



Ospedale  
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

OGGETTO: RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2020: PRESA D'ATTO  
INTESE SOTTOSCRITTE CON LE RSU/OO.SS. DEL COMPARTO  
SANITA' E CON LE OO.SS DELLE AREE DIRIGENZIALI.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**nella persona della Dr.ssa Maria Beatrice Stasi**

**ASSISTITO DA:**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

AVV. MONICA ANNA FUMAGALLI

IL DIRETTORE SANITARIO

DOCT. FABIO PEZZOLI

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

DOCT. FABRIZIO LIMONTA

**Premesso che:**

- la delegazione di parte pubblica regionale e le competenti organizzazioni sindacali regionali della dirigenza e del comparto sanità hanno sottoscritto, rispettivamente in data 20.05.2020 e 26.05.2020, le intese sulle risorse aggiuntive regionali (RAR) per l'anno 2020;
- con deliberazione della Giunta regionale n. XI/3225 del 09.06.2020 sono state approvate le suddette intese;

**Rilevato** che le stesse prevedono:

- quale obiettivo RAR per l'anno 2020 il contributo di tutti i lavoratori del sistema per l'emergenza COVID-19, demandando alle aziende l'individuazione, rispetto alla propria organizzazione, delle aree di intervento elencate nell'intesa, con possibilità di identificare ulteriori ambiti purché pertinenti;
- due distinte fasi ai fini del raggiungimento degli obiettivi:
  - la fase 1 relativa all'attività svolta nel periodo del picco emergenziale stabilito dal 20.02.2020 - 31.05.2020;
  - la fase 2 relativa all'attività di riorganizzazione conseguente alla fase 1 stabilita dal 01.06.2020 - 30.11.2020;

**Evidenziato** che le quote economiche individuali sono erogate ai dipendenti che vi hanno effettivamente partecipato sulla base della presenza in servizio o nelle modalità di lavoro agile, secondo i criteri indicati nelle suddette intese regionali, riconoscendo:

- entro il mese di giugno 2020 una quota pari all'80% delle quote pro-capite individuali sulla base dell'attività svolta nella fase 1;
- entro il mese di gennaio 2021 una quota pari al 20% delle quote pro-capite individuali, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta nella fase 2;

**Constatato** che in attuazione di quanto definito a livello regionale sono state individuate e declinate per ciascuna unità organizzativa le principali aree di intervento legate all'emergenza COVID-19, coinvolgendo tutto il personale a esse afferenti;

**Dato atto** che l'individuazione e la declinazione delle aree d'intervento è stata oggetto di:

- condivisione con le competenti RSU/OO.SS. del comparto sanità e le OO.SS. delle aree dirigenziali negli incontri sindacali in data 11.06.2020 con sottoscrizione di specifiche intese, che si allegano al presente provvedimento (all. A e all. B);
- validazione da parte del Nucleo di valutazione delle prestazioni, come da nota favorevole del 16.06.2020, acquisita agli atti;

**Evidenziato** che con nota prot. n. G1.2020.0022841 del 12.06.2020 la Direzione Generale welfare ha comunicato, in linea con quanto stabilito negli anni precedenti, l'esclusione del personale ex ESACRI dal riconoscimento delle RAR del comparto, confermando quanto definito nell'intesa aziendale sottoscritta con le RSU/OO.SS. del comparto sanità;

**Dato atto** che la spesa complessiva relativa alle RAR trova copertura nell'assegnazione delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente per l'esercizio 2020 di cui al decreto regionale n. 962 del 29.01.2020;

**Ritenuto** di dare atto del positivo completamento dell'iter di approvazione degli obiettivi aziendali connessi alle RAR per l'anno 2020 recependo le sopraccitate intese;

**Acquisito** il parere del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociosanitario.

#### DELIBERA

1. di prendere atto del positivo completamento dell'iter di approvazione degli obiettivi aziendali connessi alle RAR del personale del comparto e della dirigenza per l'anno 2020;
2. di recepire le intese a tal fine sottoscritte con le competenti RSU/OO.SS. del comparto sanità e le OO.SS. delle aree dirigenziali, in data 11.06.2020, allegate al presente provvedimento (all. A e all. B);
3. di dare atto che nel corrente mese verrà erogato l'80% delle quote pro-capite individuali previste dalle intese regionali sulla base dell'attività svolta nel periodo 20.02.2020 – 31.05.2020 (fase 1) secondo i criteri definiti nelle intese aziendali;
4. di dare atto, altresì, che l'onere relativo trova copertura nell'assegnazione delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente per l'esercizio 2020 di cui al decreto regionale n. 962 del 29.01.2020;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento ai competenti uffici aziendali per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
dr.ssa Maria Beatrice Stasi

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Angela Colicchio UOC Politiche e gestione delle risorse umane AC/If  
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal direttore generale ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

## RAR 2020 – PERSONALE DEL COMPARTO

all. A

### LE DELEGAZIONI TRATTANTI IN SEDE AZIENDALE PER IL PERSONALE DEL COMPARTO

(delib. n. 1060/2018, delib. n. 1950/2018 e delib. n. 300/2019)

presenti al confronto odierno come da riepilogo nominativo agli atti

Viste le Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020 definite in data 26.05.2020 tra le Delegazione di parte pubblica regionale e le Organizzazioni sindacali regionali del comparto sanità;

