECNICA

La busta tecnica dell'offerta da presentare alla gara deve essere strutturata in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice la corretta e completa valutazione dei criteri di valutazione qualitativi:

- **Per il criterio A** deve essere fornita una relazione illustrativa di un massimo di **tre servizi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione** affini all'oggetto del presente appalto, ritenuti dal soggetto concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.

La relazione descrittiva e/o grafica dovrà essere costituita da un numero massimo di 6 cartelle formato A4 (comprensiva di copertina, indice e allegati) ed eventualmente di ulteriori 3 cartelle in formato A3 per tavole grafiche, nella quale dovrà risultare: la descrizione dei tre servizi sopracitati, l'importo dei lavori relativi ai tre servizi sopracitati, il luogo di esecuzione, il committente, il periodo di esecuzione, l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione delle figure professionali coinvolte.



Tecnico e patrimoniale
Direttore Alberico Casati

- **Per il criterio B** deve essere fornita una relazione che illustri le figure professionali che verranno impiegate nel presente appalto. In particolare deve essere illustrata l'organizzazione e qualifica del personale utilizzato, composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi progettuali, in coerenza con quanto indicato nell'Allegato 4 della documentazione amministrativa, i relativi curriculum vitae sintetici, i livelli di responsabilità, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali tra le varie figure.

La relazione descrittiva e/o grafica dovrà essere costituita da un numero massimo di 5 cartelle formato A4.

- **Per il criterio C** deve essere fornita una relazione che illustri le caratteristiche metodologiche di gestione, sviluppo ed organizzazione dell'iter progettuale, compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, e della fase esecutiva (direzioni operative e coordinamento in fase di esecuzione). La relazione dovrà dimostrare altresì l'efficacia della metodologia proposta, in particolare: schema delle fasi di progettazione e di esecuzione dei lavori, illustrazione dei software che verranno utilizzati e illustrazione delle modalità di interazione proposte con la Stazione Appaltante nella fase di progettazione e di esecuzione dei lavori;

La relazione descrittiva e/o grafica dovrà essere costituita da un numero massimo di 5 cartelle formato A4 (comprensiva di copertina, indice e allegati) ed eventualmente di ulteriori 3 cartelle in formato A3 per tavole grafiche.

- **Per il criterio D** deve essere fornita una relazione che illustri le modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi e le misure/interventi finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni fornite.

La relazione descrittiva e/o grafica dovrà essere costituita da un numero massimo di 5 cartelle formato A4 (comprensiva di copertina, indice e allegati) ed eventualmente di ulteriori 3 cartelle in formato A3 per tavole grafiche.

- **Per il criterio E** deve essere fornita una relazione che illustri le soluzioni proposte di azioni in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, dei vincoli correlati e delle eventuali interferenze.

La relazione descrittiva e/o grafica dovrà essere costituita da un numero massimo di 5 cartelle formato A4 (comprensiva di copertina, indice e allegati) ed eventualmente di ulteriori 3 cartelle in formato A3 per tavole grafiche.

Si ricorda che tutti gli elaborati relativi alla busta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente, secondo la natura giuridica del soggetto partecipante:

- dal singolo professionista, nel caso di libero professionista individuale;
- dai singoli professionisti associati, nel caso di Studio associato;
- dal legale rappresentante, nel caso di società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile;



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

- dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capogruppo, nel caso di RTP già costituito; dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici facenti parte del RTP nel caso di RTP non ancora costituito.

Busta economica - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La busta economica, relativa al **criterio F**, dovrà contenere l'offerta indicata con un ribasso percentuale unico espresso sull'importo complessivo stimato del corrispettivo posto a base di gara. L'offerta economica, che verrà indicata direttamente sulla piattaforma Sintel, sarà comprensiva di tutti gli oneri e spese, necessarie per la corretta esecuzione delle prestazioni oggetto di incarico.

L'offerta economica presentata sarà vincolante per il soggetto concorrente per n. 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla scadenza del termine indicato nel presente disciplinare, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice.

Art. 9 - Procedura di aggiudicazione

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma Sintel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma.

Trascorso il termine per la presentazione delle offerte la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 77 del Codice, nomina con specifica deliberazione la Commissione giudicatrice secondo i criteri indicati nell'art. 6 del presente disciplinare.

La prima seduta pubblica della Commissione giudicatrice avrà luogo presso la sala riunioni della U.O.C. Tecnico e patrimoniale (Ingresso n. 2 - primo piano - Area Tecnica) dell'ASST Papa Giovanni XXIII, Piazza O.M.S. n. 1 - 24127 - Bergamo, e verrà comunicata mediante Sintel, nell'apposito spazio denominato "Documentazione di gara" e sul sito aziendale dell'ASST Papa Giovanni XXIII nella sezione denominata "Gare lavori, forniture e servizi".

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da dei legali rappresentanti.

La data delle successive sedute pubbliche della Commissione giudicatrice, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati mediante la funzionalità della Piattaforma Sintel "Documentazione di gara" e sul sito aziendale dell'ASST Papa Giovanni XXIII nella sezione denominata "Gare lavori, forniture e servizi".

Si precisa che le sedute possono essere sospese o rinviate per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate.

