

SCHEDA DI VALUTAZIONE DIRIGENTI PROFESSIONAL

UOC UROLOGIA

DATI DEL VALUTATO

NOME E COGNOME	DR.
MATRICOLA	
POSIZIONE DIRIGENZIALE (*)	

DATI DEL VALUTATORE 1^A ISTANZA

NOME E COGNOME	DR. LUIGI DA POZZO
MATRICOLA	9204
POSIZIONE DIRIGENZIALE	A3

PERIODO A CUI SI RIFERISCE LA VALUTAZIONE	DAL _____ AL _____
---	--------------------

(*) Legenda Posizioni dirigenziali:

Incarico professionale D (ex profilo D neoassunto Dirigente di base < 5 anni)
Incarico professionale CI (ex profilo C)
Incarico professionale CII (ex profilo C4)
Incarico professionale CIII (ex profilo C2 e C3)
Incarico professionale Ca (ex profilo C1)

CAPACITA' PROFESSIONALI

1. Competenze che utilizza

1.a Formazione richiesta nel ruolo

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	Formazione continua mediante la partecipazione alla formazione obbligatoria aziendale Formazione continua mediante la partecipazione alle attività di discussione multidisciplinare uro-oncologiche. Formazione continua mediante la partecipazione a almeno 1 convegno-corso/anno, valenza nazionale di riconosciuto valore (Società Italiana di Urologia, Urologia Oncologica, Andrologia, Urodinamica etc.)
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	Formazione continua mediante la partecipazione con l'incarico di relatore o moderatore a convegni, corsi, stage extra-aziendali a valenza nazionale di riconosciuto valore. Formazione continua mediante la partecipazione a convegni, corsi, stage extra-aziendali a valenza internazionale riconosciuto valore. Organizza eventi formativi in ambito Aziendale.
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	Formazione continua mediante la partecipazione con l'incarico di relatore o moderatore a convegni, corsi, stage extra-aziendali a valenza internazionale riconosciuto valore. Formazione in attività specialistiche mediante la partecipazione concordata con il Direttore a stage clinici in centri nazionali o internazionali. Organizza eventi formativi di rilievo nazionale o Internazionale.
Alta Specializzazione	10-12	Formazione in attività specialistiche a livello aziendale o mediante la partecipazione concordata con il Direttore a stage clinici in centri nazionali o internazionali che consentano all'Azienda di intraprendere attività cliniche di riferimento e di rilievo in ambito nazionale ed internazionale. Formazione clinica in branca super specialistica attestata da partecipazione a convegni, stage clinici e casistica operatoria.
		Valutazione (1-12)

1.b Esclusività del sapere

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	Conosce le attività di base della UOC di Urologia: <input type="checkbox"/> valutazione clinica, diagnosi e terapia, <input type="checkbox"/> consulenze in altre divisioni, <input type="checkbox"/> attività ambulatoriale di visita e follow-up, <input type="checkbox"/> medicazioni, <input type="checkbox"/> attività di Pronto Soccorso, <input type="checkbox"/> attività di: compilazione SDO, richieste di ausili, dimissioni protette, certificazioni varie, <input type="checkbox"/> autonomia sugli interventi di piccola chirurgia. Conosce la modulistica e gli applicativi utilizzati in Azienda. Conosce le direttive Aziendali amministrative e organizzative relative alla gestione delle cartelle cliniche e delle modulistiche di refertazione ambulatoriale e di sala operatoria.
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	Conosce i percorsi di valutazione clinica, diagnosi e terapia dei casi urgenti. Ha conoscenze (sulla base della sua formazione aziendale ed extra-aziendale) per svolgere interventi di chirurgia urologia di media complessità. Conoscenza degli aspetti amministrativi ed organizzativi, quali gestione della qualità della cartella clinica, DRG. Conoscenza degli aspetti organizzativi dell'attività ambulatoriale. Conoscenza degli aspetti organizzativi dell'attività chirurgica di day hospital. Conosce il data base clinico della UOC destinato a ricerca in ambito clinico ed è in grado di interagire con esso.
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	Ha conoscenze di rilievo in attività super specialistiche. Conoscenza degli aspetti amministrativo gestionali di livello elevato quali gestione qualità della cartella clinica, DRG, rapporti con NOC Conoscenza e coinvolgimento in progetti a valenza aziendali (es. Joint commission) e gestione attività dipartimentali (controllo qualità, redazione protocolli diagnostico - terapeutici, informatizzazione blocco). Ha conoscenze (sulla base della sua formazione aziendale ed extra-aziendale) per svolgere come primo operatore in interventi chirurgici di alta complessità operatoria. Conoscenza degli aspetti organizzativi dell'attività chirurgica e di day hospital (gestione della programmazione Operatoria).
Alta Specializzazione	10-12	Ha conoscenze esclusive in attività super specialistica e di alta specializzazione. Ha conoscenze esclusive in attività tecnologicamente innovative.
		Valutazione (1-12)

