

RAR 2015

LA DIREZIONE AZIENDALE E LE RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI DELLE AREE CONTRATTUALI DELLA DIRIGENZA

- Vista la preintesa sottoscritta in data 10.07.2015 con le competenti OO.SS. a livello regionale e recepita con DGR 3857 del 17.07.2015;
- Rilevato in particolare che la stessa prevede che le Aziende provvedono alla predisposizione dei progetti di loro competenza relativi ai macro obiettivi definiti da condividere con le rappresentanze sindacali entro e non oltre il 30.09.2015;
- Approfonditi i contenuti della proposta applicativa presentata dalla Direzione Aziendale;

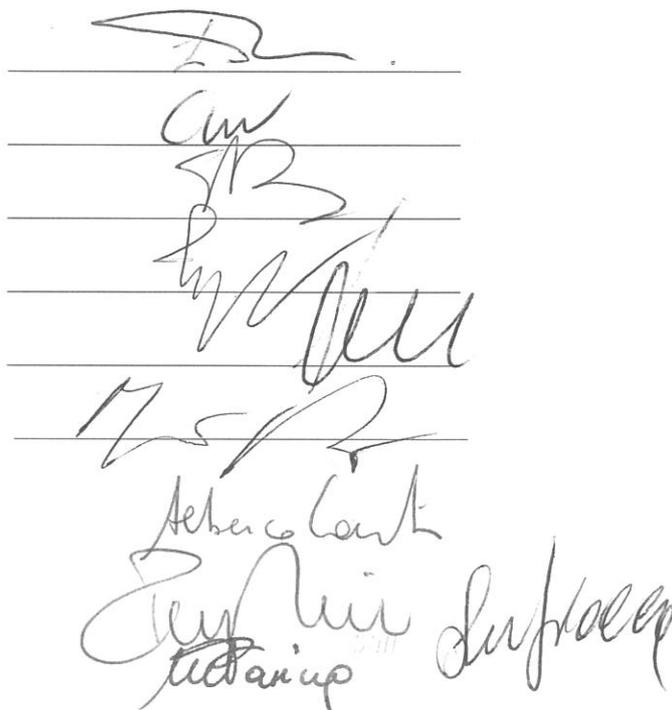
DANNO ATTO CHE

- 1) gli obiettivi contenuti nei progetti aziendali, così come illustrati e sintetizzati nei prospetti allegati, sono coerenti con quanto previsto nell'intesa regionale indicata in premessa e saranno inseriti nel programma informatico aziendale "VALPERS", nei tempi previsti dal cronoprogramma definito (30.10.2015);
- 2) nei suddetti progetti è coinvolto tutto il personale con rapporto di lavoro esclusivo in servizio attivo nel periodo 1.9.2015 – 31.12.2015 a prescindere dalla durata del servizio;
- 3) alla verifica dei risultati si procederà secondo le specifiche indicate nei progetti;
- 4) il pagamento dei compensi spettanti avverrà secondo i criteri in vigore ed avrà luogo come segue:
 - a) il 60% dell'importo dovuto a settembre 2015, previa verifica del rispetto della tempistica prevista dai progetti; tale acconto verrà erogato, salvo conguaglio, al solo personale in servizio attivo nel mese di settembre, per il quale non è prevista la cessazione in data incompatibile con la concreta effettuazione del corso;
 - b) il saldo dell'importo dovuto a marzo 2016, in base ai risultati della verifica finale prevista dai progetti; al personale che dalla valutazione risulterà aver raggiunto l'obiettivo al 30% verrà riconosciuto, in deroga ai criteri generali in vigore, un compenso pari ad € 200/mese di servizio attivo nel periodo interessato (15 giorni utili= 1 mese). Tale importo è uguale per tutte le tipologie di incarico dirigenziale.

