

**AZIENDA OSPEDALIERA PAPA GIOVANNI XXIII**

**DISCIPLINARE DI GARA  
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI RELATIVI A  
NUOVI INTERVENTI IMPIANTISTICI**

**1. Oggetto dell’appalto e importo a base di gara**

Il presente disciplinare si riferisce all’affidamento dell’appalto **dei lavori relativi a “Nuovi interventi impiantistici”**, indetto con delibera n. 1621/2014 dall’Azienda Ospedaliera Papa Giovanni XXIII con sede a Bergamo in Piazza O.M.S. n. 1, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli articoli 53 comma 2 lett. a) (appalti di lavori di sola esecuzione), 82 (criterio del prezzo più basso), 121 e 122 (contratti di lavori pubblici sotto soglia )del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 (nel prosieguo denominato Codice).

La procedura concorsuale verrà svolta interamente sulla piattaforma telematica SinTel.

**Il C.I.G. dell’intervento è: 6212075E72**

**Il C.U.P. dell’intervento è: C19H12000520002**

Il progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione n. n. 1338 del 31.10.2012.

Il **luogo di esecuzione** dei lavori è presso la sede ospedaliera di Piazza O.M.S. n. 1.

**L’importo a base di gara**, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad **euro 1.254.311,48** . (*unmilione duecentocinquantaquattromilatrecentoundici/48.*)

Gli **oneri per l’attuazione dei piani della sicurezza** non soggetti a ribasso ammontano ad **Euro 17.834,72** (*diciassettemilaottocentotrentaquattro/72*).

**L’importo complessivo dell’appalto**, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad **euro 1.272.146,20**. (*unmilione duecentosettantaduemilacentotrentasei/20*).

Gli **importi delle lavorazioni** di cui si compone l’intervento, **compresi gli oneri per la sicurezza**, sono i seguenti:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Importo (Euro)	%	Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
Impianti elettrici	<b>OS30</b>	III-bis	SI	713.517,56	56,09	Prevalente	Si, max 30%
Impianti idrico-sanitari	<b>OS3</b>	I	SI	178.699,27	14,05	Scorporabile	SI
Impianti termici e di condizionamento	<b>OS28</b>	I	NO	15.268,39	1,20	Scorporabile	SI
Impianti tecnologici	<b>OG11</b>	II	SI	346.826,26	27,26	Scorporabile	Si, max 30%
Totale lavori soggetti a ribasso				1.254.311,48	98,60		
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso				17.834,72	1,40		
Totale opere				1.272.146,20	100,00		



## **2. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 7 del presente disciplinare, costituiti da:

- a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere a) (**imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative**), b) (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), e c) (**consorzi stabili**), dell'articolo 34, comma 1, del Codice;
- b) operatori economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere d) (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**), e) (**consorzi ordinari di concorrenti**), e-bis (le **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**) ed f) (**gruppo europeo di interesse economico**), dell'articolo 34, comma 1, del Codice, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del Codice;
- c) operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 47 del Codice e di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 (nel prosieguo denominato Regolamento), nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

## **3. Condizioni di partecipazione**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater) del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. .ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, **aggregazione di imprese di rete**).

E', altresì, **vietato**, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine **vietato**, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (**consorzi stabili**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.



**E' fatto obbligo** agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

#### **4. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali**

##### **4.1. Documentazione di gara**

Le caratteristiche dei lavori oggetto della presente procedura concorsuale sono analiticamente descritte nei documenti di cui al seguente elenco:

###### **ELABORATI GENERALI**

- 1 LX-0001 Elenco Elaborati
- 2 LX-0002 Relazione generale
- 3 LX-0003 Categorie
- 4 ZX-0001 Piano Sicurezza e Coordinamento
- 5 QE-0001 Quadro Economico
- 6 HC-0001 Cronoprogramma
- 7 OS-0001 Schema di Contratto
- 8 NA-0001 Piano di Manutenzione
- 9 DI-0001 Dichiarazioni dei Progettisti e del Direttore Lavori

###### **IMPIANTI ELETTRICI**

- 10 E-001-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 11 E-002-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 12 E-003-CME Computo Metrico Estimativo
- 13 E-004-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 14 E-005-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 15 E-006-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 16 E-007-QIM Quadro Incidenza Manodopera

###### **IMPIANTI SPECIALI**

- 17 E-101-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 18 E-102-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 19 E-103-CME Computo Metrico Estimativo
- 20 E-104-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 21 E-105-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 22 E-106-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 23 E-107-QIM Quadro Incidenza Manodopera

###### **IMPIANTI FONIA-DATI**

- 24 E-201-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 25 E-202-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 26 E-203-CME Computo Metrico Estimativo
- 27 E-204-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 28 E-205-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 29 E-206-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 30 E-207-QIM Quadro Incidenza Manodopera

###### **IMPIANTI MECCANICI**

- 31 M-001-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 32 M-002-RTC Relazione Tecnica di Calcolo
- 33 M-003-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 34 M-004-CME Computo Metrico Estimativo
- 35 M-005-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 36 M-006-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 37 M-007-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 38 M-008-QIM Quadro Incidenza Manodopera

##### **4.2. Sopralluogo**

E' prescritto un **sopralluogo sull'area oggetto dell'intervento**, il giorno **.28 Aprile 2015 alle ore 10,00** presso l'Ufficio Tecnico di questa Azienda Ospedaliera, ingresso n. 2 primo piano.

In alternativa e, comunque, solo per motivato impedimento, sarà consentita, a chi presenti formale richiesta, la partecipazione allo stesso sopralluogo in data successiva e, precisamente, il 5.5.2015 - alle ore 10.00.

3Disciplinare di gara Nuovi interventi impiantistici



Le Società interessate dovranno trasmettere, mediante la funzionalità della piattaforma “Comunicazioni della procedura”, i nominativi di coloro che vi parteciperanno (al massimo in numero di 2 per ciascuna), unitamente alla fotocopia del rispettivo documento di identità, entro la giornata del 27.4.2015 ed, eventualmente, entro quella del 4.5.2015.

All’atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell’effettuato sopralluogo.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell’operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 37 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Al concorrente sarà richiesto di autocertificare la partecipazione al sopralluogo oppure di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori mediante la compilazione dell’allegato 1.

#### **4.3. Chiarimenti**

Ulteriori chiarimenti e/o precisazioni e/o informazioni complementari potranno essere richiesti unicamente tramite la piattaforma Sintel mediante la funzione Comunicazioni di Procedura, entro il giorno 12.05.2015; tutte le risposte ai chiarimenti da chiunque pervengano, verranno pubblicate sulla piattaforma entro il giorno 15.05.2015.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai quesiti ricevuti tramite “Comunicazioni della procedura”; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la S.A. non sarà ritenuta responsabile della non risposta agli stessi.

Per chiarimenti connessi all’uso della piattaforma ed alle sue funzionalità è a disposizione il numero verde 800116738 di Sintel.

#### **4.4. Comunicazioni della procedura**

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara (ivi incluse le comunicazioni ufficiali ex artt. 46 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) avverranno per via telematica, attraverso l’apposito spazio all’interno di SinTel, denominato “Comunicazioni della procedura”, assegnato al Concorrente al momento della Registrazione al Sistema ed accessibile mediante la chiave d’accesso riservata del medesimo Concorrente. Per le comunicazioni, SinTel utilizza una Casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 82/2005, del D.P.R. n. 68/2005 e del D.P.R. n. 445/2000.