2. Linee di Attività

2.a Cosa fa

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	<p>REPARTO Pianifica un percorso diagnostico-terapeutico non complesso inerente all'area specialistica in accordo alle linee guida e protocolli organizzativi definiti all'interno dell'Unità e alle direttive della DAZ. Accogliere, visitare e gestire una persona con problematica urologia. Gestisce l'accettazione e la dimissione del paziente, nel rispetto delle direttive e delle procedure aziendali. Redige per il curante una lettera di conclusione diagnosi e programmazione terapeutica nel rispetto delle direttive e dei tempi richiesti dall'Azienda. Approcci umanamente, con termini precisi, semplici e comprensibili ogni paziente nell'acquisizione del consenso informato. Gestisce autonomamente il giro visita, conosce la modulistica e gli applicativi utilizzati in Azienda. Gestisce autonomamente consulenze di base richieste dal Pronto Soccorso o da altri reparti. Partecipa con assiduità agli incontri oncologici multidisciplinari. Gestisce correttamente la documentazione medica secondo le direttive Aziendali.</p> <p>AMBULATORIO Gestisce autonomamente una prima visita o una visita di controllo ambulatoriale. Pianifica nel corso di esse un percorso diagnostico-terapeutico non complesso inerente all'area specialistica in accordo alle linee guida e protocolli organizzativi definiti all'interno dell'Unità e alle direttive della DAZ. Esegue in autonomia cistoscopie ed esami urodinamici (per coloro che a tale ultima attività sono delegati dal Direttore).</p> <p>SALA OPERATORIA Coadiuvata dal punto di vista clinico e operatorio un collega più esperto nell'attività chirurgica (impostazione algoritmo diagnostico-terapeutico). Esegue in autonomia sedute di biopsie prostatiche. Responsabile di sedute operatorie di chirurgia minore. Applica le indicazioni del Direttore in campo clinico e amministrativo in tutti e tre gli ambiti.</p>
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	<p>REPARTO Capacità di svolgere in autonomia l'iter diagnostico del caso raro (impostazione algoritmo diagnostico). Capacità di coadiuvare un collega più esperto nel trattamento dell'emergenza e nei casi rari (impostazione algoritmo diagnostico-terapeutico). Interagisce con il data base clinico della UOC destinato a ricerca in ambito clinico.</p> <p>AMBULATORIO Svolgere in autonomia l'iter diagnostico del caso raro (impostazione algoritmo diagnostico). Gestione delle complicanze chirurgiche e dei pazienti critici.</p> <p>SALA OPERATORIA Responsabile di sedute operatorie di endoscopica. Svolge in autonomia interventi di chirurgia media o complessa con assistenza di un tutor. Responsabile di organizzazione di attività cliniche e operatorie ultra-specialistiche. Responsabile di programmazione dell'attività clinica della UOC (turni - organizzazione ambulatoriale)</p>
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	<p>REPARTO Gestione delle complicanze chirurgiche e dei pazienti critici.</p> <p>AMBULATORIO Come secondo livello.</p> <p>SALA OPERATORIA Svolge in autonomia interventi di chirurgia complessa. Attività di tutoraggio in sala operatoria. Gestione delle complicanze chirurgiche e dei pazienti critici. Responsabile di programmazione dell'attività clinica della UOC (programmazione operatoria). Predisposizione e aggiornamento delle linee guida diagnostico-terapeutiche adottate nell'UOC. Organizza e gestisce la raccolta dati nel data base clinico della UOC destinato a ricerca in ambito clinico ed è in grado di interagire con esso.</p>
Alta Specializzazione	10-12	In aggiunta alle attività dei profili precedenti, è riferimento esclusivo per parere in merito alla gestione di casi complessi e/o controversi.
		<div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;">Valutazione (1-12)</div> <div style="width: 40px; height: 20px; background-color: #92d050; border: 1px solid black;"></div> </div>