Per la Direzione Aziendale



Per le OO.SS. Dirigenza Medica e SPTA



Bergamo, 10 settembre 2015

DIRIGENZA PTA

RIFERIMENTI REGIONALI

- DGR 3857 del 17.7.2015 "Approvazione della pre-intesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2015 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa della sanità pubblica"

Macro obiettivo regionale individuato n. 5:

Efficientamento di processi di gestione operativa ed organizzativa aziendali in vari ambiti

DECLINAZIONE AZIENDALE

PREMESSA: Al fine di migliorare la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale, si intende formare tutto il personale del comparto e della dirigenza del ruolo tecnico e amministrativo all'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione all'interno della pubblica amministrazione e nei rapporti tra amministrazione e privati

OBIETTIVO: Effettuazione del corso FAD sul codice dell'amministrazione digitale.

INDICATORI:

- **Entro il 30 SETTEMBRE 2015:** *Predisposizione del progetto obiettivo a cura dell'Azienda*
- **Entro il 30 OTTOBRE 2015:** *a carico di Direttori/Responsabili*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'AO.

- **ENTRO 31 GENNAIO 2016:** *a carico di tutto il personale dirigente*

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento

- **ENTRO 15 FEBBRAIO 2016:** *a carico di Direttori/Responsabili*

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS

Dirigenza PTA



MODALITA' DI VALUTAZIONE

Direttori/Responsabili

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto; ;** fa eccezione il personale dirigente che, in servizio attivo al 1/09/2015, cessa prima della data di concreta disponibilità del corso online, ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali nella fase propedeutica alla messa in disponibilità del corso: **obiettivo raggiunto al 30%.**

Restante personale della Dirigenza PTA

- effettuazione del corso FAD sul codice dell'amministrazione digitale e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD sul codice dell'amministrazione digitale ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso FAD sul codice dell'amministrazione digitale e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto; ;** fa eccezione il personale dirigente che, in servizio attivo al 1/09/2015, cessa prima della data di concreta disponibilità del corso online, ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali nella fase propedeutica alla messa in disponibilità del corso: **obiettivo raggiunto al 30%.**

Dirigenza PTA

A collection of approximately 12 handwritten signatures in black ink, arranged in a loose grid. The signatures vary in style, from simple initials to more complex, cursive-like marks. Some are clearly legible, while others are more abstract. The signatures are scattered across the bottom half of the page, with some appearing above the 'Dirigenza PTA' label and others below it.

DIRIGENZA MEDICA E SANITARIA

RIFERIMENTI REGIONALI

DGR 3857 del 17.7.2015 “Approvazione della pre-intesa sulle risorse aggiuntive regionali per l’anno 2015 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa della sanità pubblica”

PREMESSA

L’emergenza è un problema che necessita di una soluzione tempestiva con azioni efficaci per limitare i danni. Le emergenze infettive sono emblematiche per l’invisibilità dell’agente patogeno e per la latenza tra esposizione ed esordio. Per queste caratteristiche sono subdole e possono generare panico con la conseguente applicazione di interventi non corretti.

