



Tecnico e patrimoniale
Direttore Alberico Casati

P.G. 59917/18

Bergamo, 20.11.2018

DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di insonorizzazione del Centro Prelievi dell'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo.

CUP n. C12C17000730007

CIG n. 7672071944

Bergamo, 20/11/2018



IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
Ing. Alberico Casati



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

INDICE

▪ Premessa	pag. 3
▪ Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice	pag. 3
▪ Art. 2 - Oggetto dell'appalto da affidare e importo stimato	pag. 3
▪ Art. 3 - Soggetti ammessi alla gara	pag. 4
▪ Art. 4 - Modalità di verifica dei requisiti dell'operatore economico	pag. 5
▪ Art. 5 - Criteri di valutazione, modalità di attribuzione dei punteggi e criteri motivazionali	pag. 5
▪ Art. 6 - Modalità e termini per la presentazione dell'offerta	pag. 7
▪ Art. 7 - Formulazione dell'offerta	pag. 9
▪ Art. 8 - Procedura di aggiudicazione	pag. 12
▪ Art. 9 - Subappalto	pag. 14
▪ Art. 10 - Contributo ANAC	pag. 15
▪ Art. 11 - Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno a costituire la garanzia definitiva	pag. 15
▪ Art. 12 - Accesso agli atti	pag. 16
▪ Art. 13 - Privacy, trattamento dati e consenso al trattamento	pag. 16
▪ Art. 14 - Divieto di Pantouflage o revolving doors	pag. 16
▪ Art. 15 - Disposizioni finali	pag. 17



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando, contiene le indicazioni integrative relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché tutte le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

La procedura in oggetto è stata indetta ai sensi della deliberazione n.2020 del 15.11.2018.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articolo 95, comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito denominato Codice) e delle indicazioni delle Linee Guida di attuazione del Codice approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice

Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Papa Giovanni XXIII

Piazza O.M.S. n.1 - 24127 Bergamo

www.asst-pg23.it

Servizio Responsabile: UOC Tecnico e patrimoniale

Il Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Alberico Casati

Telefono: 035.2675080 – Fax: 035.2673082

Posta elettronica: ris_tecno@asst-pg23.it

Posta elettronica certificata: ufficiotecnico@pec.asst-pg23.it

Art. 2 - Oggetto dell'appalto da affidare e importo stimato

Il presente disciplinare, si riferisce ai lavori di insonorizzazione del Centro Prelievi dell'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo.

CPV n. 45111100-9	Lavori di demolizione
45311000-0	Lavori di cablaggio e di connessione elettrici
45350000-5	Impianti meccanici
45450000-6	Altri lavori di completamento di edifici

L'importo complessivo dei lavori oggetto di procedura aperta è di € 156.266,22 suddiviso in:

€ 144.978,93 per lavori soggetti a ribasso;

€ 11.287,29 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il termine per l'esecuzione dei lavori in oggetto è stabilito in 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

Sopralluogo

Il ritrovo per il sopralluogo sarà presso la sala riunioni dell'area tecnica dell'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo - Piastra Ingresso n.2 piano primo. Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo sarà effettuato **il giorno 04.12.2018 alle ore 14.00.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Al fine di una migliore organizzazione del sopralluogo i soggetti interessati dovranno trasmettere, mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della procedura", una nota a firma del rappresentante legale con cui si indica il nominativo e il recapito telefonico della persona incaricata di effettuare il sopralluogo unitamente alla fotocopia del relativo documento di identità, entro il giorno 03.12.2018 per effettuare il sopralluogo il giorno 04.12.2018.

La stazione appaltante rilascerà l'attestazione di avvenuto sopralluogo.

Si precisa che, qualora l'operatore economico decida di partecipare alla presente procedura in raggruppamento temporaneo costituito/constituendo, basterà consegnare, ai fini della presentazione dell'offerta, l'attestazione di avvenuto sopralluogo di almeno un soggetto costituente il R.T.I..