4Disciplinare di gara Nuovi interventi impiantistici



Il Concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema e la presentazione dell'offerta, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo l'area riservata all'interno di SinTel denominata "Comunicazioni della procedura".

Il Concorrente è tenuto ad accertarsi che l'indirizzo di posta elettronica fornito nella fase di registrazione quale proprio recapito telematico sia una casella di PEC.

La data e l'orario di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SinTel sono determinati dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 207/2010.

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi, ciascuna delle imprese, che prendono parte al raggruppamento, eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura, i recapiti forniti dall'impresa mandataria/Consorzio.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **4.5. Finanziamento e pagamenti**

L'appalto è finanziato con fondi regionali di cui al Decreto del Direttore Generale Sanità n. 817 del 6.2.2013.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.53, comma 4, 1° periodo del Codice è previsto "a corpo".

All'Appaltatore verranno corrisposti pagamenti in acconto sulla base di stati di avanzamento dei lavori redatti dalla Direzione Lavori a partire dalla consegna dei lavori e certificati di pagamento emessi dal Responsabile del Procedimento al netto della ritenuta dell'importo non inferiore ad €. 250.000,00 comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta calcolati in misura proporzionale all'importo dei S.A.L.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **4.6. Subappalto**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.118 del Codice e dall'art.170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.



#### **4.7. Ulteriori disposizioni**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.86, comma 3 del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, ai sensi dell'art. 88 c. 7 del D.Lgs. 163/2006.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 253 comma 20-bis, del Codice, qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 10, si procederà **all'esclusione automatica delle offerte** di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 86, comma 1, del Codice, restando comunque ferma la facoltà, di cui all'art. 86, comma 3, del Codice, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, della legge 17.12.2012 n. 221, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, l'Aggiudicatario sarà tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese relative alla pubblicazione – per estratto – sui giornali dei bandi e degli avvisi di gara (~ €. 1.200,00).

La stazione appaltante si riserva la possibilità di avvalersi della facoltà di cui all'art.140 del Codice.

Nel caso in cui “informazioni antimafia” di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione;

L'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto:

- di non aggiudicare la presente gara, senza diritto per i concorrenti ad indennizzo od altro qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le esigenze dell'Azienda;
- di procedere all'aggiudicazione ai sensi del combinato disposto dagli artt. 55, comma 4 e 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.



#### 4.8. Termine per l'invio dell'offerta

L'offerta e la documentazione che la compone, dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso SinTel, **entro e non oltre, a pena di esclusione dalla procedura di gara, il termine perentorio delle ore 15.00 del 27.5.2015.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È - in ogni caso - responsabilità dei Fornitori l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema.

I Concorrenti esonerano l'A.O. "Papa Giovanni XXIII" e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SinTel e ad inviare i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura.

Si ribadisce che, pena l'esclusione dalla gara:

- l'offerta dovrà essere unica; non è pertanto consentito proporre soluzioni alternative, che modifichino e/o integrino le condizioni di fornitura come stabilite negli atti di gara;
- non sono ammesse offerte irregolari, equivocate, in qualunque modo condizionate, parziali o incomplete (dovranno essere offerti tutti i prodotti/servizi richiesti, nessuno escluso);
- non sono ammesse offerte al rialzo rispetto alla base d'asta, definita per ciascuno dei due lotti;
- non sono ammesse offerte con livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quelle attese ed esplicitate negli atti di gara.

#### 5. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

Cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara comprensivo degli oneri per la sicurezza e costituita, a scelta del concorrente:

- a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) **in contanti**, con versamento presso la tesoreria della Banca Popolare di Sondrio con le seguenti coordinate:

TESORERIA: BANCA POPOLARE DI SONDRIO

PAGAMENTO ITALIA:

ABI: 05696 CAB: 11100 C/C: 000008001X73 CIN: Z

PAGAMENTO ESTERO:

SWIFT CODE/BIC: POSOIT22 IBAN IT75Z056961110000008001X73

Con l'indicazione della causale: "**Cauzione provvisoria procedura appalto lavori relativi a nuovi interventi impiantistici**";

- c) **da fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385



che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 365 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno**:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per 365 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) **prevedere espressamente**:
  - 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - 3) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
  - 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

Per effetto dell'obbligo, previsto dall'articolo 40, comma 3, lettera a), del Codice e dall'art.63 del Regolamento (classifica III o superiore) di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria resta stabilita in misura pari all'1% (unper cento) dell'importo complessivo dell'appalto comprensivo degli oneri per la sicurezza.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto , mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.



**All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:**

- a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b) la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:
  - **per i danni di esecuzione pari all'importo del contratto comprensivo degli oneri per la sicurezza;**
  - **per la responsabilità civile verso terzi: euro 1.000.000,00 (un milione).**

**6. Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 140,00 scegliendo tra le seguenti modalità stabilite dalla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011:

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio;
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>;

*(per i soli operatori esteri)*

- c) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

**7. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa**

I **concorrenti** devono essere in possesso di **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'art.40 del Codice, nonché ai sensi dell'art.61 del Regolamento, ai lavori da assumere.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, di cui all'art.34, comma 1 lettera d), e), e-bis) e f) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%: la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.



L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo verticale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), e-bis) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del Codice, il **concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 34 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 del Codice.

Il **concorrente** può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il **concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **8. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del Codice.

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza.

Qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 10, si procederà all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 86, comma 1, del Codice, restando comunque ferma la facoltà, di cui all'art. 86, comma3, del Codice, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **9. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

La procedura concorsuale in oggetto verrà espletata **interamente ed unicamente in forma telematica**, mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, denominato SinTel, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

I Concorrenti dovranno inserire **esclusivamente nella piattaforma SinTel**,

10Disciplinare di gara Nuovi interventi impiantistici



**entro e non oltre il termine perentorio - pena l'esclusione dalla procedura di gara - delle ore 15.00 del giorno 27.5.2015, la documentazione prescritta dal presente Regolamento, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente laddove richiesto. Il Sistema non accetterà offerte presentate oltre il giorno e l'ora sopra indicati.**

**Si precisa, altresì, che saranno ammesse al prosieguo della gara solo le offerte presentate tramite il sistema SinTel e, di conseguenza, non saranno ammesse le offerte che dovessero eventualmente pervenire in forma cartacea.**

Per le indicazioni sulla registrazione e qualificazione, nonché per tutto ciò che concerne l'operatività sulla piattaforma, è necessario attenersi alle allegate **“Modalità tecniche utilizzo piattaforma SinTel”**, appositamente predisposte dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti.

Al termine della predisposizione e sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione richiesta, l'offerta dovrà essere inviata tramite SinTel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta, avverrà soltanto, mediante l'apposita procedura da attuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SinTel della documentazione, che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta. Il Sistema darà comunicazione al Fornitore del corretto invio dell'offerta.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password), a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui agli articoli 46 e 38 comma 2 bis del Codice.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. **Si** precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la



fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Si precisa, altresì, che **non saranno ammesse** e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Ogni documento richiesto e relativo alla presente procedura deve essere presentato secondo la disciplina e le modalità di seguito riportate, redatto - in ogni sua parte - in lingua italiana e conforme a quanto prescritto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche "file") inviato dal Concorrente in relazione alla presentazione dell'offerta dovrà essere:

1. in formato elettronico con estensione .pdf;
2. sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore dell'operatore economico concorrente, con la firma digitale ex art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., il cui relativo certificato sia in corso di validità.