Una patologia infettiva emergente può essere definita come una nuova malattia che è comparsa in una popolazione dove prima non esisteva o non era conosciuta oppure come una malattia che era già nota ma ha manifestato un aumento della sua diffusione con crescita dell’incidenza o aumento delle aree geografiche colpite. Il CDC (Centro per il controllo delle Malattie) degli Stati Uniti riporta un elenco di 50 patologie emergenti o riemergenti (http://www.cdc.gov/ncidod/diseases/eid/disease_sites.htm). La SARS (Severe Acute Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Acuta Grave) è stata la prima nuova patologia del 21° secolo e ancora oggi non si conosce esattamente come si trasmetta e da cosa sia originata e si pensa sia di origine animale. Dal 2012 è comparsa la MERS (Middle East Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Mediorientale da Coronavirus) che è assai simile alla SARS, ha come serbatoio i cammelli e si sta diffondendo in Medio Oriente con alcuni casi di importazione in altri paesi. L’OMS riporta ad oggi 1400 casi con 500 morti ed ha rilevato, nel 2015, un’epidemia importante nella Corea del Sud con circa 160 casi in strutture sanitarie originati da un solo paziente infettatosi in Penisola Arabica. In Italia si è avuta nel 2013 una piccola epidemia (13 casi da un solo paziente proveniente da Dubai). Ebola è una malattia già nota ma ha avuto una diffusione allarmante proprio quest’anno e anche la nostra Azienda ha dovuto gestire alcuni pazienti che provenivano dalle aree a rischio e che fortunatamente sono risultati negativi. Anche i batteri multi-resistenti sono noti, ma mentre molti paesi sono riusciti a controllare la loro diffusione, l’Italia non è riuscita a fermare la loro crescita ed è fra i paesi con peggiori performance in Europa rispetto al controllo. Si ritiene utile rivedere le modalità di gestione di alcune patologie con l’intento di rafforzare le precauzioni volte a limitarne la trasmissione.

DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2015

**VALIDA PER TUTTE LE US SANITARIE AD ECCEZIONE DI:
USSD CONTROLLO INFEZIONI OSPEDALIERE, USSD PREVENZIONE E
PROTEZIONE, USC MALATTIE INFETTIVE, USC MARKETING, FORMAZIONE E
LIBERA PROFESSIONE (declinate nelle pagine seguenti del presente documento)**



1

Effettuazione di corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Diffusione del protocollo aziendale “Malattia da virus Ebola – Gestione dei casi sospetti, probabili, confermati e dei contatti”
- I Coronavirus: epidemiologia, modalità di trasmissione e precauzioni relative alla MERS (Middle East Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Mediorientale da Coronavirus).

Rilettura del protocollo aziendale “Prevenzione delle infezioni in ambito ospedaliero”

- I microrganismi alert in ospedale: epidemiologia locale, controllo, prevenzione e sorveglianza dei microrganismi multi-drugs resistant (MDR). Protocollo locale di gestione della problematica.

L’USC Formazione, Marketing e Libera Professione fornirà tutte le indicazioni relative al corso.

INDICATORI

ENTRO 30 SETTEMBRE 2015: *Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nella DGR 3857 del 17.7.2015.*

ENTRO 30 OTTOBRE 2015: *a carico di Direttori/ Responsabili*

Assegnazione ai propri collaboratori dell’obiettivo individuale. L’assegnazione è completata con l’inserimento dell’obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l’AO

ENTRO 31 GENNAIO 2016: *a carico di Direttori/Responsabili, Dirigenti*

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento

ENTRO 15 FEBBRAIO 2016: *a carico di Direttori/Responsabili*

Valutazione del raggiungimento individuale dell’obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Direttori/Responsabili

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione “indicatori”: **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/attività riportata nella sezione “indicatori” non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione “indicatori” non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto;**



Restante personale sanitario della dirigenza

- effettuazione del corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto**; fa eccezione il personale che, in servizio attivo al 1/09/2015, cessa prima della data di concreta disponibilità del corso online, ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali nella fase propedeutica alla messa in disponibilità del corso: **obiettivo raggiunto al 30%**.



A collection of handwritten signatures and initials, including a large signature at the top, several smaller ones in the middle, and a few at the bottom.

h

d

RAR PER USSD CONTROLLO INFEZIONI OSPEDALIERE (CIO)

DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2015

Viene chiesto all'USSD CONTROLLO INFEZIONI OSPEDALIERE (CIO), in collaborazione con l'USC Malattie Infettive e l'USSD Prevenzione e Protezione, la produzione di un corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive.

In particolare il corso FAD dovrà trattare le seguenti tematiche:

- Diffusione del protocollo aziendale "Malattia da virus Ebola – Gestione dei casi sospetti, probabili, confermati e dei contatti"
- I Coronavirus: epidemiologia, modalità di trasmissione e precauzioni relative alla MERS (Middle East Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Mediorientale da Coronavirus).