Art. 3 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. I soggetti che intendono partecipare alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il soggetto deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per le attività inerenti all'oggetto dell'appalto ed essere in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire come nella tabella di seguito riportata:

Categoria D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.	Categoria a qualificazione obbligatoria	Categoria S.I.O.S.	Importo dei lavori	Classifica minima da possedere	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
OG1 Opere Edili	Si	No	€ 75.697,85	I	48,442	Prevalente	Subappaltabile entro il limite del 30% dell'importo complessivo dei lavori
OS30 Impianti Elettrici	Si	Si	€ 48.359,45	/	30,947	Scorporabile	Subappaltabile entro il limite del 30% dell'importo della cat. OS30

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

OS28 Impianti Meccanici	Si	No	€ 20.921,62	/	13,388	Scorporabile	Subappaltabile entro il limite del 30% dell'importo complessivo dei lavori
Oneri per la sicurezza	/	/	€ 11.287,29	/	7,223	/	/
Totale			€ 156.266,22				

Agli operatori economici, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi partecipino alla gara medesima anche in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Art. 4 - Modalità di verifica dei requisiti dell'operatore economico

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità). Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura aperta, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG n. 7672071944 acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di gara inserendolo nella Busta Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, al soggetto aggiudicatario verrà richiesto di documentare il possesso dei sopracitati requisiti secondo le modalità individuate all'art. 86 del Codice e mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS. Qualora il sistema AVCPASS presentasse dei mal funzionamenti, la Stazione Appaltante procederà in maniera autonoma alla comprova dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

Art. 5 - Criteri di valutazione, modalità di attribuzione dei punteggi e criteri motivazionali

L'appalto oggetto di procedura verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e sulla base dei criteri di valutazione qualitativi e quantitativi di seguito specificati:

Criteri di valutazione qualitativi		
	Descrizione	Punteggio
A	Qualità delle misure di sicurezza aggiuntive al Piano di Sicurezza e Coordinamento.	15
B	Adeguatezza (ai fini delle condizioni di sicurezza) dei processi e dei metodi di lavorazione che verranno impiegati in cantiere.	25
C	Misure organizzative del cantiere atte al controllo della qualità dell'aria e dell'inquinamento acustico durante le attività di cantiere.	20
D	Modalità operative di gestione del cantiere	10
Criteri di valutazione quantitativi		
	Descrizione	Punteggio
E	Ribasso percentuale sull'importo a base di gara	30
Totale A+B+C+D+E+F		100 punti

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

L'attribuzione dei punteggi ai criteri di valutazione qualitativi e quantitativi è affidata alla Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte; la Commissione giudicatrice sarà costituita da tre commissari dipendenti della Stazione Appaltante che non dovranno essere soggetti alle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'articolo 77 del Codice.

La Commissione giudicatrice per l'attribuzione dei punteggi dei criteri qualitativi terrà conto dei seguenti criteri motivazionali:

- per il **criterio A**: ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà le proposte che saranno ritenute maggiormente in grado di produrre un concreto ed effettivo miglioramento delle condizioni di sicurezza;
- per il **criterio B**: ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte la cui documentazione dimostri che le lavorazioni saranno eseguite in fasce orarie tali da minimizzare le interferenze con gli utenti e i lavoratori (es. orario notturno, giorni festivi, ecc.....);
- per il **criterio C**: ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte la cui documentazione dimostri che le metodologie operative, le attrezzature e i dispositivi utilizzati garantiscono il limitare del diffondersi di polveri e minimizzano l'impatto acustico delle lavorazioni;
- per il **criterio D**: ai fini dell'attribuzione delle preferenze per la determinazione dei coefficienti di cui al metodo del confronto a coppie, la Commissione giudicatrice privilegerà quelle offerte che indicheranno nel dettaglio un piano di gestione del cantiere che espliciti le misure utili a minimizzare le interferenze delle lavorazioni sulle attività sanitarie presenti nel rispetto del cronoprogramma.