Rilevato che le stesse prevedono quale obiettivo RAR 2020 il contributo di tutti i lavoratori del sistema per l'emergenza COVID-19 prevedendo due distinte fasi:

- la fase 1 che tiene conto dell'attività svolta nel periodo del picco emergenziale, stabilito dal 20.02.2020 al 31.05.2020;
- la fase 2 che tiene conto dell'attività di riorganizzazione post fase 1, il cui periodo è stabilito dal 1.06.2020 al 30.11.2020;

Tenuto conto che le quote di riferimento previste dall'intesa regionale per le singole categorie vanno commisurate alla presenza in servizio secondo i criteri nella stessa indicati;

Considerato che le assenze per malattia possono essere equiparate alla presenza in servizio ove confermate da sierologici positivi e ritenuto che il trattamento di tale dato debba avvenire nel rispetto della normativa sulla privacy;

Tenuto conto che è demandata alle aziende l'individuazione delle aree d'intervento legate all'emergenza COVID-19 da definirsi in sede di confronto con le rappresentanze sindacali aziendali;

Vista la declinazione delle suddette aree proposta dalla Direzione strategica, trasmessa alle rappresentanze sindacali in data 10.06.2020, e svolti gli approfondimenti del caso;

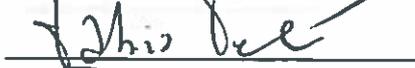
#### CONDIVIDONO

l'individuazione e la declinazione delle aree d'intervento, così come illustrate e sintetizzate nel prospetto allegato, che risulta coerente con quanto previsto nelle linee di indirizzo regionali indicate in premessa;

#### CONVENGONO CHE

- 1) nella realizzazione delle attività previste è coinvolto tutto il personale dipendente dell'ASST in servizio nel periodo 20.02.2020-30.11.2020;
- 2) la quota pro-capite individuale prevista dall'intesa regionale per le singole categorie sarà erogata (con esclusione del personale pervenuto in mobilità esterna da ESACRI) proporzionalmente:
  - ai giorni di effettiva presenza in servizio (è considerata presenza in servizio l'infortunio, la quarantena in sorveglianza attiva, le assenze per malattia confermate da sierologici positivi, il lavoro svolto in modalità di lavoro agile);
  - alla percentuale del rapporto di lavoro in essere (tempo pieno o tempo parziale nella relativa percentuale oraria);
- 3) il pagamento dei compensi spettanti avverrà come segue:
  - a) l'80% della quota pro-capite nel mese di giugno 2020: tale quota verrà erogata sulla base dell'attività svolta nel periodo 20.02.2020-31.05.2020 (Fase 1);
  - b) il 20% della quota pro-capite entro il mese di gennaio 2021: tale quota verrà erogata previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività nel periodo nel periodo 01.06.2020-30.11.2020 (Fase 2);
  - c) la quota annua aggiuntiva previste dall'intesa regionale ai punti b) e c) verrà erogata entro il mese di gennaio 2021 e sarà rapportata all'attività svolta nell'intero periodo;
  - d) il riconoscimento della quota relativa all'assenza per malattia confermata da sierologico positivo avverrà in sede di liquidazione del saldo ed è subordinato all'acquisizione della relativa informazione a seguito di autorizzazione in tal senso dei singoli interessati.

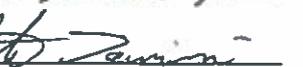
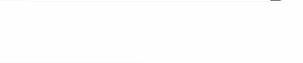
Per la Delegazione Parte Pubblica


Per le RSU



Per le OO.SS.

FSI-USAE   
F.I.A FP-CSIL   
UIL-FPL   
Tramite Alboho CISLFP   


## OBIETTIVO RAR 2020 COMPARTO SANITA'

**OBIETTIVO REGIONALE RAR: Contributo di tutti i lavoratori del sistema per l'emergenza "covid-19"**

### PREMESSA

Le linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020, definite in data 26.05.2020 tra la Delegazione di parte pubblica regionale e le Organizzazioni sindacali regionali del comparto sanità, hanno stabilito di destinare le risorse economiche previste per l'istituto contrattuale delle RAR per l'anno 2020, individuando, quale principale obiettivo, il contributo di tutti i lavoratori del sistema per l'emergenza "covid-19".

Sulla base di tale obiettivo, l'Azienda ha individuato le principali aree di attività a livello di unità operative coinvolgendo tutto il personale afferente alle stesse.

Ogni dipendente è coinvolto almeno in un area di intervento, fermo restando l'erogazione di un'unica quota.