Resta - in ogni caso - di esclusiva competenza e responsabilità del Fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Fornitore preveda il caricamento di numerosi files utilizzando un formato di compressione dei files aggregati in un unico file - quale, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, in formato elettronico .zip, ovvero .rar, ovvero .7z, ovvero equivalenti software di compressione dati - **tutti i singoli files in esso contenuti dovranno essere, laddove richiesto, digitalmente firmati, pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere rese nelle forme prescritte dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato decreto.

Si sottolinea che, tra le funzioni della cauzione provvisoria, vi è quella di garantire la veridicità delle dichiarazioni fornite dalle imprese in sede di partecipazione alle gare in ordine al possesso dei requisiti stabiliti dal bando, al fine di assicurare serietà e correttezza all'intero procedimento di gara e liquidare forfetariamente il danno subito dalla Stazione Appaltante. Il suo incameramento è, quindi, conseguenza diretta ed automatica dell'inadempimento del partecipante.

La Stazione Appaltante, peraltro, si riserva di procedere, in qualsiasi momento, a controlli e verifiche, anche a campione.

In particolare, l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni relative ai requisiti di carattere generale resta onere della Stazione Appaltante, secondo le regole generali in materia di autocertificazione (Capi II e III e art. 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) e, nell'ipotesi di eventuale falsità delle stesse, la S.A. procederà all'esclusione dalla gara per l'operatore inadempiente, alla denuncia dei fatti costituenti reato e alla segnalazione all'Autorità.

Quest'ultima, previa verifica della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto di segnalazione e di falsa attestazione, nonché del dolo o della colpa grave del dichiarante, procederà all'iscrizione dell'impresa presso il casellario informatico, ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti in subappalto, per il periodo di un anno, ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, D.Lgs. n. 163/2006, introdotto - da ultimo - dalla L. n. 35/2012.

Nel caso di carenza dei requisiti generali in capo all'Aggiudicatario provvisorio, la S.A. - oltre alla revoca dell'aggiudicazione - procederà all'incameramento della cauzione, ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs. 12.4.2006, n. 163 e s.m.i., che contempla tale sanzione per mancata stipula del contratto per fatto dell'affidatario.

## 10. Contenuto della Busta Telematica "A- Documentazione amministrativa



Il Concorrente è tenuto a presentare a corredo dell'offerta, tutta la seguente documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, allegando ogni documento nell'apposito campo messo a disposizione dalla piattaforma SinTel. Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati.

L'Operatore Economico interessato quindi – ai fini della partecipazione - dovrà immettere nella piattaforma la documentazione amministrativa richiesta, inserendo negli appositi campi i seguenti documenti, debitamente compilati e firmati digitalmente:

DOCUMENTAZIONE BUSTA A)	Modalità di presentazione		
	R.T.I. costituito	R.T.I. costituendo	Consorzio
<p>a) Modulo (secondo fac-simile Allegato 1) con i dati, le dichiarazioni e le attestazioni ivi riportate, firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il Concorrente.</p> <p><b>Nota 1: Accredimento Fornitori</b>            In SinTel è disponibile la funzionalità "Accreditamento", che consente agli operatori economici registrati alla piattaforma di comprovare i requisiti di partecipazione alle gare d'appalto, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., tramite l'inserimento in SinTel di tutte le informazioni richieste.            I Fornitori accreditati hanno la possibilità di usare l'autocertificazione prodotta da SinTel per tutte le procedure, cui intendano partecipare mediante la piattaforma. È, altresì, possibile - attraverso la medesima funzionalità - effettuare l'upload in SinTel di ulteriori certificazioni, di cui si intende dare visibilità agli Enti Pubblici (ad esempio certificazioni etiche, in materia tributaria, di qualità e "green").  <u>Qualora il Concorrente abbia effettuato la procedura di "Accreditamento" in SinTel o intenda effettuarla, potrà allegare l'autocertificazione prodotta dalla piattaforma al termine del percorso guidato di "Accreditamento" invece dell'Allegato 1.</u></p>	<p>Compilato e firmato digitalmente da ogni singola impresa costituente il R.T.I.</p>	<p>Compilato e firmato digitalmente da tutte le imprese, che si raggrupperanno</p>	<p>Compilato e firmato digitalmente sia dal legale rappresentante del Consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal Consorzio quale/i esecutrice/i del servizio</p>
<p>b) Modulo (secondo fac-simile Allegato 2) con i dati, le dichiarazioni e le attestazioni ivi riportate, firmato digitalmente da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il titolare o il direttore tecnico (in caso di impresa individuale);</li> <li>- i soci o il direttore tecnico (in caso di società in nome collettivo);</li> <li>- i soci accomandatari o il direttore tecnico (in caso di società in accomandita semplice);</li> <li>- gli amministratori muniti del potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di</li> </ul>	<p>Compilato e firmato digitalmente da ogni singola impresa costituente il R.T.I. (si rimanda alla Nota esplicativa 2)</p>	<p>Compilato e firmato digitalmente da tutte le imprese, che si raggrupperanno (si rimanda alla Nota esplicativa 2)</p>	<p>Compilato e firmato digitalmente sia dal legale rappresentante del Consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal Consorzio quale/i esecutrice/i del servizio (si rimanda alla Nota esplicativa 2)</p>



DOCUMENTAZIONE BUSTA A)	Modalità di presentazione		
	R.T.I. costituito	R.T.I. costituendo	Consorzio
<p>quattro soci (se trattasi di altro tipo di società).</p> <p><b>Nota 2:</b>            Ai fini dell'ammissione alla procedura in oggetto, la suddetta dichiarazione non può essere sottoscritta digitalmente da una sola persona per conto di tutti i soggetti dichiaranti. In caso di possesso di firma digitale da parte di un solo dichiarante, la dichiarazione potrà essere resa ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.; pertanto, al fine della partecipazione, è sufficiente che la dichiarazione, oltre che firmata digitalmente dal soggetto in possesso di firma digitale, sia firmata dai soggetti che non sono muniti di firma digitale, mediante sottoscrizione autografa della stessa ed invio telematico in formato .pdf, con allegata copia fotostatica del documento di identità dei sottoscrittori. In alternativa, la dichiarazione è valida quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.</p> <p><b>In alternativa a questa dichiarazione il legale rappresentante della ditta può autocertificare le condizioni di cui sopra utilizzando il modello di dichiarazione 1 (Allegato 1).</b></p>			
c) Dichiarazione resa automaticamente dalla piattaforma SinTel di accettazione incondizionata di tutta la documentazione di gara, ivi compresi il Bando, il Disciplinare, e tutta la documentazione tecnica (condizioni aleatorie e/o modificative sono motivo di esclusione).	Firmata digitalmente dalla mandataria	Firmata digitalmente da tutte le imprese, che si raggrupperanno	Firmata digitalmente dal Consorzio e da ogni impresa, che svolgerà parte del contratto
d) <u>In caso di R.T.I. o di Consorzio già costituito</u> , copia autentica scansata e firmata digitalmente del mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.	Presentata da ogni impresa del R.T.I.	/	Presentata dal Consorzio e da ogni impresa, che svolgerà parte del contratto
e) <u>In caso di R.T.I. non ancora costituito</u> , dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) firmate digitalmente rese dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda, attestanti: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (vedere Allegato 1);</li> <li>➤ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (vedere Allegato 1).</li> </ul>	/	Dichiarazione di ogni impresa raggruppanda	/