La formazione della graduatoria

Dopo che la Commissione giudicatrice ha determinato i coefficienti relativi ai criteri di valutazione qualitativi e ha attribuito i coefficienti ai criteri di valutazione quantitativi, la stessa determina il punteggio finale per ogni soggetto concorrente mediante l'utilizzo del **metodo aggregativo compensatore**, applicando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = punteggio totale attribuito al soggetto concorrente (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

W_i = punteggio massimo attribuito al criterio di valutazione (i);

V_{ai} = coefficiente variabile tra 0 e 1 del soggetto concorrente (a) rispetto al criterio di valutazione (i).



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

I coefficienti Vai saranno determinati:

- per quanto riguarda ognuno dei **criteri di valutazione qualitativi**, si procederà tramite il **“confronto a coppie”**. Ciascun commissario confronterà le offerte pervenute indicando il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6. A seguito di detta valutazione la Commissione giudicatrice costituirà una matrice riassuntiva delle preferenze espresse da ogni commissario. Al termine dei confronti a coppie, la Commissione giudicatrice trasformerà la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in coefficienti variabili tra zero ed uno. Al soggetto concorrente che assumerà il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente uno e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio ottenuto;
- per quanto riguarda i **criteri di valutazione quantitativi**, la Commissione giudicatrice procederà attraverso l'**interpolazione lineare** tra il ribasso percentuale offerto dal soggetto concorrente e il ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

La Commissione giudicatrice, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente a partire dal soggetto concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per i criteri di valutazione qualitativi differenti, sarà posto prima in graduatoria il soggetto concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo, invece, nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per i criteri di valutazione qualitativi, si procederà mediante sorteggio.

Art. 6 - Modalità e termini per la presentazione dell'offerta

Questa A.S.S.T. ha disposto l'attivazione e l'utilizzo esclusivo della piattaforma telematica Sintel della Regione Lombardia per la procedura in oggetto al fine di acquisire le offerte dei soggetti concorrenti che intendono partecipare alla procedura in oggetto.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno inserire esclusivamente nella piattaforma Sintel entro e non oltre il termine perentorio, pena l'esclusione dalla procedura di gara, **delle ore 16.00 del giorno 21.12.2018** la documentazione prescritta dal presente disciplinare di gara. Le domande che perverranno oltre tale termine non saranno accettate dalla piattaforma regionale, inoltre, non saranno ammesse le offerte che dovessero eventualmente pervenire in forma cartacea.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica in conformità agli artt. 52 e 76 del Codice, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel, denominato “Documentazione di gara”.

Con la richiesta di registrazione al Sistema e la presentazione dell'offerta, l'operatore economico, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo l'area riservata all'interno di Sintel denominata “Documentazione di gara”.

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

Documentazione di gara

La documentazione di gara, disponibile sulla piattaforma Sintel nella sezione “Documentazione di gara”, comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Allegato 1 - DGUE;
- d) Allegato 2 – Dichiarazioni sostitutive varie;
- e) Allegato 3 – Dichiarazione costi
- f) Progetto esecutivo costituito dai seguenti elaborati progettuali:
 - A) Documentazione tecnico-amministrativa
 - Gen 01-02 Elenco elaborati
 - Gen 02-02 Relazione generale e specialistica
 - Gen 03-02 Relazione di calcolo
 - Gen 04-02 Piano di manutenzione
 - Gen 05-02 Capitolato Speciale d’Appalto (Sezione Tecnica)
 - Gen 06-02 Capitolato Speciale d’Appalto (Sezione Amministrativa)
 - Gen 07-02 Quadro economico
 - Gen 08-02 Computo metrico estimativo
 - Gen 09-02 Elenco prezzi unitari
 - Gen 10-02 Analisi prezzi
 - Gen 11-02 Quadro d’incidenza della manodopera
 - Gen 12-02 Piano di Sicurezza e Coordinamento
 - Gen 13-02 Computo metrico estimativo, elenco prezzi unitari, analisi dei prezzi relativi alla Sicurezza
 - Gen 14-02 Cronoprogramma
 - Gen 15-02 Schema di contratto
 - B) Elaborati grafici