### DECLINAZIONE AREE DI INTERVENTO OBIETTIVO RAR 2020

#### Personale del comparto area sanitaria e socio sanitaria:

Area di intervento	U.O. coinvolte
Istituzione di reparti covid	UOC Cardiochirurgia UOC Cardiologia 1 UOC Cardiologia 2 - Diagnostica Interventistica UOC Chirurgia generale 3 UOC Chirurgia generale 4 - San Giovanni Bianco UOC Ematologia UOC Emergenza di alta specializzazione (EAS) UOC Gastroenterologia 1 UOC Malattie Infettive UOC Medicina Interna 1 UOC Medicina Interna 2 - San Giovanni Bianco UOC Nefrologia UOC Neurochirurgia UOC Neurologia UOC Patologia Neonatale UOC Pediatria UOC Pneumologia UOC Radiologia Diagnostica per Immagini 1 UOS Medicina d'Urgenza UOS Pediatria d'Urgenza UOS Pronto Soccorso PMA ospedale da campo
Istituzione di reparti subintensivi	UOC Anestesia e Rianimazione 2 UOC Pneumologia UOS Coordinamento prelievo e trapianto d'organo

*FSI - USAG  
Alessandra Lenzi*



Area di intervento	U.O. coinvolte
Potenziamento delle terapie intensive	UOC Anestesia e Rianimazione 2 UOC Anestesia e Rianimazione 3 UOSD Anestesia e Rianimazione 5 - Pediatrica
Aggregazione di reparti e trasferimenti interni	Sanità penitenziaria UOC Anestesia e Rianimazione 1 UOC Cardiocirurgia UOC Cardiologia 1 UOC Chirurgia Generale 1 UOC Chirurgia Generale 2 – Senologica UOC Chirurgia Generale 3 – Trapianti UOC Chirurgia Plastica UOC Chirurgia Vascolare UOC Cure Palliative, Terapia del dolore e Hospice UOC Dermatologia UOC Dipendenze UOC Direzione Professioni Sanitarie e Sociali UOC Malattie Endocrine 1 - Diabetologia UOC Neurochirurgia UOC Oculistica UOC Oncologia UOC Ortopedia e Traumatologia UOC Ostetricia e Ginecologia 1 UOC Otorinolaringoiatria UOC Patologia Neonatale UOC Pediatria UOC Psichiatria 1 UOC Psichiatria 2 UOC Radiologia Diagnostica per Immagini 2 UOC Urologia UOS Dialisi UOSD Chirurgia Generale 5 – Chirurgia Toracica UOSD Chirurgia Maxillo Facciale UOSD Reumatologia UOC Nefrologia
Partecipazione a unità di crisi aziendale	UOC Direzione Professioni Sanitarie e Sociali
Partecipazione ai protocolli di igiene e sicurezza approntati aziendalmente	UOC Direzione Professioni Sanitarie e Sociali UOC Fisica Sanitaria UOS Qualità Aziendale UOS Servizio Prevenzione e Protezione e Risk Management UOSD Centro Antiveneni e Tossicologia
Gestione approvvigionamenti dei DPI	UOC Farmacia

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Area di intervento	U.O. coinvolte
<p>Rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione attività, revisione delle modalità di erogazione delle prestazioni)</p>	<p>UOC Anestesia e Rianimazione 1            UOC Cardiocirurgia            UOC Cardiologia 1            UOC Chirurgia Generale 1            UOC Chirurgia Generale 2 – Senologica            UOC Chirurgia Generale 3 – Trapianti addominali            UOC Chirurgia Pediatrica            UOC Chirurgia Plastica            UOC Chirurgia Vascolare            UOC Dipendenze            UOC Direzione Professioni Sanitarie e Sociali            UOC Ematologia            UOC Farmacia            UOC Formazione, Valutazione e Controllo strategico            UOC Gastroenterologia 1            UOC Gastroenterologia 2 - Endoscopia digestiva            UOC Malattie Endocrine 1 - Diabetologia            UOC Medicina del Lavoro            UOC Medicina Legale            UOC Medicina Nucleare            UOC Nefrologia            UOC Neurochirurgia            UOC Neurologia            UOC Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza            UOC Oculistica            UOC Odontoiatria e Stomatologia            UOC Oncologia            UOC Ortopedia e Traumatologia            UOC Otorinolaringoiatria            UOC Patologia Neonatale            UOC Pediatria            UOC Pneumologia            UOC PreSST - Servizi Sanitari e di Continuità            UOC PreSST – Servizio Prevenzione, Autorizzazioni e Certificazioni            UOC Psichiatria 1            UOC Psichiatria 2            UOC Radiologia Diagnostica per Immagini 1            UOC Radioterapia            UOC Riabilitazione Specialistica            UOC S.I.M.T.            UOC SMeL 1 Microbiologia e Virologia            UOC SMeL 2 Analisi Chimo Cliniche            UOC SMeL 3 Anatomia Patologica            UOC Urologia            UOS Dialisi</p>

Area di intervento	U.O. coinvolte
	UOS Farmacia esterna UOS Formazione Universitaria UOS Neurofisiopatologia UOSD Chirurgia Generale 5 – Chirurgia Toracica UOSD Punto Prelievi UOSD SMeL 4 Citogenetica e Genetica Medica