DOCUMENTAZIONE BUSTA A)	Modalità di presentazione		
	R.T.I. costituito	R.T.I. costituendo	Consorzio
f) In caso di R.T.I. e Consorzi ex artt. 2602 e seguenti del Codice Civile (costituiti o da costituire), dichiarazione firmata digitalmente, nella quale dovranno essere indicate le parti del servizio, che verranno svolte da ogni impresa e le corrispondenti quote di partecipazione al Raggruppamento o Consorzio costituito o costituendo (vedere Allegato 1).	Dichiarazione a firma dell'impresa mandataria	Dichiarazione congiunta a firma di ogni singola impresa raggruppanda	Dichiarazione del legale rappresentate del Consorzio
g) Dichiarazione firmata digitalmente di eventuale subappalto	Compilata da ogni impresa del R.T.I.	Compilata da ogni impresa raggruppanda	Compilata dal Consorzio e da ogni impresa, che svolgerà parte del contratto
h) Copia/e scansita/e e firmata/e digitalmente dell'attestazione del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture,	Presentata dall'impresa mandataria	Presentata dall'impresa futura mandataria	Presentata dal legale rappresentante del Consorzio
i) Documentazione scansita e firmata digitalmente comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta, con le modalità dettate dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. È consentita la riduzione del 50% dell'importo, nei casi di cui al comma 7 del citato art. 75.	<p>Il deposito cauzionale dovrà essere intestato all'impresa mandataria, con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.</p> <p>Nel caso di R.T.I. orizzontale, il Concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della certificazione di qualità.</p> <p>Nel caso, invece, di R.T.I. verticale, il Concorrente potrà beneficiare della suddetta riduzione, in misura proporzionale alle prestazioni assunte, nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento, dalla/e impresa/e raggruppata/e, che sia/siano in possesso della menzionata certificazione.</p>	<p>Il deposito cauzionale dovrà essere tassativamente intestato a tutte le imprese raggruppande.</p> <p>Nel caso di R.T.I. costituendo orizzontale, il Concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia, solo se tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento siano in possesso della certificazione di qualità.</p> <p>Nel caso, invece, di R.T.I. costituendo verticale, il Concorrente potrà beneficiare della suddetta riduzione, in misura proporzionale alle prestazioni che</p>	<p>Nel caso di Consorzio costituito, di cui alle lettere b), c) ed e), comma 1, art. 34 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il deposito cauzionale dovrà essere intestato al Consorzio medesimo.</p> <p>Nel caso di Consorzio ordinario costituendo, il deposito cauzionale dovrà essere tassativamente intestato a tutte le imprese consorziate.</p> <p>Qualora il Consorzio presenti cauzione provvisoria nella misura ridotta, il possesso della certificazione di qualità dovrà essere dimostrato dal Consorzio stesso (certificazione sufficiente per i soli consorzi, di cui alle lettere b) e c), comma 1, art. 34 D.Lgs. n.</p>



DOCUMENTAZIONE BUSTA A)	Modalità di presentazione		
	R.T.I. costituito	R.T.I. costituendo	Consorzio
		verranno assunte, nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento, dalla/e impresa/e raggruppanda/e, che sia/siano in possesso della menzionata certificazione.	163/2006 e s.m.i.) e da ogni impresa, che svolgerà parte del servizio.
j) Copia scansionata e firmata digitalmente della dichiarazione d'impegno di un fideiussore a rilasciare, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nel caso in cui il Concorrente risultasse aggiudicatario.	A favore dell'impresa mandataria, con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento	A favore a tutte le imprese raggruppande	Nel caso di Consorzio, di cui alle lettere b), c) ed e), comma 1, art. 34 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a favore del Consorzio medesimo.  Nel caso di Consorzio costituendo, a favore di tutte le imprese consorziande.
k) Copia scansionata e firmata digitalmente dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'articolo 40, comma 3, lett. a) e b) del Codice	Presentata da tutte le imprese, che compongono il R.T.I	Presentata da tutte le imprese, che comporranno il R.T.I	Presentata da tutte le imprese, che compongono o comporranno il Consorzio

È evidente che quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto, che concorre singolarmente.

In alternativa alla dichiarazione di cui all'allegato n. 2 l'impresa può compilare la parte prevista all'interno dell'allegato 1 indicando i nominativi e le cariche ricoperte. Si ricorda che devono essere dichiarate tutte le sentenze passate in giudicato, indipendentemente dalla loro gravità.

### 11. Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il Concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del citato decreto – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine e in conformità all'art. 49, comma 2, del menzionato decreto, il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà allegare, a pena di esclusione, nell'apposito campo



“Avvalimento” la seguente documentazione, comprimendola in un’unica cartella formato zip o equivalente:

1. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente, attestante l’avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti per i quali intende ricorrere all’avvalimento e dell’impresa ausiliaria;
2. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché asserente in modo specifico e determinato il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, quali - a titolo esemplificativo - le risorse, i mezzi prestati, la durata ed ogni altro elemento ritenuto utile, ai sensi dell’art. 49, comma 2, lettera c), così come modificato dalla legge 12.7.2011, n. 106;
3. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, con la quale quest’ultima si obbliga, verso il Concorrente e verso l’Azienda appaltante, a mettere a disposizione - per tutta la durata del contratto - le risorse necessarie, di cui è carente il Concorrente;
4. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, con la quale quest’ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
5. copia scansata e firmata digitalmente del contratto, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ed anche per l’eventuale periodo di proroga ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall’art. 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

L’Amministrazione aggiudicatrice e, per essa, la Commissione Amministrativa si riserva la facoltà, ai sensi dell’art. 46 del citato decreto, di richiedere ogni ulteriore documentazione, qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l’applicazione dell’art. 38, lettera h), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e di quant’altro stabilito dall’art. 49, comma 3, del decreto stesso, si procederà all’esclusione del Concorrente e all’escussione della cauzione provvisoria.

Il Concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Si precisa, inoltre, che, in caso di ricorso all’avvalimento:

- a) non è ammesso, ai sensi dell’art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, pena l’esclusione di tutti i Concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;



- b) non è ammessa, ai sensi del medesimo art. 49, comma 8, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- c) è ammesso che il Concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

## **12. Contenuto della Busta "C- Offerta economica"**

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma SinTel, il Concorrente, dovrà indicare la propria offerta economica, secondo la procedura guidata del Sistema. La procedura chiederà al concorrente di compilare il campo denominato "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (oneri della sicurezza e costi del personale) offerto", all'interno del quale i concorrenti dovranno inserire l'importo di €. 17.834,72 relativo agli oneri della sicurezza.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, SinTel genererà un documento in formato .pdf, che dovrà essere scaricato dal Fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore autorizzato.

Nel caso di R.T.I. o di Consorzio già costituito, il file .pdf generato automaticamente dal Sistema deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito di validi poteri dell'impresa mandataria o del Consorzio.

Nel caso di R.T.I. o Consorzio costituendo, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito di appositi validi poteri di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, il Concorrente dovrà inserire, nell'apposito campo i seguenti documenti ciascuno debitamente compilato e firmato digitalmente:

- a) Dichiarazione che il ribasso offerto non incide sul costo del personale quantificato in €. .... e valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (Allegato 3 alla lettera di invito);
- b) eventuale documento di giustificazione dell'offerta; a tal proposito, per favorire lo snellimento dell'iter procedurale, si chiede di presentare, sin d'ora, le giustificazioni a corredo dell'offerta, relative agli elementi di cui all'art. 87, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. I Concorrenti sono invitati, pertanto, ad allegare all'offerta economica una relazione analitica, contenente gli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

**L'invio dell'offerta** avviene soltanto mediante l'apposita procedura da attuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su SinTel dell'intera documentazione costituente l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta nel Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla S.A.. È onere e cura del Concorrente



verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso, SinTel darà comunicazione al Fornitore del corretto invio della stessa.

Alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, e l'offerta economica inviate dal Concorrente, sono mantenute, nel Sistema, segrete e riservate e conservate in distinti documenti informatici.

L'Azienda avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara, qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla piattaforma SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

**Si fa presente che non avrà luogo negoziato di miglioria (asta al ribasso) e che, pertanto, i prezzi offerti si intendono definitivi.**

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

### **13. Procedura di aggiudicazione**

#### **13.1. Apertura e verifica della documentazione amministrativa**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma SinTel e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La **1a seduta pubblica** – che avrà luogo presso l'Azienda Ospedaliera "Papa Giovanni XXIII" - U.S.C. Ufficio Tecnico (1° piano Piastra, Ingresso n. 2), Piazza O.M.S. n. 1, Bergamo - si terrà il **28.5.2015, alle ore 10.00**. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Nel corso di tale seduta o eventualmente in sedute successive, verranno espletate - operando attraverso il Sistema - le seguenti operazioni:

1. verifica della tempestività della presentazione delle offerte e che le stesse offerte siano composte da Busta Telematica contenente la Documentazione Amministrativa, e Busta Telematica contenente l'Offerta Economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato); la verifica è effettuata, mediante il riscontro della presenza sulla piattaforma SinTel delle offerte medesime, in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema;
2. apertura delle offerte pervenute e ad accesso all'area contenente la Documentazione Amministrativa presentata da ciascun partecipante alla gara, mentre le Offerte Economiche resteranno chiuse/bloccate da SinTel e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né da parte dell'Azienda Ospedaliera, né degli



altri Concorrenti, né di terzi. La piattaforma consentirà l'accesso esclusivamente alla Documentazione Amministrativa e verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;

3. analisi dei documenti presenti nella Documentazione Amministrativa; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i Concorrenti e nell'interesse dell'A.O., il partecipante alla procedura, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire eventuali chiarimenti in ordine ai documenti presentati;
4. ammissione alle fasi successive della procedura i Concorrenti, che avranno prodotto documentazione amministrativa completa e conforme a quanto richiesto;
5. non apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei soggetti non ammessi alle successive fasi di gara.
6. apertura delle Buste Telematiche contenenti l'Offerta Economica dei soli Concorrenti ammessi e degli eventuali relativi allegati;
7. rilevazione e pubblica lettura delle condizioni economiche praticate
8. esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 86 comma 1 del Codice, nell'esercizio della facoltà di cui all'art. 122, comma 9 del Codice e dell'art. 253 comma 20-bis. In caso di numero di offerte valide inferiori a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando il potere di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art.86 comma 3 del Codice. In tal caso si procede a comunicare l'offerta ritenuta non congrua al responsabile del procedimento. Questi, avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante, oppure dello stesso soggetto deputato all'espletamento della gara o di consulenti esterni, procede, ai sensi degli art. 87 e 88 del Codice, alla verifica della congruità dell'offerta.
9. assegnazione dei rispettivi punteggi, secondo il criterio stabilito;
10. formulazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso di parità di offerte si procederà, immediatamente, nel corso della seduta pubblica all'estrazione a sorte.

Alle operazioni svolte nelle suddette sedute pubbliche, potranno intervenire i titolari delle Società o i soggetti, che esibiranno al Presidente della Commissione stessa procura o delega idonea a comprovare i poteri di rappresentanza del Concorrente.

### **13.2. Valutazione delle offerte ed aggiudicazione**

La Verifica delle offerte anormalmente basse procederà secondo le modalità previste dall'art. 86, comma 1 e dall'articolo 87 del Codice; resta comunque ferma la possibilità per la stazione appaltante di avvalersi della facoltà di cui all'articolo 86, comma 3, del Codice.

Questa Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla  
20Disciplinare di gara Nuovi interventi impiantistici



verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta ai sensi dell'art. 88 c. 7.

Esaurita la fase di valutazione delle offerte anomale, si procede all'individuazione del soggetto risultato provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria finale della gara. Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, si procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria precedentemente formata.

L'aggiudicazione provvisoria non equivale a contratto.

L'aggiudicazione definitiva sarà formalizzata con apposito provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera.

L'aggiudicazione definitiva, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La verifica del possesso dei prescritti requisiti è effettuata in capo ai concorrenti primo e secondo classificati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Qualora uno o ambedue i concorrenti non forniscano la prova in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, si procederà all'esclusione dalla gara, alla riformulazione della graduatoria con la conseguente nuova aggiudicazione. Si procederà inoltre alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici e, ove ricorrano le condizioni, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'autorità giudiziaria.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti dai concorrenti con riferimento alla data di pubblicazione del bando e devono perdurare fino alla stipulazione del contratto.

Nei venti giorni successivi alla comunicazione circa l'avvenuta aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà ottemperare a tutte le prescrizioni impartite dall'amministrazione aggiudicatrice relative alla documentazione probatoria dei requisiti e delle dichiarazioni rese in sede di gara, pena la decadenza dell'aggiudicazione; dovrà quindi produrre alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria per la sottoscrizione del contratto, ivi comprese le garanzie cauzionali e assicurative.

All'aggiudicatario verrà richiesta la documentazione prevista agli artt. 90 e 93 del Dlgs 81/2008.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Nel caso in cui, in assenza di motivi oggettivamente indipendenti dalla propria volontà, l'aggiudicatario non adempia entro tali termini si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. La stazione appaltante ha facoltà di interpellare il soggetto che segue nella graduatoria formatasi in sede di gara.

In ogni caso l'aggiudicazione dei lavori diventerà esecutiva, solo dopo che sarà intervenuto il favorevole esito degli accertamenti previsti dalle normative in vigore. Infatti, mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Azienda Ospedaliera non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti la procedura di gara e quelli da essa necessari e dipendenti conseguiranno efficacia giuridica.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Eventuali condizioni aleatorie, apposte in offerta, non verranno accettate e renderanno nulla l'offerta stessa.



Pure la presentazione di offerte alternative costituisce motivo di esclusione dalla gara. Non saranno ammesse offerte in aumento. L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida e, pertanto, le ditte che avranno presentato un'offerta superiore alla base d'asta massima saranno escluse dalla procedura. SinTel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il fornitore con un apposito messaggio ("alert") a video.