Rilettura del protocollo aziendale "Prevenzione delle infezioni in ambito ospedaliero"

- I microrganismi alert in ospedale: epidemiologia locale, controllo, prevenzione e sorveglianza dei microrganismi multi-drugs resistant (MDR). Protocollo locale di gestione della problematica.

Il materiale relativo al corso FAD dovrà essere consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione entro il 30 ottobre 2015.

INDICATORI

ENTRO 30 SETTEMBRE 2015: *Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nella DGR 3857 del 17.7.2015.*

ENTRO OTTOBRE 2015: *a carico di Dirigente Responsabile*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'AO.

Dovrà tenersi conto, nell'assegnazione dell'obiettivo, della data entro la quale lo stesso dovrà completarsi (30 ottobre 2015).

ENTRO 30 OTTOBRE 2015: *a carico di tutto il personale dirigente della struttura*

Predisposizione corso FAD e consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione

ENTRO 15 FEBBRAIO 2016: *a carico di Dirigente Responsabile:*

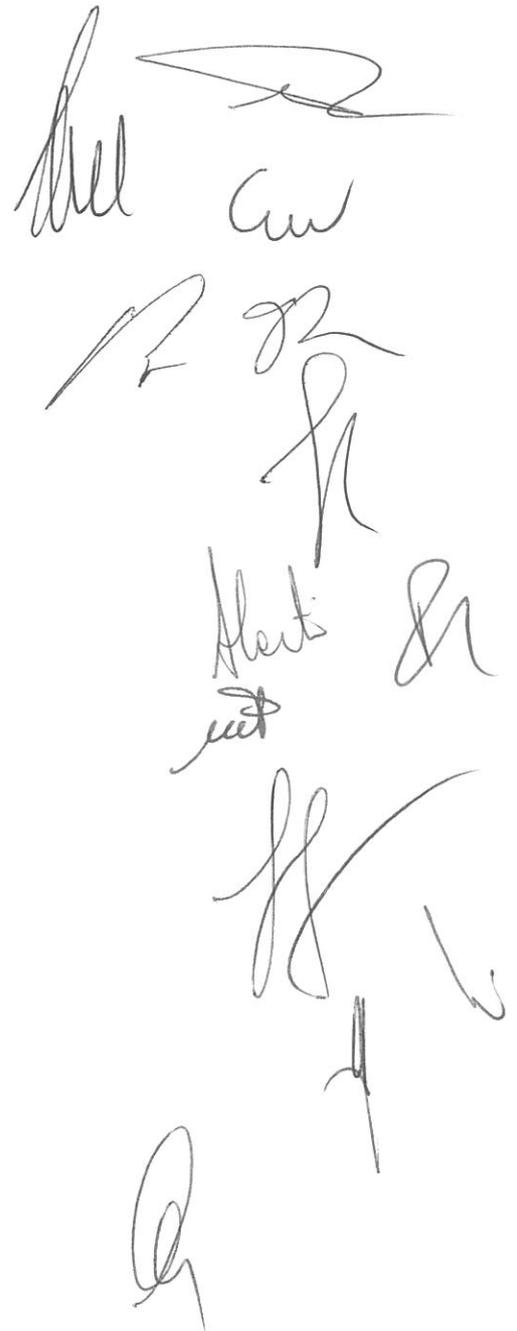
Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS



A collection of handwritten signatures and initials in black ink, arranged in two rows. The top row contains several distinct signatures, while the bottom row features more stylized initials and a small number '4' near the end.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

- Rispetto della scadenza indicata per la consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione del materiale relativo al corso FAD: **obiettivo raggiunto al 100%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo massimo di 15 giorni: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo superiore a 15 giorni: **obiettivo NON raggiunto.**

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, arranged in a vertical column on the right side of the page. The signatures vary in style, including cursive and more formal-looking initials.

m

RAR PER USSD PREVENZIONE E PROTEZIONE

DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2015

Viene chiesto all'USSD Prevenzione e Protezione, in collaborazione con l'USC Malattie Infettive e l'USSD Controllo Infezioni Ospedaliere, la produzione di un corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive.