**Personale del comparto afferente all'area amministrativa/tecnica**

Area di intervento	U.O. coinvolte
Adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza Gestione atti amministrativi connessi alle donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19 Approntamento della disciplina aziendale e partecipazione al lavoro agile	UOC Affari istituzionali e generali
Accoglienza e gestione degli accessi dell'utenza Rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione delle revisione delle modalità di erogazione delle prestazioni) Riprogrammazione visite ambulatoriali	UOC Gestione amministrativa dei presidi
Potenziamento delle attività di reclutamento straordinario di personale (tempo determinati/ co.co.co./liberi professionisti/volontari) e conseguente gestione degli aspetti giuridici ed economici Gestione della disciplina aziendale per l'attivazione del lavoro agile Gestione delle pratiche di infortuni e dei nuovi istituti introdotti dalle disposizioni normative a sostegno dei lavoratori	UOC Politiche e gestione delle risorse umane
Gestione corsi di formazione Covid-19 e connessa redistribuzione logistica degli spazi	UOC Formazione, Valutazione e Controllo strategico
Gestione e approvvigionamento dei DPI Approvvigionamento e gestione dispositivi medici, farmaci e diagnostici legati all'emergenza Approvvigionamento e gestione dei servizi legati all'emergenza Approvvigionamento e gestione apparecchiature sanitarie legate all'emergenza	UOC Politiche e gestione degli acquisti UOS Gestione Acquisti sanitari



Area di intervento	U.O. coinvolte
Realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19 Implementazione di servizi e sistemi informatici e di comunicazione per la gestione dell'emergenza COVID-19	UOC ICT – Information and Communications technology
Adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza Gestione atti amministrativi connessi alle donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19 Realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19 intensive e sub intensive Implementazione di servizi e sistemi comunicazione per la gestione dell'emergenza COVID-19 Riorganizzazione dell'attività di controllo e vigilanza in materia di sicurezza del lavoro e impiantistica per far fronte all'emergenza Rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19 Gestione donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID Approvvigionamento e gestione apparecchiature sanitarie legate all'emergenza Gestione approvvigionamenti DPI Partecipazione ai protocolli sicurezza approntati aziendali	UOC Tecnico e patrimoniale UOS Impiantistica UOS Edile e sviluppo strutture
Ridefinizione e gestione della logistica interna conseguente all'emergenza Gestione dei servizi alberghieri e di supporto nell'ambito dell'emergenza COVID	UOC Servizi e Logistica
Attivazione protocolli e adesione bandi di ricerca Covid Reperimento fondi per la ricerca Supporto alle ricerca bibliografiche e al reperimento degli articoli tema COVID	UOC Ricerca, innovazione e brand reputation
Attività di comunicazione legata all'emergenza (relazioni con la stampa, comunicazione ai cittadini attraverso Facebook e produzione di materiali per affissione nelle sedi ospedaliere e territoriali)	UOS Comunicazione e relazioni esterne
Gestione della comunicazione interpersonale relativa all'emergenza Covid con gli utenti, per facilitare i contatti con i reparti (parenti dei pazienti Covid) e per l'orientamento verso le nuove modalità di accesso ai servizi aziendali	UOS URP e Customer experience



Area di intervento	U.O. coinvolte
Rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19 Gestione contabile donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19	UOC Programmazione, Finanza e Controllo UOS Controllo di gestione UOS Programmazione, Bilancio e rendicontazioni
Riprogrammazione delle attività della struttura. Supporto legale nella stesura di pareri e denunce. Predisposizione nuova calendarizzazione di tutta l'attività giudiziale ai sensi del decreto n. 18 del 17.3.2020 e successive modifiche ed integrazioni. Ricalcolo di tutti i termini processuali, predisposizione di note al Giudice per udienze cosiddette "cartolari" e implementazione modalità per udienze da remoto. Riorganizzazione dell'attività sedute UPD a seguito della sospensione dei termini.	UOC Legale e Controllo interno
Gestione (approvvigionamento - donazioni - stoccaggio - consegna) di tutto il materiale farmaceutico e sanitario legato all'emergenza, incluso quanto stabilito dalla convenzione con il Presidio Fiera	UOC Farmacia
Approvvigionamento e gestione apparecchiature sanitarie legate all'emergenza Gestione delle donazioni finalizzate alle attività Covid-19	UOC Ingegneria clinica
Partecipazione ai protocolli sicurezza approntati aziendali Riorganizzazione dell'attività di controllo e vigilanza in materia di sicurezza del lavoro e impiantistica per far fronte all'emergenza Gestione approvvigionamenti DPI	UOS Servizio Prevenzione e Protezione e Risk Management
Organizzazione formazione universitaria a distanza	UOS Formazione universitaria
Partecipazione alla strutturazione e redazione di documenti per la gestione dell'emergenza COVID-19 approntati aziendali	UOS Qualità aziendale
Supporto alla Direzione strategica per: -unità di crisi aziendale; -adozione atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza; -gestione donazioni e raccolta fondi finalizzati alle attività Covid-19	Direzione strategica comparto
Supporto alla Direzione Medica nella gestione dell'emergenza	UOC Direzione medica
Supporto alla Direzione Professioni Sanitarie e Sociali nella gestione dell'emergenza	UOC Direzione professioni sanitarie e sociali



TEMPISTICA

Ai fini del raggiungimento dell'obiettivo le linee di indirizzo regionali prevedono 2 fasi:

- la fase 1 che tiene conto dell'attività svolta nel periodo del picco emergenziale stabilito dal 20/02/2020 al 31/05/2020;
- la fase 2 che tiene conto delle attività di riorganizzazione post fase 1 svolta nel periodo 01/06/2020-30/11/2020.