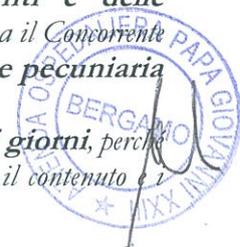
### 13.3 Esclusione delle offerte

**Si chiarisce che, in conformità al disposto del comma 1-bis, art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché della Parte II della Determinazione AVCP n. 4 del 10.10.2012, si procederà all'esclusione dalla gara, se si verificherà anche una sola delle seguenti situazioni:**

- a) offerte pervenute oltre il termine perentorio, come in precedenza indicato;
- b) offerte sottoposte a condizioni ovvero che modifichino/integrino la richiesta dell'Amministrazione;
- c) offerte non conformi ai requisiti richiesti nel Capitolato Speciale;
- d) offerte espresse in modo indeterminato, parziale o incompleto ovvero, con riferimento ad altra offerta;
- e) offerte al rialzo rispetto alla base d'asta;
- f) mancata produzione della documentazione necessaria per l'ammissione alla gara;
- g) mancata presentazione dei documenti, di cui alla Busta Telematica contenente la Documentazione Amministrativa, richiesti "a pena di esclusione";
- h) offerta economica priva di sottoscrizione e, in caso di R.T.I. o Consorzio costituendo, la mancanza della sottoscrizione anche di una sola impresa che parteciperà al Raggruppamento/Consorzio;
- i) qualora vi sia identità totale o parziale delle persone, che rivestono ruoli di legale rappresentanza in più società, le quali abbiano presentato offerta (in tal caso, verranno escluse tutte le Concorrenti, per cui ricorra tale fattispecie);
- j) presenza nella Documentazione Amministrativa di riferimenti ai prezzi dell'offerta;
- k) accertamento, da parte dell'Azienda appaltante, della situazione prevista dall'art. 38, comma 2, secondo capoverso, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., così come modificato - da ultimo - dalla Legge 106/2011 ("Le stazioni appaltanti escludono altresì dalla gara i Concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi");
- l) qualora un'impresa partecipi singolarmente ed anche quale componente di un R.T.I. o Consorzio, ovvero quale componente di R.T.I. o Consorzi diversi (in tal caso l'esclusione riguarderà l'impresa medesima e il R.T.I./Consorzio, al quale l'impresa partecipa);
- m) qualora il soggetto partecipante sia coinvolto in situazioni oggettive lesive della "par condicio" tra Concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- n) in caso di avvalimento, mancata produzione della documentazione richiesta al corrispondente paragrafo denominato "Avvalimento".

*Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo art. 38 obbliga il Concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.*

*In tal caso, questa S.A. assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i*



*soggetti che le devono rendere, decorso inutilmente il quale il Concorrente sarà escluso dalla gara.*

*Si rammenta, altresì, che l'art. 46, comma 1-ter del menzionato decreto, prevede che le disposizioni di cui al succitato art. 38, comma 2-bis, si applichino ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai Concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.*

#### **14. Deposito cauzionale definitivo**

Ai sensi dell'art. 113, comma 1, del D. L.vo n. 163/2006, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria (fidejussione bancaria o polizza assicurativa) di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale (Iva esclusa); tale percentuale è aumentata, in caso di aggiudicazione con un ribasso d'asta superiore al 10 per cento, dei punti percentuali eccedenti il 10 per cento (es.: ribasso d'asta del 8,85%: cauzione pari al 10%; ribasso d'asta del 14,55%: cauzione pari al  $10 + 4,55 = 14,55\%$ ); ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto superiore al 20 per cento (es.: ribasso d'asta del 24,85%: cauzione pari al  $10 + 10 + (4,25 \times 2) = 28,50\%$ ).

La garanzia di cui al comma precedente deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di questa Azienda.

La garanzia definitiva può essere ridotta del 50% qualora l'impresa documenti il possesso della certificazione ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000.

La garanzia deve essere prestata ricorrendo alternativamente:

- alla fideiussione bancaria;
- alla polizza assicurativa;
- alla garanzia rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di società di revisione iscritte nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/98.

Il deposito cauzionale definitivo è prestato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di eventuali danni derivanti dall'inadempimento, parziale o totale, delle obbligazioni, nonché del rimborso all'A.O. delle somme che questi abbia eventualmente pagato in più, durante l'esecuzione della fornitura, in confronto all'effettivo credito del fornitore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

*È facoltà dell'Azienda Ospedaliera incamerare, in tutto o in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penali debitamente contestati con lettera raccomandata A.R., senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.*

In caso di incameramento totale o parziale, la cauzione dovrà essere ricostituita entro



15 giorni (pena la risoluzione del contratto) dal ricevimento della relativa richiesta da parte della stazione appaltante.

La ditta aggiudicataria non potrà sospendere i lavori né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che l'Azienda Ospedaliera impartirà, per effetto di contestazioni che dovessero sorgere tra le parti.

Vedasi altresì quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'appalto.

### **15. Fatturazione e Pagamenti**

Vedasi al riguardo quanto si prevede nel Capitolato Speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti e in ottemperanza a quanto prescritto dall'Art 3 comma 8 Legge n.136/13.08.2010, la ditta aggiudicataria si impegna:

- 1) ad assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta del contratto;
- 2) ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla fornitura e/o servizio in oggetto, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/13.08.2010;
- 3) a comunicare all'Azienda Ospedaliera, U.S.C. Amministrazione Finanza e Controllo (fax n. 035. 2674853, @mail [segrisecon@hpg23.it](mailto:segrisecon@hpg23.it)), in fase di trasmissione della documentazione propedeutica alla sottoscrizione del contratto, gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i al presente appalto, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

### **16. Penalità**

Nel caso di incameramento totale o parziale della cauzione, la ditta dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo sarà applicata una penale pari Euro 500,00 (Euro cinquecento) e sino all'ammontare complessivo di cui all'art. 145 del DPR 207/2010.

### **17. Responsabilità e polizza assicurativa**

L'Impresa aggiudicataria si assume ogni responsabilità inerente al servizio ed al rispetto dei principi e delle misure di sicurezza fissati dal D.Lgs. n. 196/2003.

Ogni responsabilità per danni che, in dipendenza diretta o indiretta dall'esecuzione del contratto o da cause ad esso connesse, derivassero a ciascuno dei Committenti o a terzi, a cose o a persone (compresi i dipendenti dell'Appaltatore), è senza riserve ed eccezioni a totale carico dell'Appaltatore, ivi compreso l'onere del risarcimento in qualsiasi forma, salvi interventi a suo favore da parte di società assicuratrici.

L'Aggiudicatario è tenuto altresì, a riparare immediatamente eventuali danni arrecati agli immobili, impianti e attrezzature nell'esecuzione dei lavori; in caso di inadempimento, provvederà l'A.O. addebitando all'Aggiudicatario le relative spese sostenute.

Qualora terzi fossero danneggiati dall'espletamento dei lavori e agissero direttamente nei confronti dell'A.O., invocando la responsabilità della S.A., l'A.O. potrà esercitare



diritto di rivalsa, in qualsiasi forma, nei confronti dell'Aggiudicatario, per il recupero del danno risarcito.

In tale ipotesi, l'A.O. si impegna a dare notizia all'Aggiudicatario dell'azione dei terzi danneggiati entro dieci giorni dal momento in cui ne ha conoscenza, a mezzo di posta elettronica certificata.

L'esecutore dei lavori è obbligato ai sensi dell'art. 129 del D.Lgs. 163/2006 a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi di esecuzione e che prevede anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o regolare esecuzione.

Copia autentica ex articolo 18 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza dovrà essere consegnata, pena la decadenza dell'aggiudicazione, all'Azienda Ospedaliera Committente su sua semplice richiesta.

In mancanza di tale esibizione, non potrà essere effettuato alcun pagamento a favore dell'Aggiudicatario, il quale nessuna eccezione o pretesa potrà a tal riguardo segnalare.

Vedasi altresì quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto.

### **18. Esonero di responsabilità e trasferimento rischi**

L'Impresa aggiudicataria risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Impresa stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione, che stipula il contratto;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti dei terzi e dell'Amministrazione per i danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Durante l'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario è responsabile per danni derivanti a terzi dall'operato dei propri dipendenti; pertanto, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessari, con obbligo di controllo, al fine di garantire le condizioni di sicurezza e prevenzione infortuni in tutte le operazioni connesse al contratto.

L'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire l'Amministrazione del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato speciale d'appalto, ogniqualvolta venga accertato che tale danno si sia verificato in violazione delle direttive impartite dall'Amministrazione.