2.b Autonomia nell'esercizio dell'attività

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	Svolge in autonomia tutte le attività di base cliniche e chirurgiche (Degenza, DH o Ambulatori) di bassa complessità: piccola chirurgia ambulatoriale e le complicanze non gravi. Autonomia decisionale all'interno del percorso del paziente nei casi non complessi.
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	Autonomia decisionale all'interno del percorso del paziente nei casi complessi. E' in grado di eseguire interventi di media chirurgia urologica in elezione (vedi casistica trattata). E' in grado di svolgere in totale autonomia attività super specialistica ambulatoriale.
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	Autonomia decisionale per casi complessi anche al di fuori del percorso standardizzato. Svolge in autonomia alcune attività ad alta specializzazione come 1° operatore di chirurgia urologia in elezione e urgenza.
Alta Specializzazione	10-12	Svolge in autonomia alcune attività di alta specializzazione e particolare complessità come 1° operatore e anche come "tutor" sia in urgenza che in elezione.
		Valutazione (1-12)

2.c Casistica Trattata

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	Esperienza nella piccola chirurgia: • Chirurgia ambulatoriale • Biopsie prostatiche • Cistoscopie • Litotissia extra-corporea • Resezione endoscopica di piccole neoplasie vescicali (almeno 20) • Assistenza ad interventi chirurgici di media ed alta difficoltà.
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	Esperienza nella chirurgia urologia a medio profilo di complessità : • Resezione endoscopica di neoplasie vescicali. • Resezione endoscopica di adenoma prostatico • Litotissia endoscopica di calcoli ureterali • Assistenza ad interventi chirurgici in laparoscopia • Chirurgia urologica maggiore con assistenza di tutor (Prostatectomia radicale, Nefrectomia Radicale Enucleoresezione di neoplasie renali - Cistectomia radicale).
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	Esperienza in tutta la chirurgia urologica : almeno 70 interventi come 1° operatore (anche come tutor): • Prostatectomia radicale • Nefrectomia radicale • Enucleoresezione di neoplasia renale • Cistectomia radicale • Chirurgia laparoscopica maggiore • Chirurgia renale percutanea • Chirurgia protesica.
Alta Specializzazione	10-12	Esperienza in tutta la chirurgia urologia: almeno 200 interventi come 1° operatore (anche come tutor). Di chirurgia maggiore • Prostatectomia radicale • Nefrectomia radicale • Enucleoresezione di neoplasia renale • Cistectomia radicale con ricostruzione ortotopica della vescica • Chirurgia laparoscopica maggiore Riferimento esclusivo per alcune tipologie di interventi di Chirurgia Maggiore.
		Valutazione (1-12)

2.d Grado di interazione in Azienda

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	Interagisce e collabora con i colleghi, il responsabile di struttura, con tutti gli operatori sanitari e amministrativi. Collabora con le altre strutture interdipartimentali ed extradipartimentali nell'ambito dell'assistenza clinica e delle consulenze. Riceve le richieste di prestazioni dalle Strutture interne all'Azienda e ne discute con il collega più esperto. Nel caso si presentino situazioni cliniche di particolare interesse o utilità didattica ne discute con i colleghi più esperti Partecipa a riunioni interne ed aziendali.
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	Oltre alla precedente: interagisce e collabora con i colleghi, con il responsabile di struttura con tutti gli operatori sanitari e amministrativi, anche per problematiche organizzative e gestionali. Pone autonomamente indicazione all'esecuzione di procedure diagnostiche per pazienti esterni. Partecipa a riunioni interne, aziendali, a gruppi di lavoro sia aziendali che extra aziendali.
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	Oltre alle precedenti: Coordina attività sia cliniche che organizzative-gestionali interagendo con il personale aziendale (colleghi, comparto, amministrazione). E' in grado di stabilire canali di comunicazione "privilegiata" con alcuni referenti di specialità.
Alta Specializzazione	10-12	Oltre alla precedente: Coordina attività sia cliniche che organizzative-gestionali interagendo con il personale aziendale (colleghi, comparto, amministrazione) e con la Direzione Aziendale. Collabora con il Direttore per la definizione delle linee strategiche della Struttura e nei rapporti con la Direzione Aziendale. Partecipa come delegato del Responsabile a commissioni Aziendali o Dipartimentali.
		Valutazione (1-12)