Le risorse aggiuntive regionali sono attribuite ai dipendenti che vi hanno attivamente partecipato sulla base della effettiva presenza in servizio o nelle modalità di lavoro agile (sono considerate presenza: l'infortunio, la quarantena con sorveglianza attiva e le assenze per malattia confermate da sierologici positivi, qualora tale informazione sia riscontrabile dall'amministrazione).

Le linee di indirizzo regionali hanno stabilito che, in considerazione del tangibile apporto che ciascuno dei professionisti, ognuno nell'ambito delle proprie competenze e specializzazioni, ha già di fatto in gran parte reso, si proceda al riconoscimento entro il mese di giugno 2020 dell'80% della singola quota pro-capite per l'attività svolta nel periodo 20/02/2020 – 31/05/2020.

Il restante 20% verrà corrisposto entro il 31/01/2021, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta nel periodo 01/06/2020 - 30/11/2020.

FSI-USA  
Alunni  
Giacchi

FL

P.12 FP-CGIL  
*[Signature]*

VIL-FPL *[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

7

# RAR 2020 – PERSONALE AREE DIRIGENZIALI

all. B

## LE DELEGAZIONI TRATTANTI IN SEDE AZIENDALE PER IL PERSONALE DELLE AREE DIRIGENZIALI

(delib. n.300/2019 e delib. n. 2/2020)

presenti al confronto odierno come da riepilogo nominativo agli atti

Viste le Linee generali di indirizzo sulla Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020 definite in data 20.05.2020 tra le Delegazione di parte pubblica regionale e le Organizzazioni sindacali regionali della Dirigenza del SSN;

Rilevato che le stesse prevedono quale obiettivo RAR 2020 il contributo di tutti i lavoratori del sistema per l'emergenza COVID-19 prevedendo due distinte fasi:

- la fase 1 che tiene conto dell'attività svolta nel periodo del picco emergenziale, stabilito dal 20.02.2020 al 31.05.2020;
- la fase 2 che tiene conto dell'attività di riorganizzazione post fase 1, il cui periodo è stabilito dal 1.06.2020 al 30.11.2020;

Tenuto conto che la quota prevista dall'intesa regionale va commisurata alla presenza in servizio secondo i criteri nella stessa indicati;

Considerato che le assenze per malattia possono essere equiparate alla presenza in servizio ove confermate da sierologici positivi e ritenuto che il trattamento di tale dato debba avvenire nel rispetto della normativa sulla privacy;

Tenuto conto che è demandata alle aziende l'individuazione delle aree d'intervento legate all'emergenza COVID-19 da definirsi in sede di confronto con le rappresentanze sindacali aziendali;

Vista la declinazione delle suddette aree proposta dalla Direzione strategica, trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali in data 10.06.2020, e svolti gli approfondimenti del caso;

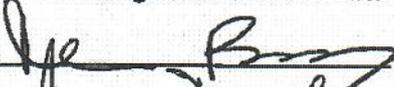
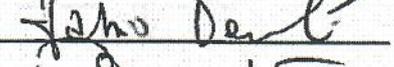
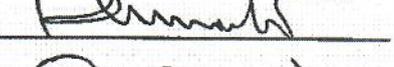
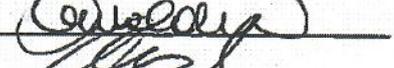
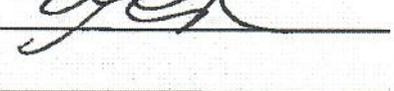
### CONDIVIDONO

l'individuazione e la declinazione delle aree d'intervento, così come illustrata e sintetizzata nel prospetto allegato, che risulta coerente con quanto previsto nell'intesa regionale indicata in premessa;

### CONVENGONO CHE

- 1) nella realizzazione delle attività previste è coinvolto tutto il personale dirigente dell'ASST in servizio nel periodo 20.02.2020-30.11.2020;
- 2) la quota pro-capite individuale pari a € 1.000,00 prevista dall'intesa regionale sarà erogata al personale dirigente con rapporto di lavoro esclusivo proporzionalmente:
  - ai giorni di effettiva presenza in servizio (è considerata presenza in servizio l'infortunio, la quarantena in sorveglianza attiva, le assenze per malattia confermate da sierologici positivi, il lavoro svolto in modalità di lavoro agile);
  - alla percentuale del rapporto di lavoro in essere (tempo pieno o tempo ridotto nella relativa percentuale oraria);
- 3) il pagamento dei compensi spettanti avverrà come segue:
  - a) l'80% della quota pro-capite nel mese di giugno 2020: tale quota verrà erogata sulla base dell'attività svolta nel periodo 20.02.2020-31.05.2020 (Fase 1);
  - b) il 20% della quota pro-capite entro il mese di gennaio 2021: tale quota verrà erogata previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività nel periodo 01.06.2020-30.11.2020 (Fase 2);
  - c) la quota annua aggiuntiva pari a € 173,00 per il personale dirigente operante in turni articolati sulle 24 ore (almeno 12 turni notturni nell'anno), verrà erogata entro il mese di gennaio 2021 e sarà rapportata all'attività svolta nell'intero periodo;
  - d) il riconoscimento della quota relativa all'assenza per malattia confermata da sierologico positivo avverrà in sede di liquidazione del saldo ed è subordinato all'acquisizione della relativa informazione a seguito di autorizzazione in tal senso dei singoli interessati.