AC-01 Cep – Planimetria generale ed interventi acustici	scala 1:100
AC-02 Cep – Controsoffitto	scala 1:100
EL-01 Cep – Impianti elettrici	scala 1:100
ME-01 Cep – Impianti meccanici	scala 1:100
PSC – Layout	scala 1:100
PSC – Percorsi	scala 1:100

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Si fa presente che **ulteriori informazioni** complementari e/o chiarimenti e/o precisazioni sull’oggetto e sugli atti della procedura potranno essere richiesti unicamente tramite piattaforma Sintel, mediante la funzione “Comunicazioni della procedura”, **entro e non oltre il giorno 11.12.2018**.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai quesiti ricevuti tramite “Comunicazioni della procedura” indicando nell’oggetto “richiesta di chiarimenti”. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della non risposta agli stessi. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Si precisa che la Stazione Appaltante non invierà nessuna conferma di ricezione.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, verranno pubblicate in forma anonima, in tempo utile, e comunque almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e verranno pubblicate sulla piattaforma Sintel nella sezione “Documentazione di gara”.

Per le comunicazioni, Sintel utilizza una Casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 82/2005, del D.P.R. n. 68/2005 e del D.P.R. n. 445/2000. L’operatore economico è tenuto ad accertarsi che l’indirizzo di posta elettronica fornito nella fase di registrazione quale proprio recapito telematico sia una casella di PEC.

In caso di RTI costituendi e Consorzi, le imprese, che prendono parte al raggruppamento, eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura, i recapiti forniti dal capogruppo.

Art. 7 - Formulazione dell’offerta

Ogni documento richiesto e relativo alla presente procedura deve essere presentato secondo la disciplina e le modalità di seguito riportate, redatto - in ogni sua parte - in lingua italiana e conforme a quanto prescritto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dall’operatore economico in relazione alla presentazione dell’offerta dovrà essere:

1. in formato elettronico con estensione .pdf;
2. sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore dell’operatore economico, con la firma digitale ex art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. n. 82 del 2005, il cui relativo certificato sia in corso di validità. Nel caso di raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari l’offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti economici che costituiranno l’RTI o il consorzio.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l’operatore economico dovrà inserire nella piattaforma regionale Sintel i seguenti documenti, ciascuno debitamente compilato e firmato digitalmente:

Busta amministrativa - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. **DGUE (Allegato 1)** firmato digitalmente da redigere utilizzando il modello in allegato;
Il **DGUE**, dovrà essere compilato come segue:
 - ✓ relativamente alla parte II: Informazioni sull’operatore economico – tutte le sezioni pertinenti in relazione all’oggetto dell’appalto;
 - ✓ relativamente alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
 - ✓ relativamente alla parte IV: Criteri di selezione: Sezione A;
 - ✓ alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute.

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

Tutte le dichiarazioni nonché le informazioni prescritte nel formulario di DGUE sono rese dall'operatore economico secondo le modalità esplicative indicate nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n.3, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.174 del 27/07/2016 - *Linee Guida per la compilazione del formulario di Documento di gara unico europeo* - contenente l'allegato formulario di DGUE adattato alla normativa nazionale.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di imprese. Nel caso di Consorzio stabile il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio stabile. Inoltre, ciascuna consorziata esecutrice dei lavori dovrà compilare e sottoscrivere il DGUE.

2. Documento PASSOE

La procedura di verifica dei requisiti di partecipazione al presente appalto avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile da ANAC. Tutti gli operatori economici concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema Avcpass accedendo sul portale dell'ANAC nell'apposita sezione ad accesso riservato - Avcpass e seguire le istruzioni ivi contenute. In caso di RTI nel Passoe richiesto dalla mandataria-capogruppo dovranno figurare oltre alla mandataria anche tutte le mandanti, secondo le modalità previste da Anac, previa creazione da parte di ciascun mandante della propria componente di Passoe.