2.e Grado di interazione nelle relazioni con interlocutori esterni all'Azienda

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	Garantisce i sistemi di relazione e comunicazione con: • Il paziente e i suoi familiari • Informatori farmaceutici.
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	Garantisce i sistemi di relazione e comunicazione con: • Il paziente • È in grado di spiegare al paziente l'iter diagnostico terapeutico prospettando le varie opzioni anche in caso di intervento d'urgenza • I medici di base/PLS per consulenza, anche clinica, sugli iter diagnostici • Colleghi di altre Strutture Ospedaliere.
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	Su indicazione del Direttore di Struttura gestisce i sistemi di relazione e comunicazione con: • Specialisti territorio • ATS • Associazioni mediche.
Alta Specializzazione	10-12	Su indicazione del Direttore di Struttura garantisce i sistemi di relazione e comunicazione con: • Società scientifiche • I media • Organismi centrali, regionali, nazionali e internazionali E' in grado di attivare e mantenere relazioni esterne che richiedano capacità di coordinamento e gestionale.
		Valutazione (1-12)

2.f Gestione documentazione sanitaria/Cartella clinica

	Declaratoria
Valutazione 1 - 12	<p>Compilazione della cartella clinica (CC) garantendo i criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificabilità e rintracciabilità • Pertinenza • Completezza e Veridicità • Accuratezza • Inquadramento paziente: diagnosi di ammissione, anamnesi familiare, personale e patologica, esame obiettivo clinico generale e dei vari organi/apparati, ipotesi diagnostiche e pianificazione del processo diagnostico e impostazione terapeutica • Compilazione e gestione documenti del processo di cura: diario clinico, consenso all'atto sanitario, verbale operatorio ed ogni informazione riguardante le procedure effettuate sul/la paziente. • Stesura della lettera di dimissione. <p>Compilazione della cartella clinica (CC) garantendo, oltre i criteri precedenti anche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione dell'adeguatezza della documentazione clinica al momento della dimissione del paziente. • codifica della/e diagnosi e della/e procedure nella Scheda di Dimissione Ospedaliera (SDO), che devono trovare corrispondenza con i dati presenti in CC e chiusura della CC nel più breve tempo possibile.
	Valutazione (1-12)

3. Ricerca

3.a Attività scientifica partecipazione a trials clinici e/o sperimentazioni farmacologiche - n° pubblicazioni

Professionalità	Scala	Declaratoria
Primo livello	1-3	<p>Attività di raccolta di dati. Gestione ordinaria di un data base clinico.</p> <p>Partecipazione ad almeno un congresso a valenza nazionale nell'ambito del periodo di valutazione.</p> <p>Partecipazione con costanza a riunioni di aggiornamento di reparto o interdisciplinari.</p>
Secondo livello (elevata competenza)	4-6	<p>In aggiunta alle precedenti.</p> <p>Almeno una pubblicazione scientifica annuale come co-autore su una rivista indicizzata.</p> <p>Gestione protocolli clinici sponsorizzati dall'industria.</p>
Terzo livello (elevata specializzazione)	7-9	<p>In aggiunta ai precedenti.</p> <p>Partecipazione ad attività congressuali di rilievo nazionali ed internazionali come relatore.</p> <p>Pubblicazione di almeno 1 articolo per anno su rivista indicizzata come primo o secondo autore.</p> <p>Gestione protocolli clinici spontanei.</p> <p>Responsabilità di gestione di database clinico e capacità di analisi statistica dei dati.</p>
Alta Specializzazione	10-12	<p>In aggiunta ai precedenti.</p> <p>Almeno 2 articoli per anno su riviste indicizzate come primo o secondo autore.</p> <p>Gestione protocolli clinici multi-istituzionali promossi da Società Scientifiche.</p>
		Valutazione (1-12)

CAPACITA' PROFESSIONALI

[70%]

0,00

CAPACITA' COMPORTAMENTALI

LEGENDA: 1 insoddisfacente - 2 da migliorare - 3 soddisfacente adeguato - 4 buono - 5 ottimo