Per la Delegazione Parte Pubblica

Bergamo, 11 giugno 2020

ADDEL-EMAC

Per le OO.SS. delle Aree dirigenziali

ANAAO ASSOPED

FPS-CISL

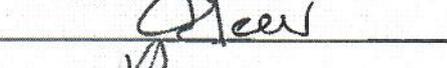
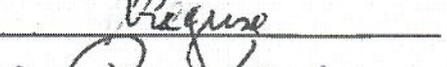
CINQ

FESMEC

ELIL - MEDICI

FAGRID

FEDIRETS

  
  
  
  
  
  
  
ASST Papa Giovanni XXIII



### OBIETTIVO RAR 2020 AREE DIRIGENZIALI

**OBIETTIVO REGIONALE RAR: Contributo di tutti i lavoratori del sistema per l'emergenza "covid-19"**

#### PREMESSA

Le linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020, definite in data 20.05.2020 tra la Delegazione di parte pubblica regionale e le Organizzazioni sindacali regionali della Dirigenza, hanno stabilito di destinare le risorse economiche previste per l'istituto contrattuale delle RAR per l'anno 2020, individuando, quale principale obiettivo, il contributo di tutti i lavoratori del sistema per l'emergenza "covid-19".

Sulla base di tale obiettivo, l'Azienda ha individuato le principali aree di attività a livello di unità operative coinvolgendo tutto il personale afferente alle stesse.

Ogni dirigente è coinvolto almeno in un'area di intervento, fermo restando l'erogazione di un'unica quota.

#### DECLINAZIONE AREE DI INTERVENTO OBIETTIVO RAR 2020

##### Dirigenza area sanità ( medica, sanitaria e delle professioni sanitarie):

Area di intervento	U.O. coinvolte
Istituzione di reparti covid	UOC Chirurgia 3- Trapianti addominali UOC Gastroenterologia 1 - epatologia e trapiantologia UOC Malattie Infettive UOC Medicina Interna 1 UOC Medicina Interna 2- San Giovanni Bianco UOC Pneumologia UOC Neurologia UOC Ematologia UOC Centro EAS
Istituzione di reparti subintensivi	UOS Coordinamento Prelievo e trapianti d'organo
Potenziamento delle terapie intensive	UOC Anestesia e Rianimazione 1 UOC Anestesia e Rianimazione 2 UOC Anestesia e Rianimazione 3 UOC Anestesia e Rianimazione 4-emergenza intra-extra ospedaliera UOSD Anestesia e Rianimazione 5- Pediatrica UOSD Anestesia P.O. San Giovanni Bianco
Aggregazione di reparti e trasferimenti interni	UOC Cardiocirurgia UOC Cardiologia 1 UOC Cardiologia 2-Diagnostica Interventistica UOC Chirurgia Vascolare UOC Chirurgia Generale 2- Senologica UOC Chirurgia Generale 4 UOC Chirurgia Plastica



Area di intervento	U.O. coinvolte
	UOC Urologia UOC Dermatologia UOC Ortopedia e Traumatologia UOC Medicina Nucleare UOC Radiologia diagnostica per immagini 1 UOC Radiologia diagnostica per immagini 2 - Neuroradiologia UOSD Radiologia diagnostica per immagini 3 - Radiologia Intervent. UOC Chirurgia Generale 1 UOC Chirurgia Pediatrica UOC Ostetricia e Ginecologia 1 UOC Patologia Neonatale UOC Pediatria UOC Malattie Endocrine 1- Diabetologia UOC Gastroenterologia 2 - endoscopia digestiva UOC Nefrologia UOSD Malattie Endocrine 2 - Dietetica, Nutrizione clinica e Dist. al. UOSD Reumatologia UOC Neurochirurgia UOC Oculistica UOC Otorinolaringoiatria UOSD Chirurgia Maxillo Facciale UOC Oncologia UOC Radioterapia UOC Cure Palliative, terapia del dolore e Hospice UOC Psichiatria 1 UOC Psichiatria 2 UOC Dipendenze
Partecipazione a unità di crisi aziendale	UOC Direzione Professioni Sanitarie e sociali UOC Direzione Medica
Partecipazione ai protocolli di igiene e sicurezza approntati aziendalmente	UOC Fisica Sanitaria UOSD Malattie Rare UOC Odontoiatria e stomatologia UOC Ingegneria Clinica UOS Farmacia Esterna UOC Qualità Aziendale UOSD Area Disabilità e Autismo UOSD Centro Antiveneni e Tossicologia UOC Servizio Prevenzione e Protezione e Risk Management
Gestione approvvigionamenti dei dpi	UOC Farmacia
Rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione attività, revisione delle modalità	UOC SMeL 3 - Anatomia Patologica UOC SMeL 2 - Analisi chimico cliniche UOSD SMeL 4 - Ctogenetica e genetica Medica UOC SMeL 1 - Microbiologia e Virologia UOC Riabilitazione Specialistica