3. Dichiarazione varie (Allegato 2) rese ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47;

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico. In caso di raggruppamento temporaneo (RTI), sia già costituito sia non ancora costituito, la dichiarazione deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento. In caso di consorzio stabile la dichiarazione deve essere presentata non solo dal consorzio, ma anche dalle consorziate.

4. Gli operatori economici che intendono avvalersi dell'avvalimento dovranno presentare:

- dichiarazione sostitutiva con cui l'operatore economico indica specificatamente i requisiti di partecipazione per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:
 - attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico;
 - attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista dal Codice;
- copia del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per l'operatore economico;



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

5. Solo per i Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI:
 - **se già formalmente costituiti:** copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, comprensivo del conferimento di mandato del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e dell'indicazione della quota di esecuzione delle lavorazioni che verranno svolte da ciascun operatore economico raggruppato;
 - **se non ancora costituiti:** dichiarazione di impegno alla costituzione del raggruppamento mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, comprensiva dell'indicazione della quota di esecuzione delle lavorazioni che verranno svolte da ciascun operatore economico raggruppato;
6. Ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e della relativa dichiarazione di conformità all'originale, secondo le modalità indicate nel successivo articolo 10 del presente disciplinare di gara;
Nel caso di R.T.I. o Consorzi di cui all'art. 45 del Codice, il versamento deve essere effettuato a cura rispettivamente dal capogruppo/mandatario o dal Consorzio.
7. Garanzia provvisoria costituita secondo le modalità e termini indicati nel successivo articolo 11 del presente disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93 comma 8 del Codice attestante l'impegno di un fideiussore a costituire la garanzia definitiva qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario e l'eventuale documentazione a comprova dei requisiti per la riduzione dell'importo;
8. Patto di integrità dei contratti pubblici regionali, l'operatore economico deve dichiarare di accettare le condizioni direttamente sulla piattaforma Sintel.

Busta tecnica - DOCUMENTAZIONE TECNICA

La busta tecnica dell'offerta da presentare alla gara deve essere strutturata in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice la corretta e completa valutazione dei criteri di valutazione qualitativi e quantitativi.

1. Per ognuno dei criteri A – B – C – D deve essere fornita una **relazione descrittiva** (massimo 10 cartelle formato A4 per ogni criterio) comprendente copertina, indice, testi, planimetrie, schemi, attestazioni e quant'altro ritenuto utile ai fini della valutazione da parte della Commissione giudicatrice;

Si ricorda che tutti gli elaborati relativi alla busta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente dal rappresentante legale del soggetto concorrente o da un suo procuratore; mentre, nel caso di soggetto concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Busta economica - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La busta economica da presentare alla gara deve contenere i seguenti elementi:



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

1. l'offerta economica, espressa con un ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espressa dall'operatore economico direttamente sulla piattaforma Sintel;
2. dichiarazione (**Allegato 3**) resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 relativa "ai propri costi della manodopera e ai costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice;

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico; mentre, nel caso di soggetto concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio non ancora costituiti, il documento deve essere sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

L'offerta economica presentata sarà vincolante per l'operatore economico per n. 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla scadenza del termine indicato nel presente disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice.

Art. 8 - Procedura di aggiudicazione

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da Sintel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate da Sintel.

Subito dopo il termine per la presentazione delle offerte la Stazione Appaltante nomina con specifica deliberazione la Commissione giudicatrice secondo i criteri indicati nell'art. 5 del presente disciplinare.