In particolare il corso FAD dovrà trattare le seguenti tematiche:

- Diffusione del protocollo aziendale "Malattia da virus Ebola – Gestione dei casi sospetti, probabili, confermati e dei contatti"
- I Coronavirus: epidemiologia, modalità di trasmissione e precauzioni relative alla MERS (Middle East Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Mediorientale da Coronavirus).

Rilettura del protocollo aziendale "Prevenzione delle infezioni in ambito ospedaliero"

- I microrganismi alert in ospedale: epidemiologia locale, controllo, prevenzione e sorveglianza dei microrganismi multi-drugs resistant (MDR). Protocollo locale di gestione della problematica.

Il materiale relativo al corso FAD dovrà essere consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione entro il 30 ottobre 2015.

INDICATORI

ENTRO 30 SETTEMBRE 2015: *Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nelle DGR 3857 del 17.7.2015.*

ENTRO OTTOBRE 2015: *a carico di Responsabile*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'AO.

Dovrà tenersi conto, nell'assegnazione dell'obiettivo, della data entro la quale lo stesso dovrà completarsi (30 ottobre 2015)

ENTRO 30 OTTOBRE 2015: *a carico di tutto il personale della struttura*

Predisposizione corso FAD e consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione

ENTRO 15 FEBBRAIO 2016: *a carico di Responsabile*

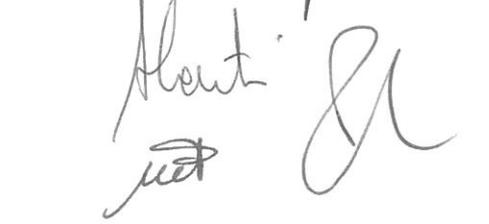
Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom right portion of the document. The signatures vary in style, with some being highly stylized and others more legible. One signature on the right appears to include the name 'Flavio'.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

- Rispetto della scadenza indicata per la consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione del materiale relativo al corso FAD: **obiettivo raggiunto al 100%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo massimo di 15 giorni: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo superiore a 15 giorni: **obiettivo NON raggiunto.**


All. Cur

Alent. J






RAR PER USC MALATTIE INFETTIVE

DECLINAZIONE OBIETTIVO RAR 2015

L'obiettivo richiesto all'USC Malattie Infettive, per quanto concerne la dirigenza, è duplice:

1° OBIETTIVO

Effettuazione di corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive.

In particolare il corso FAD tratterà le seguenti tematiche:

- Diffusione del protocollo aziendale "Malattia da virus Ebola – Gestione dei casi sospetti, probabili, confermati e dei contatti"
- I Coronavirus: epidemiologia, modalità di trasmissione e precauzioni relative alla MERS (Middle East Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Mediorientale da Coronavirus).

Rilettura del protocollo aziendale "Prevenzione delle infezioni in ambito ospedaliero"

- I microrganismi alert in ospedale: epidemiologia locale, controllo, prevenzione e sorveglianza dei microrganismi multi-drugs resistant (MDR). Protocollo locale di gestione della problematica.

L'USC Formazione, Marketing e Libera Professione fornirà tutte le indicazioni relative al corso.

2° OBIETTIVO

Viene chiesto all'USC Malattie Infettive, in collaborazione con l'USSD Prevenzione e Protezione e con l'USSD Controllo Infezioni Ospedaliere, la produzione di un corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive.