1. Capacità di rispettare la linea gerarchica.	Peso Item	7
Declaratoria		
<p>Il dirigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> conosce l'organizzazione ospedaliera e, più in dettaglio, quella della propria realtà e ne identifica le priorità, presta attenzione alla dimensione della qualità e delle procedure, realizza il proprio lavoro nei tempi previsti, presta attenzione alla applicazione delle procedure, presta attenzione alla applicazione delle normative. 		
Punteggio assegnato		
2. Capacità di ascoltare soggetti in cura e loro familiari.	Peso Item	3
Declaratoria		
<p>Il dirigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> dedica tempo all'ascolto dei soggetti in cura e dei loro familiari, è disponibile per eventuali chiarimenti, sollecita l'esplicitazione di domande e l'espressione del punto di vista del soggetto in cura. 		
Punteggio assegnato		
3. Capacità di dialogare ed interfacciarsi con tutti gli operatori aziendali della propria e delle altre Unità.	Peso Item	6
Declaratoria		
<p>Il dirigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> è in grado di porsi degli obiettivi in comune con le altre unità per realizzare progetti condivisi, accetta le scelte maggioritarie nell'ottica del buon risultato finale, è disponibile all'assunzione di compiti circoscritti. 		
Punteggio assegnato		
4. Capacità di corrispondere ai bisogni organizzativi.	Peso Item	5
Declaratoria		
<p>Il dirigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> sa collocare i propri compiti all'interno della dimensione aziendale per il raggiungimento degli obiettivi concordati, sa collocare i propri compiti all'interno della dimensione dell'Unità a cui appartiene per il raggiungimento degli obiettivi concordati, argomenta le proprie posizioni in modo chiaro e propositivo. 		
Punteggio assegnato		
5. Capacità di riconoscere l'errore e di vederlo come una risorsa, in un'ottica costruttiva.	Peso Item	3
Declaratoria		
<p>Il dirigente:</p> <ul style="list-style-type: none"> identifica i fattori critici di processi ad esito negativo, si attiva per una valutazione della propria responsabilità relativamente a quanto sopra e promuove conseguenti processi di cambiamento, è aperto ad accogliere eventuali segnalazioni di criticità ricevute relativamente al proprio operato e/o alle proprie modalità relazionali, accoglie e ricerca soluzioni a fronte di reclami/segnalazioni da parte dell'utenza. 		
Punteggio assegnato		

6. Capacità di rimuovere eventuali situazioni di conflitto, sviluppando un clima non discriminatorio nel rispetto del codice di comportamento.	Peso Item	5
Declaratoria		
Il dirigente: <ul style="list-style-type: none"> sa cogliere situazioni di disagio e difficoltà all'interno del gruppo di lavoro, è propositivo rispetto alla possibilità di una risoluzione del conflitto, trasforma episodi caratterizzati dal conflitto distruttivo in occasioni di crescita. 		
	Punteggio assegnato	
7. Capacità e spirito di iniziativa.	Peso Item	6
Declaratoria		
Il dirigente: <ul style="list-style-type: none"> ha un atteggiamento di apertura al cambiamento della modalità di lavoro quando necessario/utile, ricerca soluzioni diverse ai diversi problemi che si presentano, attiva e gestisce nel tempo collaborazioni e progetti di interesse aziendale. 		
	Punteggio assegnato	
8. Capacità di informare, trasferire know-how, coinvolgere e motivare i collaboratori/colleghi.	Peso Item	7
Declaratoria		
Il dirigente: <ul style="list-style-type: none"> promuove scambi informativi, collabora a fornire opportunità di crescita professionale, per quanto di competenza differenzia e valorizza le competenze all'interno del gruppo, è propositivo per quanto riguarda la definizione degli obiettivi personali e del gruppo di lavoro. 		
	Punteggio assegnato	
9. Autocontrollo e Gestione dello stress.	Peso Item	3
Declaratoria		
Il dirigente: <ul style="list-style-type: none"> dimostra stabilità della prestazione in condizioni di difficoltà e conflitto, tramite reazioni lucide ed equilibrate, reagisce costruttivamente ai carichi di lavoro, mantiene inalterato il proprio comportamento nelle situazioni conflittuali, conserva un atteggiamento sereno e tranquillizzante non perdendo di vista il risultato da conseguire. 		
	Punteggio assegnato	
10. Capacità di membership.	Peso Item	5
Declaratoria		
Il dirigente: <ul style="list-style-type: none"> accoglie favorevolmente la distribuzione dei compiti da parte del proprio superiore, distribuisce equamente i compiti all'interno del proprio gruppo di lavoro, documenta puntualmente il lavoro in itinere, utilizza percorsi o tratti di percorso già sperimentati da altri per il suo lavoro. 		
	Punteggio assegnato	
CAPACITA' COMPORTAMENTALI [30%]	Totale ponderato	0,00

Sintesi della Valutazione di:	DR.
	UOC UROLOGIA

Punteggio capacità professionali	0,00
Punteggio capacità comportamentali	0,00

Totale punteggio capacità ponderato	0,00	RANGE: • DA 1,0 A 4,7 - INCARICO PROFESSIONALE CI • DA 4,8 A 6,5 - INCARICO PROFESSIONALE CII • DA 6,6 A 8,3 - INCARICO PROFESSIONALE CIII • DA 8,4 A 10 - INCARICO PROFESSIONALE Ca
Professionalità	CI	

Giudizio finale

Possibili aree di miglioramento

Commento valutato

Data

Firma Valutato _____

Firma Valutatore _____