*Handwritten signature/initials*

*Handwritten mark*

*Handwritten initials and signatures: ml, g, ll, etc.*



Area di intervento	U.O. coinvolte
di erogazione delle prestazioni)	UOC S.I.M.T. UOC Medicina del Lavoro UOC Medicina Legale UOS Formazione Universitaria UOC PreSST - Servizio Prevenzione, Autorizzazioni e Certificazioni UOC PreSST - Servizi Sanitari e di Continuità UOSD Ostetricia e Ginecologia 2- PMA UOC Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'Adolescenza UOSD Punto Prelievi UOSD Biobanca
Interventi a carattere psicologico/sociale finalizzati al supporto di operatori dedicati ai pazienti covid, di pazienti e di cittadini coinvolti nell'emergenza	UOC Psicologia

**Dirigenza PTA:**

Area di intervento	U.O. coinvolte
Adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza Gestione atti amministrativi connessi alle donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19 Approntamento della disciplina aziendale e partecipazione al lavoro agile	UOC Affari istituzionali e generali
Adozione e pubblicazione di atti e provvedimenti finalizzati alla gestione dell'emergenza Gestione atti amministrativi connessi alle donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19 Realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19 intensive e sub intensive Implementazione di servizi e sistemi comunicazione per la gestione dell'emergenza COVID-19 Riorganizzazione dell'attività di controllo e vigilanza in materia di sicurezza del lavoro e impiantistica per far fronte all'emergenza Rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19 Gestione donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19 Approvvigionamento e gestione apparecchiature sanitarie legate	UOC Tecnico e patrimoniale UOS Impiantistica UOS Edile e sviluppo strutture

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten signatures and initials]*

Area di intervento	U.O. coinvolte
<p>all'emergenza</p> <p>Gestione approvvigionamenti DPI</p> <p>Partecipazione ai protocolli sicurezza approntati aziendali</p>	
<p>Accoglienza e gestione degli accessi dell'utenza</p> <p>Rimodulazione dei servizi e ricollocazione delle risorse impiegate conseguenti all'emergenza (riprogrammazione delle revisione delle modalità di erogazione delle prestazioni)</p> <p>Riprogrammazione visite ambulatoriali</p>	<p>UOC Gestione amministrativa dei presidi</p>
<p>Potenziamento delle attività di reclutamento straordinario di personale (tempo determinati/ co.co.co./liberi professionisti/ volontari) e conseguente gestione degli aspetti giuridici ed economici</p> <p>Gestione della disciplina aziendale per l'attivazione del lavoro agile</p> <p>Gestione delle pratiche di infortuni e dei nuovi istituti introdotti dalle disposizioni normative a sostegno dei lavoratori</p>	<p>UOC Politiche e gestione delle risorse umane</p>
<p>Gestione corsi di formazione Covid-19 e connessa redistribuzione logistica degli spazi</p>	<p>UOC Formazione, Valutazione e Controllo strategico</p>
<p>Gestione e approvvigionamento dei DPI</p> <p>Approvvigionamento e gestione dispositivi medici, farmaci e diagnostici legati all'emergenza</p> <p>Approvvigionamento e gestione dei servizi legati all'emergenza</p> <p>Approvvigionamento e gestione apparecchiature sanitarie legate all'emergenza</p>	<p>UOC Politiche e gestione degli acquisti</p> <p>UOS Gestione Acquisti sanitari</p>
<p>Realizzazione strutture e impiantistica nuove aree COVID-19</p> <p>Implementazione di servizi e sistemi informatici e di comunicazione per la gestione dell'emergenza COVID-19</p>	<p>UOC ICT – Information and Communications technology</p>
<p>Ridefinizione e gestione della logistica interna conseguente all'emergenza</p> <p>Gestione dei servizi alberghieri e di supporto nell'ambito dell'emergenza COVID</p>	<p>UOC Servizi e Logistica</p>
<p>Attivazione protocolli e adesione bandi di ricerca Covid</p> <p>Reperimento fondi per la ricerca</p> <p>Supporto alle ricerca bibliografiche e al reperimento degli articoli tema COVID</p>	<p>UOC Ricerca, innovazione e brand reputation</p>