### **19. Risoluzione del contratto**

L'A.O. può richiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a. in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile, tenendo indenne la ditta dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti, dai mancati guadagni;
- b. per sopravvenuti gravi motivi di interesse pubblico; in tal caso l'A.O. sarà tenuta al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del contratto;



- c. quando a carico del fornitore sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, o per delitti finanziari, o per contravvenzione alle disposizioni di cui al D.Lvo 231/2001;
- d. in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e. in caso di cessione del contratto e/o di subappalto non autorizzato;
- f. nei casi di morte del fornitore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante dell'aggiudicazione;
- g. inadempimento degli oneri ed obblighi previsti a carico del fornitore in favore dei propri dipendenti;
- h. inadempimento degli obblighi derivanti dalla Legge 136/20101 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ove l'A.O. ravvisi la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dalla lettera c) alla lettera h) dovrà contestarle per iscritto al fornitore, con la prefissione di un termine non inferiore a **20** giorni solari per le controdeduzioni. Decorso tale termine l'A.O. adotterà le determinazioni ritenute opportune.

Per qualsiasi ragione si addivenisse alla risoluzione del contratto, il fornitore – ad eccezione delle ipotesi di cui alle lett. a), b) e f) - oltre a incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, sarà tenuto al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed al rimborso delle maggiori spese che l'A.O. dovesse affrontare per il rimanente periodo contrattuale.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

## **20. Accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, sono disciplinati dagli artt. 13 e 79 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dagli artt. 22 e seguenti della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i.

L'accesso agli atti è differito nei casi espressamente contemplati al comma 2 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Ai sensi del comma 5, lett. a) dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, sono esclusi dal diritto d'accesso e ogni forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici e commerciali.

Pertanto, qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste di altri concorrenti di accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica ovvero alle giustificazioni di prezzo, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali, dovrà dapprima segnalarlo con le dichiarazioni contenute nell'Allegato 1 alla Lettera di Invito/Regolamento di gara, e successivamente, nella busta contenente la documentazione relativa alle giustificazioni del prezzo, dovrà precisare analiticamente, quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, comprovando e indicando anche le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.



La S.A., quindi, in presenza di tali dichiarazioni non consentirà l'accesso agli atti; si precisa tuttavia, che troverà applicazione il comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, nella parte in cui l'accesso venga motivato dal richiedente in vista della difesa in giudizio e sempre che questa sia attinente alla documentazione oggetto dell'accesso.

In mancanza invece, di presentazione di dichiarazione di diniego accesso agli atti, per i casi e nelle forme prima esplicitate, e della relativa documentazione, l'A.O. consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia.

Intervenuta dunque, la comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto, fatti salvi i provvedimenti di esclusione e differimento adottati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, questa Amministrazione – su semplice istanza degli interessati - si impegna a rilasciare - previo pagamento delle spese di riproduzione e/o di spedizione - copia della documentazione amministrativa, concernente gli atti di gara (delibere di indizione e di esito, provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice, verbali di gara, ...), copia della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti alla procedura, nonché copia dell'offerta economica e delle giustificazioni a corredo dell'offerta (nelle parti, relative alle giustificazioni di prezzo, che non costituiscono segreto tecnico o commerciale) presentate dai Concorrenti.

Saranno sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione prodotta dai concorrenti per i quali si richiede accesso.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quater, del D. Lgs. 163/2006, fatti salvi i provvedimenti di esclusione e differimento adottati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, l'accesso agli atti della procedura in oggetto è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva, mediante visione ed estrazione di copia.

Salvi sempre i provvedimenti di esclusione e differimento adottati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, non occorre istanza scritta di accesso.

L'accesso per la visione della documentazione potrà essere esercitato presso la U.S.C. Ufficio Tecnico, previo contatto telefonico con la Segreteria (tel. 035 – 2675080).

Per l'eventuale estrazione di copia della documentazione visionata, occorrerà inoltrare istanza all'U.S.C. Affari Generali dell'Azienda (telefax 035 – 2674973).

Si precisa, infine che, ai sensi della già citata L. 241/1990 e ss.mm.ii., verrà data comunicazione dell'accoglimento dell'istanza di accesso agli atti alle ditte contro interessate.

## **21. Contestazioni e controversie**

In caso di contestazioni per inadempimento contrattuale a carico dell'aggiudicatario, relative al mancato rispetto delle norme di cui al presente appalto, ovvero al verificarsi di abusi o deficienze nell'espletamento dei lavori, l'Azienda Ospedaliera adotterà il sistema sanzionatorio indicato nel corrispondente articolo della Lettera di invito e quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ogni inadempienza sarà debitamente contestata alla ditta con le modalità indicate all'articolo Penalità.

Qualora i disservizi dovessero perdurare, l'Azienda Ospedaliera avrà, altresì, la piena facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'appaltatore, ai sensi della presente lettera d'invito e del Capitolato.



Ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto potranno sempre essere risolte mediante transazione, nel rispetto del codice civile.

Tutte le controversie che dovessero insorgere dal presente contratto, saranno devolute al giudice competente per giurisdizione ai sensi dell'art. 244 del D. Lgs. 163/2006.

Per tutte le controversie, che potranno insorgere nell'espletamento della procedura concorsuale e nell'esecuzione del presente appalto, è competente esclusivamente il Foro di Bergamo, rinunciando espressamente il fornitore agli altri Fori concorrenti previsti dal c.p.c.

## **22. Termini e comminatorie**

Tutti i termini e le comminatorie (penalità incluse) contenute nella presente lettera di invito, nel Capitolato e nel contratto da stipularsi operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Amministrazione della costituzione in mora dell'Impresa, ai sensi dell'art. 1219, comma 2, punto 3), del Codice Civile.

## **23. Diritto di recesso**

L'A.O. Papa Giovanni XXIII di Bergamo – per giusta causa o giustificato motivo - potrà recedere dal contratto in qualunque momento, avendone dato preavviso scritto di almeno 30 giorni solari al fornitore. In tal caso, l'appaltatore avrà diritto alla retribuzione delle sole prestazioni correttamente eseguite, rinunciando esso, ora per allora, ad ogni ulteriore pretesa risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo.

## **24. Privacy, trattamento dati e consenso al trattamento**

L'Appaltatore e tutto il personale addetto al servizio hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni - ivi compresi quelli che transitano sulle apparecchiature di elaborazione dati - di cui vengano in possesso e/o a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.

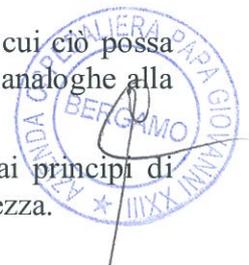
L'obbligo, di cui al comma 1, non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Appaltatore è responsabile per l'osservanza dell'obbligo di riservatezza da parte dei propri dipendenti, collaboratori e consulenti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Azienda Ospedaliera ha facoltà di dichiarare risolto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni, che dovessero derivare - a qualunque titolo - a quest'ultima.

L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del contratto, nei casi in cui ciò possa costituire condizione necessaria per la sua partecipazione ad altre gare, analoghe alla presente.

L'Appaltatore garantisce che il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché al rispetto delle misure di sicurezza.



L'Appaltatore si impegna, da ultimo, a ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Si informa, infine, che - ai sensi dell'art. 13 del citato decreto - la S.A. potrà utilizzare i dati contenuti nella documentazione presentata dal Concorrente in sede d'offerta, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il titolare per il trattamento dei dati personali è:

- l'A.O. Papa Giovanni XXIII di Bergamo, nella persona del Direttore Generale (Informativa sulla privacy reperibile sul sito [www.hpg23.it](http://www.hpg23.it)).