La gara si svolgerà come di seguito indicato:

- La Commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà attraverso la piattaforma a verificare la corretta ricezione delle offerte presentate e con riferimento a ciascun soggetto concorrente a verificare la presenza e validità della firma digitale. Successivamente si procederà all'apertura delle



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

buste "Amministrative", dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale.

- In seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà alla verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun soggetto concorrente, nonché della regolarità della documentazione e alla verifica dell'ammissibilità dei candidati.

Durante la fase di analisi della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa e/o del documento di gara unico europeo (DGUE), la Commissione giudicatrice invita il soggetto concorrente a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni.

Nel caso in cui il soggetto concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Stazione Appaltante procederà alla sua esclusione.

In esito a tale verifica la Commissione giudicatrice dichiarerà l'ammissione (o meno) delle singole offerte alle fasi successive della gara.

Gli atti relativi alle esclusioni dalla procedura di affidamento e alle ammissioni sono pubblicati nei successivi 2 giorni ai sensi dell'art. 29 del Codice.

- La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica, accedendo all'area di Sintel, all'apertura delle buste "Tecniche" dei soli soggetti concorrenti ammessi al fine del solo controllo formale documentazione tecnica richiesta.
- **La Commissione giudicatrice, quindi, riunita in seduta riservata, procederà all'accertamento della conformità della documentazione tecnica alle prescrizioni del disciplinare di gara, alla valutazione della documentazione di ciascun soggetto concorrente e all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione A - B - C - D - E.**
- La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi assegnati ai criteri di valutazione A - B - C - D - E, e, accedendo all'area di Sintel, procederà all'apertura delle buste "Economiche" ed alla lettura del ribasso offerto, attribuendo il relativo punteggio.

La Commissione giudicatrice determinerà il punteggio finale per ogni soggetto concorrente applicando quanto previsto dall'art. 6 del presente disciplinare formando la graduatoria in ordine decrescente a partire dal soggetto concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto.

- Nel caso di offerte anormalmente basse, il Rup in seduta riservata con il supporto della Commissione giudicatrice procederà alla verifica di tali offerte ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- Dopo aver concluso le operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà a predisporre la **proposta di aggiudicazione** dell'appalto in oggetto che, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma

Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

1 del Codice, sarà sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante.

- **Riserve sull'aggiudicazione:** Nei venti giorni successivi alla comunicazione circa l'avvenuta aggiudicazione, il soggetto aggiudicatario dovrà ottemperare a tutte le prescrizioni impartite dall'amministrazione aggiudicatrice relative alla documentazione probatoria e delle dichiarazioni rese in sede di gara, pena la decadenza dell'aggiudicazione. Dovrà produrre alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria per la sottoscrizione del contratto, ivi comprese le garanzie cauzionali.
- **Stipula del contratto:** Ai sensi dell'art. 32 del Codice, si specifica che il contratto, non potrà essere stipulato prima di n. 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

Sono pubblicati sul sito della Stazione Appaltante www.asst-pg23.it gli atti di cui all'art. 29 del Codice.

Art. 10 - Avalimento

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il soggetto concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto con i limiti e le modalità prevista nel medesimo articolo.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita in sede di presentazione dell'offerta, all'interno della busta amministrativa, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo.

Art. 11 - Subappalto

Il soggetto concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, mediante la compilazione del DGUE, le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 31, comma 8 e dall'articolo 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

Art. 12 - Polizza civile professionale

Il soggetto aggiudicatario del servizio, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà presentare alla Stazione Appaltante una polizza civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea.

Art. 13 - Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno a costituire la garanzia definitiva

Il soggetto concorrente, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dovrà presentare **garanzia provvisoria pari al 2 % del corrispettivo individuato dall'allegato "Determinazione del corrispettivo a base di gara" relativo alla voce c.I - Esecuzione dei lavori, determinato in € 1.298,33**. Detta garanzia dovrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

disciplinano le rispettive attività, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante garanzia fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004;
- b. essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta e corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura;
- d. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, consorzi stabili non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- e. prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste, ovvero qualora il soggetto concorrente sia in possesso dei requisiti ivi prescritti. Ogni soggetto concorrente dovrà produrre idonea documentazione a comprova del requisito posseduto, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal soggetto concorrente ai sensi del DPR 445/2000 e firmata digitalmente.

L'offerta è altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora il soggetto concorrente risultasse l'aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri soggetti concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata automaticamente entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Art. 14 - Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, sono disciplinati dall'art. 53 del Codice e dagli artt. 22 e seguenti della legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii.



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

Art. 15 - Privacy, trattamento dati e consenso al trattamento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'ASST Papa Giovanni XXIII, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto (e-mail/PEC) o verbalmente e liberamente comunicati (art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018).

L'ASST Papa Giovanni XXIII garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali (Informativa sulla privacy reperibile sul sito www.asst-pg23.it).

Art. 16 - Divieto di Pantouflage o revolving doors

L'art. 1, comma 42, lett. l, della Legge Anticorruzione n. 190/2012, innovando l'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, ha previsto: "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

Pertanto, conformemente a quanto prescritto dalla norma, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli, e ai soggetti privati che li abbiano conclusi o conferiti è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 17 – Ulteriori informazioni

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice. È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.