Area di intervento	U.O. coinvolte
Attività di comunicazione legata all'emergenza (relazioni con la stampa, comunicazione ai cittadini attraverso Facebook e produzione di materiali per affissione nelle sedi ospedaliere e territoriali)	UOS Comunicazione e relazioni esterne
Gestione della comunicazione interpersonale relativa all'emergenza Covid con gli utenti, per facilitare i contatti con i reparti (parenti dei pazienti Covid) e per l'orientamento verso le nuove modalità di accesso ai servizi aziendali	UOS URP e Customer experience
Rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili ad attività COVID-19 Gestione contabile donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19	UOC Programmazione, Finanza e Controllo UOS Controllo di gestione UOS Programmazione, Bilancio e rendicontazioni
Riprogrammazione delle attività della struttura. Supporto legale nella stesura di pareri e denunce. Predisposizione nuova calendarizzazione di tutta l'attività giudiziale ai sensi del decreto n. 18 del 17.3.2020 e successive modifiche ed integrazioni. Ricalcolo di tutti i termini processuali, predisposizione di note al Giudice per udienze cosiddette "cartolari" e implementazione modalità per udienze da remoto. Riorganizzazione dell'attività sedute UPD a seguito della sospensione dei termini.	UOC Legale e Controllo interno
Approvvigionamento e gestione apparecchiature sanitarie legate all'emergenza Gestione delle donazioni finalizzate alle attività Covid-19	UOC Ingegneria clinica
Attività informativa e consulenziale ai referenti per la protezione giuridica degli ambiti territoriali, agli operatori sociali dei servizi ed ai cittadini rispetto all'istituto dell'amministrazione di sostegno alla luce dell'emergenza da Covid-19.	UOS Gestione processi integrati rete territoriale

TEMPISTICA

Ai fini del raggiungimento dell'obiettivo le linee di indirizzo regionali prevedono 2 fasi:

- la fase 1 che tiene conto dell'attività svolta nel periodo del picco emergenziale stabilito dal 20/02/2020 al 31/05/2020;
- la fase 2 che tiene conto delle attività di riorganizzazione post fase 1 svolta nel periodo 01/06/2020-30/11/2020.

Le risorse aggiuntive regionali sono attribuite ai dirigenti che vi hanno attivamente partecipato sulla base della effettiva presenza in servizio o nelle modalità di lavoro agile (sono considerate presenza: l'infortunio, la quarantena con sorveglianza attiva e le assenze per malattia confermate da sierologici positivi, qualora tale informazione sia riscontrabile dall'amministrazione).



Ospedale  
Papa Giovanni XXIII

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Papa Giovanni XXIII

Le linee di indirizzo regionali hanno stabilito che, in considerazione del tangibile apporto che ciascuno dei professionisti, ognuno nell'ambito delle proprie competenze e specializzazioni, ha già di fatto in gran parte reso, si proceda al riconoscimento entro il mese di giugno 2020 dell'80% della singola quota pro-capite per l'attività svolta nel periodo 20/02/2020 - 31/05/2020.

Il restante 20% verrà corrisposto entro il 31/01/2021, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta nel periodo 01/06/2020 - 30/11/2020.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE** (proposta n. 1049/2020)

Oggetto: RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2020: PRESA D'ATTO INTESE  
SOTTOSCRITTE CON LE RSU/OO.SS. DEL COMPARTO SANITA' E CON LE OO.SS DELLE AREE  
DIRIGENZIALI.

**UOC PROPONENTE**

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 16/06/2020

Il Direttore  
Dr. / Dr.ssa Colicchio Angela

## GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a:       finanziamenti SSR e/o ricavi diretti  
                                  fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
505/2020	1	x		2.491.530
505/2020	8	x		60.372
505/2020	9		x	102.133
595/2020	1	x		169.953
595/2020	8	x		4.116
595/2020	9		x	6.960

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino  
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale  
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)  
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)  
 cespiti (*indicare centro di costo*)  
 altro (*indicare centro di costo*)  
 vedi allegato

Centro di costo 1:      Importo 1:

Centro di costo 2:      Importo 2:

Centro di costo 3:      Importo 3:

Centro di costo 4:      Importo 4:

Bergamo, 16/06/2020

Il Direttore

Dr./Dr.ssa Colicchio Angela

**UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO**

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
50499999999999	Costo personale (totale)	505/2020	1	2.491.530
50499999999999	Costo personale (totale)	505/2020	8	60.372
50499999999999	Costo personale (totale)	505/2020	9	102.133
91010010000000	IRAP relativa a personale dipendente	595/2020	1	169.953
91010010000000	IRAP relativa a personale dipendente	595/2020	8	4.116
91010010000000	IRAP relativa a personale dipendente	595/2020	9	6.960

Bergamo, 16/06/2020

Il Direttore  
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

## PARERE DIRETTORI

all'adozione della proposta di deliberazione N.1049/2020

ad oggetto:

RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2020: PRESA D'ATTO INTESA SOTTOSCRITTE CON LE RSU/OO.SS. DEL COMPARTO SANITA' E CON LE OO.SS DELLE AREE DIRIGENZIALI.

Ciascuno per gli aspetti di propria competenza, vista anche l'attestazione di regolarità amministrativo-contabile.

<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Fumagalli Monica Anna
Note:	

<b>DIRETTORE SANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Pezzoli Fabio
Note:	

<b>DIRETTORE SOCIOSANITARIO :</b> Ha espresso il seguente parere: <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> ASTENUTO	Limonta Fabrizio
Note:	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

**Publicata all'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda socio sanitaria territoriale  
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

**per 15 giorni**

---