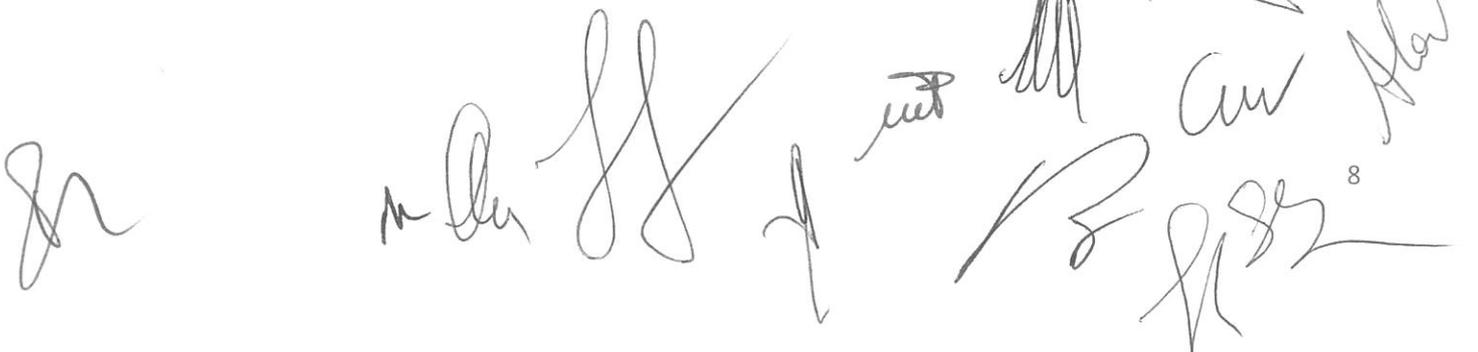
In particolare il corso FAD dovrà trattare le seguenti tematiche:

- Diffusione del protocollo aziendale "Malattia da virus Ebola – Gestione dei casi sospetti, probabili, confermati e dei contatti"
- I Coronavirus: epidemiologia, modalità di trasmissione, precauzioni relative a MERS (Middle East Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Mediorientale da Coronavirus) e SARS (Severe Acute Respiratory Syndrome o Sindrome Respiratoria Acuta Grave).

Rilettura del protocollo aziendale "Prevenzione delle infezioni in ambito ospedaliero"

- I microrganismi alert in ospedale: epidemiologia locale, controllo, prevenzione e sorveglianza dei microrganismi multi-drugs resistant (MDR). Protocollo locale di gestione della problematica.

Il materiale relativo al corso FAD dovrà essere consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione entro il 30 ottobre 2015.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, several smaller ones in the center, and a signature on the right with a checkmark above it.

INDICATORI

ENTRO 30 SETTEMBRE 2015: *Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nelle DGR 3857 del 17.7.2015.*

ENTRO OTTOBRE 2015: *a carico del Direttore*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'AO.

Il Direttore dovrà assegnare un solo obiettivo a ciascuno dei suoi collaboratori e dovrà tener conto, nella tempistica di assegnazione, della data di scadenza dell'obiettivo n. 2 (da completarsi entro il 30 ottobre 2015).

ENTRO 30 OTTOBRE 2015: *a carico del Direttore e dei Dirigenti a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2)*

Predisposizione corso FAD e consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione

ENTRO 31 GENNAIO 2016: *a carico dei Dirigenti a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 1*

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento

ENTRO 15 FEBBRAIO 2016: *a carico di Direttore:*

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Direttore:

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/ attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto.**

Personale sanitario della dirigenza a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 1

- effettuazione del corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso FAD relativo ai protocolli aziendali in tema di emergenze infettive e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto;** fa eccezione il personale che, in servizio attivo al 1/09/2015, cessa prima della data di concreta disponibilità del corso online, ma si attiene



9

correttamente alle procedure e indicazioni aziendali nella fase propedeutica alla messa in disponibilità del corso: **obiettivo raggiunto al 30%**.