La prima seduta pubblica della Commissione giudicatrice avrà luogo presso la sala riunioni della U.O.C. Tecnico e patrimoniale (Ingresso n. 2 - primo piano - Area Tecnica) dell'ASST Papa Giovanni XXIII, Piazza O.M.S. n. 1 - 24127 - Bergamo, e verrà comunicata mediante Sintel, nell'apposito spazio denominato "Documentazione di gara" e sul sito aziendale dell'ASST Papa Giovanni XXIII nella sezione denominata "Gare lavori, forniture e servizi".

Alle sedute pubbliche vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai legali rappresentanti.

Le date delle successive sedute pubbliche della Commissione Giudicatrice, verranno comunicate prontamente ai soggetti interessati mediante la funzionalità della Piattaforma Sintel "Documentazione di gara".

Si precisa che le sedute possono essere sospese o rinviate per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate.

La gara si svolgerà come di seguito indicato:

- La Commissione giudicatrice, nella prima seduta pubblica, attraverso la piattaforma procederà a verificare la corretta ricezione delle offerte presentate e con riferimento a ciascun operatore economico a verificare la presenza e validità della firma digitale, successivamente si procederà all'apertura delle buste "Amministrative", dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti.



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

- In seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà alla verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun operatore economico, nonché della regolarità della documentazione e alla verifica dell'ammissibilità dei candidati.

Durante la fase di analisi della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa e/o del documento di gara unico europeo (DGUE), il seggio di gara inviterà l'operatore economico a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni.

Nel caso in cui l'operatore economico non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Stazione Appaltante procederà alla sua esclusione.

In esito a tale verifica la Commissione giudicatrice dichiarerà l'ammissione (o meno) delle singole offerte alle fasi successive della gara, a cui farà seguito ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice il relativo provvedimento da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante.

- Gli atti della procedura di affidamento sono pubblicati nei successivi 2 giorni ai sensi dell'art. 29 del Codice.
- La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica, accedendo all'area di Sintel, all'apertura delle buste "Tecniche" delle sole ditte ammesse e alla verifica della presenza della documentazione tecnica richiesta.
- **La Commissione giudicatrice**, quindi, riunita in una o più sedute riservate, **procederà alla valutazione della documentazione tecnica di ciascun soggetto concorrente** e all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione **A – B – C – D** secondo quanto previsto dall'art. 5 del presente disciplinare.
- La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi assegnati ai criteri di valutazione **A – B – C – D**, e, accedendo all'area di Sintel, procederà all'apertura delle buste "Economiche" ed alla lettura del ribasso offerto, attribuendo il relativo punteggio, sulla base della formula di calcolo prevista dall'art. 5 del presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice determinerà il punteggio finale per ogni soggetto concorrente applicando quanto previsto dall'art. 5 del presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente a partire dal soggetto concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto.

- Nel caso di offerte anormalmente basse, il Responsabile Unico del Procedimento in seduta riservata con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice procederà alla verifica di tali offerte ai sensi dell'art. 97 del Codice.

**Tecnico e patrimoniale**

Direttore Alberico Casati

- Dopo aver concluso le operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà a predisporre la **proposta di aggiudicazione** dell'appalto in oggetto.

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 Codice, sarà sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante.

- **Riserve sull'aggiudicazione:** Nei giorni successivi alla comunicazione circa l'avvenuta aggiudicazione, il soggetto aggiudicatario dovrà ottemperare a tutte le prescrizioni impartite dall'amministrazione aggiudicatrice relative alla documentazione probatoria e delle dichiarazioni rese in sede di gara, pena la decadenza dell'aggiudicazione; dovrà quindi produrre alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria per la sottoscrizione del contratto, ivi comprese le garanzie cauzionali.
- **Stipula del contratto:** Ai sensi dell'art. 32 del Codice., si specifica che il contratto, non potrà essere stipulato prima di n. 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

Art. 9 - Subappalto

L'operatore economico deve indicare mediante la compilazione del DGUE, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare.