## **25. Codice Etico**

L'aggiudicatario si impegna a rispettare le norme contenute nel "Codice etico" dell'Azienda Ospedaliera, pubblicato sul sito <http://www.hpg23.it>.

Detto codice, seppur non allegato al presente capitolato, ne costituisce parte integrante e sostanziale e dello stesso la ditta partecipante dichiara di aver preso particolareggiata e completa conoscenza, di dividerne i contenuti, impegnandosi, altresì, ad adottare comportamenti conformi ai principi e valori etici in esso enunciati.

In caso di violazione delle norme contenute nel predetto codice etico, l'Azienda Ospedaliera avrà diritto di risolvere il contratto con l'aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, previa contestazione dell'addebito.

## **26. Codice di Comportamento**

La Legge n. 190/2012 ha introdotto nell'ordinamento nuovi adempimenti in materia, novellando, tra l'altro, l'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001.

L'adozione del Codice di Comportamento da parte delle PP.AA. rappresenta una delle azioni e misure per prevenire la corruzione.

In ottemperanza a quanto sopra descritto, questa A.O. ha adottato il proprio Codice di Comportamento che integra e specifica quello generale approvato con D.P.R. n. 62/2013.

Entrambi i documenti sono pubblicati sul sito istituzionale, al link [www.hpg23.it/component/trasparenza/28](http://www.hpg23.it/component/trasparenza/28).

Il Codice di Comportamento (vedasi art. 2) si applica a tutti i dipendenti dell'A.O. Papa Giovanni XXIII, con rapporto a tempo determinato e indeterminato, titolari di posizione di vertici, ai collaboratori degli uffici in staff alla Direzione Aziendale, al personale appartenente ad altre amministrazioni e in posizione di comando, distacco o fuori ruolo presso l'Azienda, nonché a tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano all'interno delle strutture aziendali.

Per quanto compatibili, gli obblighi di condotta si estendono a tutti i collaboratori, con qualsiasi tipologia di contratto, nonché ai collaboratori di imprese fornitrici di beni e servizi in concessione o in appalto o che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

## **27. Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali**



Ai sensi del “Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali”, approvato con D.G.R. n. X/1299 del 30.1.2014, l’Amministrazione aggiudicatrice, i Concorrenti e l’Aggiudicatario si obbligano - formalmente ed in modo reciproco - ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché a rispettare l’impegno anticorruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.

Il suddetto Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali, pubblicato sul sito <http://www.hpg23.it>, nella sezione Bandi, costituisce parte integrante dei contratti stipulati dall’A.O. Papa Giovanni XXIII di Bergamo.

Il Concorrente dichiara, pertanto, di assumere gli obblighi, di cui all’art. 2 del Patto citato e di assumerli – altresì - in qualità di Aggiudicatario, nelle fasi successive all’aggiudicazione, con l’onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subappaltatori e subaffidatari.

La violazione del Patto di integrità da parte dei subappaltatori e/o subaffidatari costituisce, infatti - nei casi più gravi - causa di risoluzione del contratto a norma dell’art. 1456 del Codice Civile.

L’Amministrazione aggiudicatrice, assume, a sua volta, gli obblighi dettati dall’art. 3 del menzionato Patto di integrità.

#### **28. Legge Anti corruzione – Art. 1, co. 42, lett. l**

L’art. 1, comma 42, lett. l, della L. n. 190/2012, innovando l’art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001, ha previsto: “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”.

Pertanto, conformemente a quanto prescritto dalla norma, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli, e ai soggetti privati che li abbiano conclusi o conferiti è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

#### **29. Luogo di esecuzione e Foro competente**

Ai sensi dell’art. 239 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall’esecuzione del contratto potranno sempre essere risolte mediante transazione, nel rispetto del codice civile.

Per tutte le controversie, che potranno insorgere nell’espletamento della procedura concorsuale e nell’esecuzione del presente appalto, è competente esclusivamente il Foro di Bergamo.

#### **30. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell’ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.



### **31. Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si rinvia a quanto previsto dalla restante documentazione di gara, dal Codice Civile, dal D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 e da tutte le altre norme comunitarie, statali e regionali che comunque abbiano attinenza con l'appalto in oggetto, siano esse in vigore all'atto dell'offerta, siano esse emanate nel corso dell'esecuzione del contratto.

### **32. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale, mediante clausola compromissoria da inserire nel contratto, salvo ricsuzione da parte dell'aggiudicatario, da comunicare alla stazione appaltante entro venti giorni dalla conoscenza dell'aggiudicazione.

### **33. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

### **34. Glossario**

*Codice:* Decreto Legislativo 163/2006 e ss.mm.ii.

*Regolamento:* Decreto Presidente Repubblica 207/2010 e ss.mm.ii.

*Giorni:* Giorni naturali e consecutivi

Bergamo, 17 APR. 2015

IL DIRETTORE U.S.C. UFFICIO TECNICO  
Ing. Alberico Casati



### **Allegati:**

- a. Allegato 1 Modulo di autocertificazione documentazione amm.va
- b. Allegato 2 Modulo di autocertificazione documentazione amm.va
- c. Allegato 3 Modulo di autocertificazione offerta economica
- d. Elenco elaborati tecnici:

#### **ELABORATI GENERALI**

- 1 LX-0001 Elenco Elaborati
- 2 LX-0002 Relazione generale
- 3 LX-0003 Categorie
- 4 ZX-0001 Piano Sicurezza e Coordinamento
- 5 QE-0001 Quadro Economico
- 6 HC-0001 Cronoprogramma
- 7 OS-0001 Schema di Contratto
- 8 NA-0001 Piano di Manutenzione
- 9 DI-0001 Dichiarazioni dei Progettisti e del Direttore Lavori

#### **IMPIANTI ELETTRICI**

- 31 Disciplinare di gara Nuovi interventi impiantistici

- 10 E-001-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 11 E-002-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 12 E-003-CME Computo Metrico Estimativo
- 13 E-004-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 14 E-005-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 15 E-006-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 16 E-007-QIM Quadro Incidenza Manodopera
- IMPIANTI SPECIALI**
- 17 E-101-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 18 E-102-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 19 E-103-CME Computo Metrico Estimativo
- 20 E-104-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 21 E-105-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 22 E-106-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 23 E-107-QIM Quadro Incidenza Manodopera
- IMPIANTI FONIA-DATI**
- 24 E-201-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 25 E-202-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 26 E-203-CME Computo Metrico Estimativo
- 27 E-204-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 28 E-205-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 29 E-206-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 30 E-207-QIM Quadro Incidenza Manodopera
- IMPIANTI MECCANICI**
- 31 M-001-RTS Relazione Tecnica Specialistica
- 32 M-002-RTC Relazione Tecnica di Calcolo
- 33 M-003-CSA Capitolato Speciale di Appalto
- 34 M-004-CME Computo Metrico Estimativo
- 35 M-005-EPU Elenco Prezzi Unitari
- 36 M-006-EDV Elenco Descrittivo delle Voci
- 37 M-007-ANP Analisi Nuovi Prezzi
- 38 M-008-QIM Quadro Incidenza Manodopera

USC Ufficio Tecnico  
Responsabile del procedimento ing. Alberico Casati  
Responsabile amministrativo dr. ssa Elda Gustinetti Tel. 035-267.5080