Personale della Dirigenza Medica a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2

- Rispetto della scadenza indicata per la consegna all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione del materiale relativo al corso FAD: **obiettivo raggiunto al 100%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo massimo di 15 giorni: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Il materiale relativo al corso FAD viene consegnato all'USC Formazione, Marketing e Libera Professione con un ritardo superiore a 15 giorni: **obiettivo NON raggiunto.**



RAR PER USC FORMAZIONE, MARKETING E LIBERA PROFESSIONE

All'USC Formazione, Marketing e Libera Professione sono chiesti due obiettivi:

1° OBIETTIVO

In riferimento ai corsi FAD dell'area sanitaria e dell'area PTA:

- rende disponibile il corso FAD e tutte le informazioni relative ai dipendenti, entro 30 giorni dal ricevimento del materiale relativo al corso stesso.
- predispose il report di partecipazione degli operatori (report riportante: i dipendenti che hanno partecipato al corso e superato il test finale di apprendimento, i dipendenti che hanno partecipato al corso ma non hanno superato il test finale di apprendimento, dipendenti che non hanno partecipato al corso) e le relative valutazioni di customer.

2° OBIETTIVO

Effettuazione dei corsi FAD dell'area sanitaria e dell'area PTA, secondo competenza.

INDICATORI

ENTRO 10 SETTEMBRE 2015: *Predisposizione del progetto operativo secondo le indicazioni contenute nelle DGR 3857 del 17.7.2015.*

ENTRO 30 OTTOBRE 2015: *a carico dei Dirigenti*

Assegnazione ai propri collaboratori dell'obiettivo individuale. L'assegnazione è completata con l'inserimento dell'obiettivo stesso nel sistema informatico VALPERS in uso presso l'AO.

Il Dirigente dovrà assegnare un solo obiettivo a ciascuno dei propri collaboratori

ENTRO 30 GIORNI DAL RICEVIMENTO DEL MATERIALE: *a carico del Direttore e dei Dirigenti a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 1*

Rendere disponibile il corso FAD ai dipendenti.

ENTRO 31 GENNAIO 2016: *a carico dei Dirigenti a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2*

Effettuazione del corso FAD e superamento del relativo test di apprendimento o predisposizione del report di partecipazione degli operatori.

ENTRO 15 FEBBRAIO 2016: *a carico dei Dirigenti*

Valutazione del raggiungimento individuale dell'obiettivo per ciascun singolo professionista della struttura utilizzando il sistema informatico VALPERS

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom half of the page. Some are large and stylized, while others are smaller and more compact. There are also some small marks and scribbles.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

Personale della dirigenza area sanitaria/PTA cui è assegnato l'obiettivo n. 1

- Rispetto di tutte le scadenze e le attività riportate nella sezione "indicatori": **obiettivo raggiunto al 100%**
- Una scadenza/ attività riportata nella sezione "indicatori" non viene ottemperata nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo raggiunto al 60%**
- Due o più scadenze/attività riportate nella sezione "indicatori" non vengono ottemperate nelle forme/tempi richiesti: **obiettivo NON raggiunto.**

Personale della dirigenza area sanitaria /PTA a cui è stato assegnato l'obiettivo n. 2

- effettuazione del corso FAD dell'area sanitaria e dell'area PTA, secondo competenza e superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 100%**
- effettuazione completa del corso FAD dell'area sanitaria e dell'area PTA, secondo competenza ma non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo raggiunto al 60%**
- mancata effettuazione completa del corso FAD dell'area sanitaria e dell'area PTA, secondo competenza e, conseguentemente, non superamento del relativo test finale di apprendimento: **obiettivo non raggiunto;** fa eccezione il personale che, in servizio attivo al 1/09/2015, cessa prima della data di concreta disponibilità del corso online, ma si attiene correttamente alle procedure e indicazioni aziendali nella fase propedeutica alla messa in disponibilità del corso: **obiettivo raggiunto al 30%.**



u