Categoria D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.	Categoria a qualificazione obbligatoria	Categoria S.I.O.S.	Importo dei lavori	Classifica minima da possedere	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
OG1 Opere Edili	Si	No	€ 75.697,85	I	48,442	Prevalente	Subappaltabile entro il limite del 30% dell'importo complessivo dei lavori
OS30 Impianti Elettrici	Si	Si	€ 48.359,45	I	30,947	Scorporabile	Subappaltabile entro il limite del 30% dell'importo della cat. OS30
OS28 Impianti Meccanici	Si	No	€ 20.921,62	I	13,388	Scorporabile	Subappaltabile entro il limite del 30% dell'importo complessivo dei lavori
Oneri per la sicurezza	/	/	€ 11.287,29	/	7,223	/	/
Totale			€ 156.266,22				

Art. 10 - Contributo ANAC

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge per un importo pari ad Euro 20,00 scegliendo tra le seguenti modalità stabilite dalla delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici:



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

- versamento mediante carta di credito (Visa, MasterCard, Diners, American Express) collegandosi al “Servizio riscossione” dell’Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio - copia della ricevuta, del versamento del contributo corredata da dichiarazione di conformità all’originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri dell’operatore economico;
- in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione” dell’Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce “contributo AVCP” tra le voci di servizio previste dalla funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”) all’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all’originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri dell’operatore economico;
- in caso di versamento attraverso **bonifico bancario** internazionale da parte di un operatore economico straniero - copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di conformità all’originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri dell’operatore economico.

Art. 11 - Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno a costituire la garanzia definitiva

L’operatore economico, ai sensi dell’art. 93 del Codice, dovrà presentare garanzia provvisoria pari al 2 % del prezzo base indicato nel presente disciplinare di gara, determinato dalla Stazione Appaltante in euro 3.125,32.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante garanzia fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell’11 Maggio 2004;
- b. essere prodotta con espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;
- c. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta e corredata dall’impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura;
- d. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, consorzi stabili non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- e. prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’articolo 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

L’importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell’articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste, ovvero qualora l’operatore economico sia in possesso dei requisiti ivi prescritti. Ogni operatore economico dovrà produrre idonea documentazione a comprova del requisito posseduto, accompagnata da dichiarazione di conformità all’originale resa



Tecnico e patrimoniale

Direttore Alberico Casati

dall'operatore economico ai sensi del DPR 445/2000 e firmata digitalmente. In caso di RTI (costituito/costituendo), la riduzione di cui sopra si applica solo qualora tutti i componenti del raggruppamento producano la sopracitata documentazione a comprova del requisito.

L'offerta è altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora l'operatore economico risultasse l'aggiudicatario, la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri soggetti concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata automaticamente entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto il soggetto aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

Art. 12 - Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, sono disciplinati dall'art. 53 del Codice e dagli artt. 22 e seguenti della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i.

Art. 13 - Privacy, trattamento dati e consenso al trattamento

In recepimento del Regolamento UE/2016/679 del 27.04.2016 concernente l'informativa privacy per gli appaltatori, si rimanda alla consultazione sul sito aziendale di questa ASST all'indirizzo www.asst-pg23.it alla sezione trasparenza "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" alla voce "Avvisi e bandi".

Art. 14 - Divieto di Pantouflage o revolving doors

L'art. 1, comma 42, lett. l, della Legge Anticorruzione n. 190/2012, innovando l'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, ha previsto: "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri". Pertanto, conformemente a quanto prescritto dalla norma, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli, e ai soggetti privati che li abbiano conclusi o conferiti è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.



Tecnico e patrimoniale
Direttore Alberico Casati

Art. 15 - Disposizioni finali

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice. È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. L'offerta vincolerà l'operatore economico per almeno 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante. L'operatore economico è tenuto a rimborsare le spese di pubblicazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare e negli annessi atti di gara, si fa espresso rinvio alle normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di pubblici appalti, in particolare, al Codice, al D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore, ed alle norme del Codice Civile.

Distinti saluti.



IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO

Ing. Alberico Casati

